
උපවි ජළාඪ

මධ්‍ය කාලීන
ආංශික සංවර්ධන සැලැස්ම

20¹⁹₂₃

සංවර්ධන අංශය



ප්‍රධාන අංශ

- 01 අධ්‍යාපන
- 02 ග්‍රාමීය විදුලිබල
- 03 ග්‍රාම සංවර්ධන
- 04 ඉඩම්
- 05 පළාත් පාලන
- 06 බටහිර වෛද්‍ය
- 07 දේශීය වෛද්‍ය
- 08 පරිවාස හා ළමා රක්ෂක
- 09 සමාජ සේවා
- 10 සත්ත්ව නිෂ්පාදන
- 11 වාරිමාර්ග
- 12 මිරිදිය සිවර
- 13 කෘෂිකර්ම
- 14 පළාත් මාර්ග
- 15 සමූපාකර
- 16 වතු යටිතල පහසුකම්
- 17 නිවාස
- 18 ක්‍රීඩා
- 19 ප්‍රවාහන
- 20 කුඩා කර්මාන්ත
- 21 සංස්කෘතික
- 22 සංචාරක

උප අංශ

- 1 මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය
- 2 තේ
- 3 රබර්
- 4 සීනි
- 5 ජල සම්පාදන
- 6 දුම්රිය මාර්ග ජාලය

පටුන

1. සංචාරක අංශය

1.1. පසුබිම	1-3
1.2. ඌව පළාතෙහි සංචාරක උපායමාර්ගය (දැක්ම සහ මෙහෙවර)	3-4
1.3. අදාළ ආයතන	4-5
1.4. අංශයේ කාර්ය සාධනය	5-6
1.5. ගැටලු විශ්ලේෂණය (SWOT)	7-8
1.6. ඌවේ සංචාරක උපායමාර්ගය වගකීම් ක්ෂේත්‍ර හා උප සංරචක හඳුනා ගැනීම	8
1.7. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය	9
1.8. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණ	9-11
1.9. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය	11-15
සංචාරක සංවර්ධන ආංශික සැලැස්ම සඳහා ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව	16-41
සංචාරක සංවර්ධන ආංශික සැලැස්ම සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය	42

ඇමුණුම්

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම	43
පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය	44



සංචාරක දෘශ්‍ය





1.1. පසුබිම

ශ්‍රී ලංකාවේ සිවුවැනි විශාලතම පළාතවන ඌව පළාත දේශීය හා විදේශීය වශයෙන් සංචාරකයින් අතර ජනප්‍රිය සංචාරක ගමනාන්තයක් ලෙස මනරම් හා දැකුම්කලු සංචාරක ආකර්ෂණීය ස්ථානවලින් යුක්ත ය. මෙම පාරාදීපය සොබාදහමේ සුන්දරත්වය, භූගෝලීය විවිධත්වය, මිනිසා සෑදූ විස්මිත නිර්මාණ, සාම්ප්‍රදායික සංස්කෘතිය සහ මාදු හා උණුසුම් හිරු එලිය දක්වා වෙනස් වන උෂ්ණත්වය සහිත දේශගුණය යන සංචාරක ආකර්ෂණීය සම්පත් වලින් පොහොසත්ය . එබැවින් ඌව පළාත තුළ සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ සංවර්ධනයට දැවැන්ත විභවතාවක් ඇත.

ඌව පළාත බදුල්ල (කඳුකරයේ පිහිටි දිස්ත්‍රික් පළාත් අගනගරය) සහ පළාතේ පහත් බිම් අයත්වන මොණරාගල යන දිස්ත්‍රික්ක දෙකින් සමන්විත වේ. දිස්ත්‍රික්ක දෙකෙහි විවිධ ලක්ෂණ ඇත. බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ඉහළ කොටස් තේ වගාව සහ එළවළු වගාව සඳහා ප්‍රසිද්ධ වී ඇති අතර පහළ බිම් ප්‍රදේශ වී හා හේන් වගාව සඳහා ප්‍රසිද්ධය. කඳුකර භූ ලක්ෂණ, දැකුම්කලු දර්ශන පටයන්, ජෛව විවිධත්වය, දිය ඇලි සහ වනාන්තර වැනි ස්වාභාවික සම්පත්වලින් ඌව පළාත පොහොසත්ය. පළාත පුරා පැතිර ඇති වටිනා ඓතිහාසික ස්ථාන ගණනාවක් තිබේ. මේවා සංචාරක ගමනාන්තයන් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අමතර වටිනාකමක් ලබා දෙයි. උඩවලව සහ යාල ජාතික වනෝද්‍යාන, බදුල්ල, බණ්ඩාරවෙල, ඇල්ල, හපුතලේ, මාලිගාවිල, බුදුරුවාගල, මහියංගනය, කතරගම යන ස්ථාන දේශීය හා විදේශීය සංචාරකයින් විශාල සංඛ්‍යාවක් නිතර පැමිණෙන ස්ථානයන්ය. සංචාරකයන්ට කඳු මුදුන්, සානු, තැනිතලා සහ දිය ඇලි, ආශ්චර්යජනක දර්ශන දැක ගත හැකිය. දුර්ලභ ශාක හා සත්වයන් සපිරි ජෛව විවිධත්වය, අති විශාල හරිත වර්ණ තේ වගාවන්, ඓතිහාසික හා පුරාවිද්‍යාත්මකව ආකර්ෂණීය ස්ථාන, විවිධ සංස්කෘතික උරුමයන් ශ්‍රී ලාංකේය ආදිවාසී ජනයා වන වැදිජනයා හා සාම්ප්‍රදායික අලංකාර උත්සව දැකගත හැකි වේ.

සංචාරක ආකර්ෂණීය ස්ථාන සංවර්ධනය පිලිබඳ වගකීම දරන පළාතේ ප්‍රධාන ගමනාන්ත සංවර්ධන නියෝජිතයන් වන්නේ සංචාරක අමාත්‍යාංශයයි. අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධිත ඌව සංචාරක ප්‍රවර්ධන අංශය වඩාත් ස්වාධීන ආයතනයක් වන බියුරෝවක් (ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක්) ලෙස සිය කටයුතු පුළුල් කිරීමට සැලසුම් කර තිබේ

ඌව සංචාරක ප්‍රවර්ධන අංශය

අමාත්‍යාංශයේ පුළුල් අරමුණ වන්නේ, ප්‍රාදේශීය ප්‍රජා සංවර්ධනයට හා දරිද්‍රතාවය අවම කිරීමට උපකාරී වීමත් ආදායම් උත්පාදනයේදී කෘෂිකාර්මික කටයුතු මත වැඩිපුර යැපීම අඩු කරමින් නව ආර්ථික අවස්ථා නිර්මාණය කිරීමත් සඳහා ඌව පළාතේ සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමයි. එයට හේතුව පළාතේ බහුතර ජනතාව පවුලේ ආදායම සඳහා තේ, එළවළු සහ කුඹුරු වැනි කෘෂිකාර්මික අංශය මත රඳා පැවතීමයි. ඌව පළාතේ ජනගහනයෙන් 15.4% ක් දරිද්‍රතා රේඛාවෙන් පහළ ජීවත්වන අතර එය රටෙහි වැඩිම ප්‍රතිශතය වේ. රටේ සාමාන්‍ය දරිද්‍රතා ප්‍රතිශතය වන 11% ට වඩා සැලකිය යුතු ඉහළ අගයකි. ජීවන රටාවෙහි සැලකිය යුතු වෙනස්කම් සඳහා විශාල බලපෑමක් ඌවේ සංචාරක කර්මාන්තය මගින් කළ හැකිය. ඒ අනුව සංචාරක කර්මාන්තය ප්‍රමුඛ ආර්ථික ක්ෂේත්‍රයක් වන අතර පසුගිය කාලය තුළ ඌව පළාත් සභාව සංචාරක ක්ෂේත්‍රය සංවර්ධනය සඳහා

1.2. ඌව පළාතෙහි සංචාරක උපායමාර්ගය (දැක්ම සහ මෙහෙවර)

දැක්ම

“2023 වන විට වටිනා සංචාරකයින් දස ලක්ෂයක් ආකර්ෂණය කර ගනිමින් ශ්‍රී ලංකාවේ හොඳම සංචාරක ගමනාන්තය බවට පත්වීම”.

මෙහෙවර

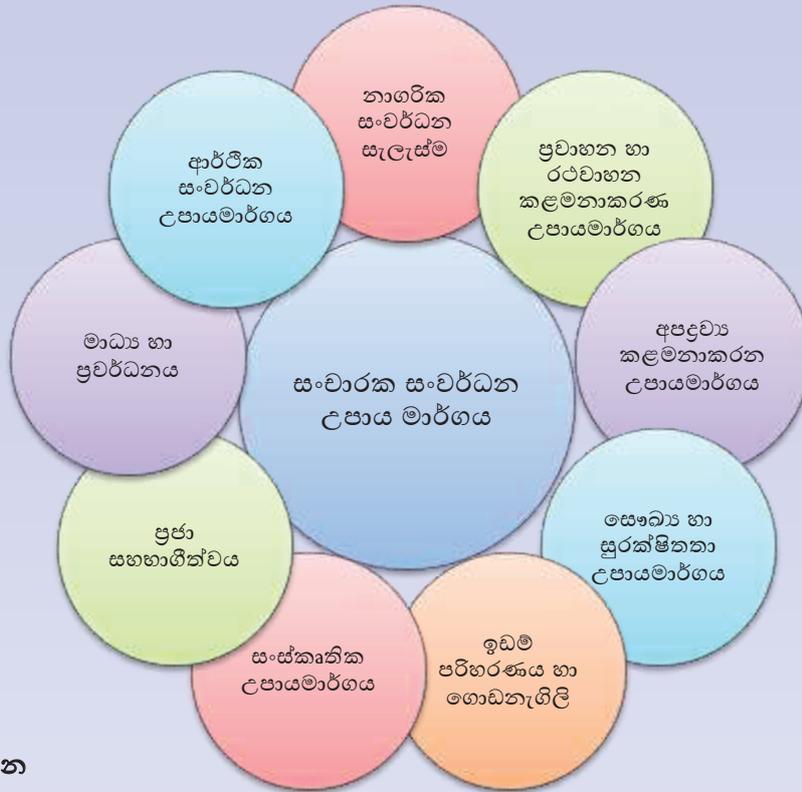
“කලාපයේ සංස්කෘතික උරුමයට ගරු කිරීම, ස්වාභාවික හා සංස්කෘතික සම්පත් අගය කිරීම සහ සුරක්ෂිත කිරීම, කලාපයේ සියලුම පාර්ශවකරුවන් අතර අන්‍යෝන්‍ය ගෞරවය ඇති කිරීම සහ අද්විතීය, අමතක නොවන හා සාරවත් අමුත්තන්ගේ අත්දැකීමක් ලබා දීම, ගමනාන්තයේ නිරසාර සමාජ - ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා ඉදිරි මාවතක් ළඟා කර දීම”

(නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 01, 12 හා සම්බන්ධ වේ: ඉලක්කය 01: දිරිඳුතාව එහි සෑම ආකාරයකින් ම සෑම තැනින් ම අවසන් කිරීම/ ඉලක්කය 12: නිරසර පරිභෝජන හා නිෂ්පාදන රටා තහවුරු කිරීම)

මෙම උපාය මාර්ගය නව අත්දැකීම් ඇතිව සංචාරකයින්ගේ වැඩි ආදායමක් උපයා ගැනීම සඳහා මෙන්ම සංචාරක කර්මාන්තයේ ධරණය ධාරිතාව උපරිම කර ගැනීම සඳහා ප්‍රයෝජනවත් යටිතල පහසුකම් සහ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනය ඇති කිරීමට හේතු වනු ඇත. වක්‍ර බලපෑම් වශයෙන් පුද්ගලයන්ට රැකියා අවස්ථා සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් සහ පහළ සහ මධ්‍යය පරාසයේ ආදායම්ලාභීන් සඳහා ආයෝජන අවස්ථා රැසක් ජනනය කිරීමට උපකාරී වනු ඇත.

සංචාරක කර්මාන්තය හරහා ප්‍රජාව සංවර්ධනය කිරීම ඉලක්ක කොට ගෙන ගෘහ පාදක සංචාරක නවාතැන් වැනි ප්‍රජාව පදනම් කරගත් සංචාරක නිපැයුම් හඳුනාගෙන සංවර්ධනය කිරීමට ඉලක්ක කර ඇත. මේ මඟින් සංචාරක වෙළඳපොළේ ඉතාම නවීන නැවුම් නිෂ්පාදන ලෙස ප්‍රථම වරට අද්විතීය ගමනාන්තයක් පිරිනැමෙනු ඇත. දැනට පවතින ඉල්ලුම සපුරාලීම සඳහා මෙම නිෂ්පාදන ප්‍රවර්ධනය පහසුවෙන් කළ හැකිය.

අද්විතීය භූගෝලීය ලක්ෂණ සංචාරකයින්ට ශ්‍රී ලංකාව තුළ රැඳී සිටීමට හා සතුටු වීමට සුවිශේෂී අංගයක් වන නමුත් සංචාරකයින්ගේ තෘප්තිය සඳහා එය පමණක් ප්‍රමාණවත් නොවේ. තම රටෙන් පිටත් වීමේ සිට ආපසු යනතෙක් වන ගමනේ සියලු දේවල් මත සංචාරකයාගේ අත්දැකීම් රඳා පවතී. එබැවින් ඕනෑම සංචාරක ආයතනයක් සියලු සංචාරක ක්‍රියාකාරකම් හා අනෙකුත් උපකාරක සේවාවන් ඇතුළත් සංචාරක ජීවන චක්‍රය පිළිබඳව අවධානය යොමු කළ යුතුය. ලෝක සංචාරක තරඟකාරී දර්ශකයට අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ සහ වෙනත් බොහෝ ආසියාතික රටවල ආරක්ෂාව සහ සුරක්ෂිතභාවය පිළිබඳ අවදානමක් පවතින අතර මූලික නිෂ්පාදන මෙන්ම වැඩිදියුණු කළ නිෂ්පාදන සහ උපකාරක සේවාවන් පිළිබඳව අපගේ අවධානය යොමු කළ යුතුවේ. එබැවින් ඌව සංචාරක කර්මාන්තය සෑම ක්ෂේත්‍රයකටම සහ සෑම පාර්ශවකරුවෙකුටම සම්බන්ධ කර තිබේ.



1.3. අදාළ ආයතන

ජාතික හා පළාත් මට්ටමින් පහත සඳහන් ආයතනවල කාර්යභාරය සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ඉතා ඵලදායී වේ:

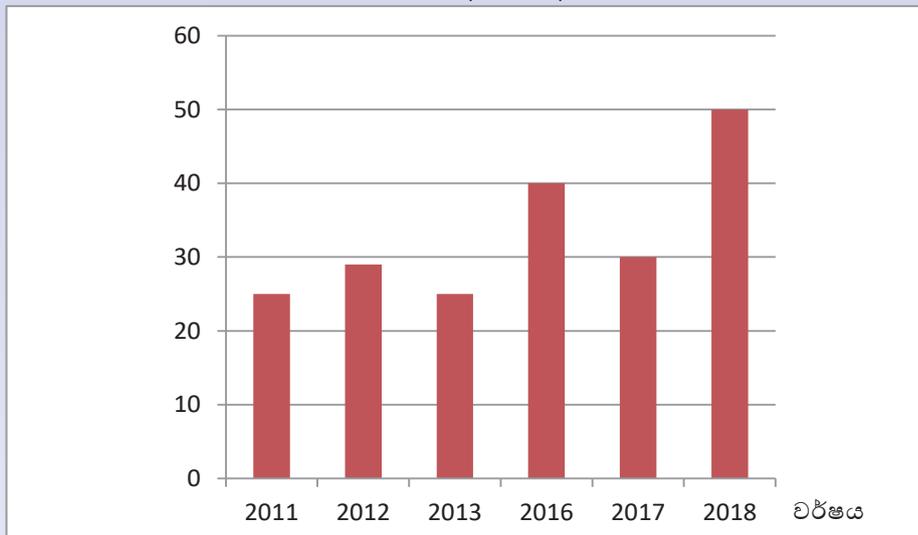
1. සංචාරක සංවර්ධන හා ජාතික කිතුනු ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය
2. ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය
3. මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදල
4. ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානය
5. පළාත් ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව
6. මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය
7. වනජීවී දෙපාර්තමේන්තුව
8. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
9. ලාව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය
10. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
 - සංවර්ධන නිලධාරීන්
11. පළාත් පාලන ආයතන
12. ශ්‍රී ලංකා පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව
13. දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව
14. ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුව
15. හෝටල් පාසල සහ
16. පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය

පහත සඳහන් ආයතනවල පළාත් මට්ටමේ භූමිකාව සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ඉතා ඵලදායී වේ:

1. සංචාරක උපදේශන සංවිධානය
2. හෝටල් හිමියන්ගේ සංවිධානය
3. ප්‍රවාහන පහසුකම් සපයන්නන්
4. ගෘහ නේවාසික ගම්මාන
5. පුද්ගලික අංශයේ සංවිධාන

1.4. අංශයේ කාර්ය සාධනය

ඌව පළාත් සභාවේ සංචාරක අංශයේ ආයෝජනයේ වැඩි වීම



අමාත්‍යාංශයේ උපායමාර්ගික අවධානය යොමු වන්නේ යටිතල පහසුකම්, පුහුණුවීම් සහ ආයෝජන අවස්ථාවන් සැපයීමෙන් ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවන් ශක්තිමත් කිරීම මගින් ඌව පළාතේ තිරසාර සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමටයි. එබැවින් නව සංචාරක අත්දැකීම් සහ වැඩි වැඩියෙන් සංචාරකයින් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහිත ඉහළ ගුණාත්මක සේවාවක් සැපයීම සඳහා නවීකරණයෙන් යුතු සංචාරක ව්‍යවසායන් බිහි කිරීම පිණිස මූලෝපායික ප්‍රමුඛතා හඳුනාගෙන තිබේ.

එමඟින් රැකියා අවස්ථා උත්පාදනය කිරීම සහ සංචාරක කර්මාන්තය හා සම්බන්ධ කුඩා, මධ්‍යම හා මහා පරිමාණ ව්‍යාපාර බිහිකිරීම තුළින් ඌව පළාතේ සැලකිය යුතු ආර්ථික සංවර්ධනයක් සිදු කරනු ඇත.

1. සංවර්ධන පරතරයන් සහ උපාය මාර්ගික ප්‍රමුඛතාවන්

I. සංචාරක ආකර්ෂණයන් සංවර්ධනය කිරීම

- නවාතැන්, ආහාර හා පාන
- ප්‍රවේශ මාර්ග
- ජල හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් (පිරිසිදුකම)
- සංචාරක සිතියම
- ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ සංචාරක සංඥා



II. නවාතැන්, ආහාර පාන සැපයුම් සේවා වල ගුණාත්මකභාවය

- නියාමනය
- හෝටලේ ශ්‍රේණිගත කිරීම
- උෞච්ච සංචාරක විශිෂ්ටතා සම්මාන

III. පුහුණුව හා සංවර්ධනය

- මාර්ගෝපදේශකයන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන
- ත්‍රිරෝද රථ රියදුරන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන
- ගෘහාශ්‍රිතව සංචාරක නවාතැන් පවත්වාගෙන යන්නන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන

IV. තොරතුරු මධ්‍යස්ථාන සහ සංචාරක හෝටලේ පහසුකම්

- මනිශංගනය සුවපහසුතා මධ්‍යස්ථානය
- උඩවලව සුවපහසුතා මධ්‍යස්ථානය
- කිතුල්කොටේ සුවපහසුතා මධ්‍යස්ථානය
- ඇල්ල තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය

V. ගෘහාශ්‍රිතව නවාතැන් නිවාස ගම්මාන සහ ප්‍රජා සහභාගීත්වය

VI. වෙළඳපල බණ්ඩනය: පාරිසරික සංචාරණය, වෛද්‍ය සංචාරණය, කෘෂි සංචාරණය හා භාවනාව

VII. සංචාරක ප්‍රවර්ධනය

- වෙබ් අඩවිය, යෙදුම්,
- සහරා, පත්‍රිකා
- දැන්වීම් පුවරු
- විඩියෝ, LED දර්ශන
- භූ දර්ශන සංවර්ධනය (ව්‍යුහාත්මක හා ස්වභාවික)

VIII. ආරක්ෂාව සහ අවදානම් කළමනාකරණය

- සංචාරක පොලිස් සේවාව
- ජීවිතාරක්ෂක / ස්වේච්ඡා සේවකයන්
- සෞඛ්‍යය හා ආරක්ෂාව

IX. තිරිසර සංචාරක ව්‍යාපාරය

- ඉදිකිරීම්, ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය සහ සැලසුම් කිරීම (හරිත සංකල්ප)
- පරිසර ආරක්ෂණය, කසළ ප්‍රතිචක්‍රීකරණය

X. පර්යේෂණ හා දැනුම් කළමනාකරණ

1.5. ගැටලු විශ්ලේෂණය (SWOT)

ශක්තීන්	දුර්වලතා
<ol style="list-style-type: none"> 1. විවේක සුවය සඳහා දර්ශනීය සුන්දරත්වයක් සහිත සිත් ඇදගන්නා පරිසරයක් පැවතීම 2. අවුරුද්ද පුරාම පවතින සිසිල් දේශගුණය 3. නැවුම් හා පිරිසිදු වාතය 4. උච්ච වෙළේලස්සේ සංස්කෘතිය සහ උරුමය: සාම්ප්‍රදායික නැටුම් හා අත්කම්, කලා කෘති 5. බහු ආගමික හා බහු වාර්ගික ප්‍රජාව 6. පුජනීය ආගමික ස්ථාන: මහියංගනය රජමහා විහාරය, කතරගම කිරිවෙහෙර, මුනියංගන රජ මහවිහාරය හා අනෙකුත් පුරාණ ආගමික ස්ථාන 7. දේශීය ප්‍රජාව: දඹාන හා රතුගල 8. හරිත පරිසරය පොහොසත් කරන තේ වගාව 9. සංස්කෘතික සිදුවීම්: පෙරහැර, රාධාම්, සොකරි සහ ගම්මඩු 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ප්‍රමාණවත් නොවූ පොදු සහ පෞද්ගලික යටිතල පහසුකම් 2. රාජ්‍ය ආයතන සහ පාර්ශවකරුවන් අතර සහයෝගීතාවයක් නොමැතිකම 3. ශක්තිමත් ගමනාන්ත සංවර්ධන ආයතන අඩු වීම 4. භාෂා බාධක නිසා ආගන්තුකයන් හා නේවාසික පහසුකම් සපයන්නන් අතර අන්තර් ක්‍රියාකාරිත්වය දුර්වල වීම 5. "නවා" අත්දැකීම් නොමැතිකම 6. නිශ්චිත පූර්ව සහ පසු පැමිණීමේ තොරතුරු නොමැති වීම 7. පොදු පහසුකම් නඩත්තු නොකිරීම: සනීපාරක්ෂක පහසුකම්, ආකර්ෂණ ස්ථාන සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ග, වීදි ලාම්පු, පානීය ජලය 8. සංචාරක අංශයේ සංවර්ධනය පිළිබඳ ප්‍රජා දැනුවත්භාවය නොමැතිකම 9. සංචාරක කර්මාන්තය සඳහා අවශ්‍ය ව්‍යවසායකයින් නොමැතිවීම 10. වෘත්තිකයන් ඇතුලු පුහුණු ශ්‍රම බලකායක් නොමැතිකම 11. දේශීය සහ විදේශීය සංචාරකයන්ගේ ආරක්ෂාව පිළිබඳ ගැටලු 12. සංචාරකයන්ගෙන් ලැබෙන අඩු ඒක පුද්ගල ආදායම
අවස්ථාවන්	කර්ෂන
<ol style="list-style-type: none"> 1. සංචාරක කර්මාන්තයේ ඉහළ වර්ධනයක් තිබීම 2. ජාතික මට්ටමේ ප්‍රමුඛතා ක්ෂේත්‍රයක් වීම 3. නව වෙළඳපල සංවර්ධනය 4. ස්වභාව ධර්මය පදනම් කරගත් සංචාරක ව්‍යාපාරය සඳහා ඇති ජනප්‍රියත්වය; ත්‍රාසජනක හා පාරිසරික සංචාරක ව්‍යාපාරය 	<ol style="list-style-type: none"> 1. අපරාධ, මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයට අදාළ සමාජ ගැටලු 2. නායයෑම් සහ අනෙකුත් පාරිසරික ගැටළු 3. වැඩි වෙමින් පවතින ගෝලීය තරඟකාරිත්වය 4. අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ගැටලු 5. ජෛව විවිධත්වය නැති කිරීම 6. සංස්කෘතික පරිහානියක් සිදුවිය හැකිවීම



5. විවිධ සංචාරක අංශවල ආවේනික නිෂ්පාදන වෙළඳාම සංවර්ධනය වී තිබීම	7. රට තුළදී සංචාරකයන්ට ඇතිවන හිරිහැර: සුරක්ෂිත ගමනාන්තයක් ලෙස ඇති ප්‍රතිරූපය අහිමි වීම
6. ආගන්තුක සන්කාරක හා සංචාරක අධ්‍යාපන ආයතන ක්‍රියාත්මක වීම	

SWOT විශ්ලේෂණය උච්ච සංචාරක කර්මාන්තය පිළිබඳ පුළුල් විනයක් සපයයි. සංචාරක සැලසුම් සහ අනාගත සංවර්ධන වැඩසටහන් අනාගත අභියෝග සහ තර්ජන ජයගැනීම සඳහා විය යුතුය. අනෙක් අතට, කර්මාන්තයේ ආර්ථික වටිනාකම ඉහළ නැංවීමට හා ශක්තින් හා වර්ධක විභවතා උපයෝගී කර ගනිමින් ප්‍රජාව වෙත සැබෑ ප්‍රතිලාභ වැඩිදියුණු කිරීමට විශාල වගකීමක් අමාත්‍යාංශයට පවතී.

1.6. උච්ච සංචාරක උපායමාර්ගය වගකීම් ක්ෂේත්‍ර හා උප සංරචක හඳුනා ගැනීම

01. සංචාරකයින් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ අලෙවි කළ හැකි නිෂ්පාදන විවිධාංගීකරණය හා සංවර්ධනය කිරීම

- සංචාරක ආකර්ෂණය ස්ථානවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම
- නිෂ්පාදන හා සේවා හඳුන්වාදීම සහ සංවර්ධනය කිරීම

02. සංචාරක අලෙවිකරණය සහ ප්‍රවර්ධනය

- ප්‍රචාරක සහ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- පුහුණුව හා මිනිස්බල සංවර්ධනය
- සංචාරක තොරතුරු මධ්‍යස්ථාන

03. සංචාරක ප්‍රවර්ධනය තුළින් ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාව සඳහා ආදායම් උත්පාදනය සහතික කිරීම

- පුහුණුව හා තාක්ෂණික මඟ පෙන්වීම
- දේශීය ව්‍යවසායකයින්ට පහසුකම් සැපයීම
- ප්‍රජා සහභාගීත්වය වැඩි දියුණු කිරීම

04. ධාරිතා සංවර්ධනය

- සංචාරක ව්‍යාපාරයට සම්බන්ධ ප්‍රජාවන්ගේ ආයතනික සංවර්ධනය
- රජයේ ආයතනවල ධාරිතා සංවර්ධනය

මෙම වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම්ව සකස් කරන ලද සංවර්ධන ප්‍රතිඵල (කාර්ය සාධන දර්ශක සහිත ප්‍රතිඵල සහ ප්‍රතිදානයන්) පහත සඳහන් කොටස් වලින් විග්‍රහ කර ඇත.

1.7. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

හැඳින්වීම

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්මෙහි අදාළ ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ප්‍රධාන වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සතුව පවතී. ප්‍රතිඵල රාමුව තුළ හඳුනාගත් නිමවුම් කාලානුරූපීව ඉටු කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම සඳහා කාර්යක්ෂම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් සමඟ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සකස් කළ යුතු වේ.

1.8. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතනික උපායමාර්ගය

පවත්නා පද්ධතිය තුළ විවිධ දේශපාලන, පරිපාලනමය, මූල්‍ය ස්ථර, බලධාරීන් සහ පරිපාලන උප සංස්කෘතීන් ක්‍රියාත්මක වන බැවින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සංකීර්ණ හා සංකුල වූ ව්‍යායාමයකි. තවද, සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛ ක්‍රියාකරු වන රාජ්‍ය අංශය විසින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම පාලනය කිරීම සඳහා සාමූහික ලෙස සම්බන්ධ වී කටයුතු කිරීම පිණිස රාජ්‍ය නොවන හා පෞද්ගලික අංශවල පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයන් නිසි ලෙස සම්බන්ධීකරණය කර නොමැත. එම සැලැස්ම යථාර්ථයක් බවට පත්විය හැකි වන්නේ ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළ මෙම අංශයන් සිරස් අතට හා තිරස් අතට මනාව සම්බන්ධීකරණය කරනු ලැබුවහොත් පමණි.

මීට අමතරව රාජ්‍ය අංශය තුළ නිසි සැලැස්මක් නොමැතිව ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මුදල් වියදම් කිරීමේ ප්‍රවණතාවක් පවතී. බොහොමයක් ක්‍රියාකාරකම් වලට මුදල් යෙදවීමේ දී දේශපාලන අධිකාරීත්වය තීරණාත්මක සාධකයක් වන නිසා පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන හා රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන්ට දේශපාලන අනුග්‍රහයෙන් තොරව සංවර්ධනය සඳහා මුදල් ඵලදායී ලෙස යොදා ගැනීමට තර්කානුකූල තීරණයක් ගත නොහැක. මේ නිසා රාජ්‍ය අංශය තුළ සැලැස්මී විරහිත සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත වී ඇත. රාජ්‍ය අංශය තුළ ඇති ප්‍රවණතාවය වන්නේ ප්‍රාග්ධන සම්පාදන හා සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් වලට වඩා සුබසාධන කටයුතු වෙනුවෙන් මුදල් වියදම් කිරීමයි. එබැවින්, හඳුනාගත් ඉලක්කයන් ඵලදායී ලෙස සපුරාලීම සඳහා පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආකාරය මෙම පරිච්ඡේදයෙන් විස්තර කෙරේ.

සංවර්ධන සැලසුම් සමාලෝචනය සඳහා දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව ක්‍රියාත්මක වන අතර, මෙම රැස්වීමට සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකයන් සහභාගී වේ. කෙසේ වෙතත්, පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීමකින් තොරව සැලැස්මෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය ඵලදායීව නියාමනය කිරීමට එයට නොහැකි වනු ඇත. එබැවින් පළාතේ සංවර්ධනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන ක්‍රියාකාරකම් හඳුන්වා දෙනු ඇත.



1. සක්‍රීය සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් වන මධ්‍යම රජයේ ආයතන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන, සක්‍රීය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පුද්ගලික අංශයේ සංවිධාන අතර පස් අවුරුදු සැලැස්මේ පිටපත් බෙදාහැරීම.
2. පළමුවරට සියලු පාර්ශ්වකරුවන්ට සැලසුම් හඳුන්වා දෙන දියත් කිරීමේ උත්සවයක් පවත්වනු ලැබේ. පාර්ශ්වකරුවන් අතර සැලැස්ම ප්‍රචාරයට පත් කිරීමට හා එක් එක් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ භූමිකාව අවබෝධ කර ගැනීමට මෙමඟින් උපකාර කරනු ඇත.
3. සෑම වසරකම ඔක්තෝබර් මාසයේදී හෝ නොවැම්බර් මාසයේ මුල් භාගයේදී ඉදිරි වසර සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීම. මෙම සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා සියලුම පාර්ශ්වකරුවන්ට සහභාගී විය හැකි අතර ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ මූල්‍ය, පරිපාලන හා සංවර්ධන කාර්ය පටිපාටීන් මෙහිදී තීරණය කෙරේ. වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීමේ වගකීම එක් එක් ආයතනයේ අංශ ප්‍රධානි විසින් දැරිය යුතුය. අදාළ අංශයෙහි පළාත් ලේකම් අදාළ අංශ ප්‍රධානියා ලෙස සැලකේ. මෙම ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම මුද්‍රණය කර පාර්ශ්වකරුවන් අතර බෙදා හරිනු ලැබේ. සෑම මසකම සෑම ආයතනයකටම ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම සඳහා මෙන්ම තුන් මසකට වරක් සෑම පාර්ශ්වකරුවකුගේම කාර්යයන් නියාමනය කිරීමට මෙම ලේඛනය ප්‍රයෝජනවත් වේ.
4. අධීක්ෂණ කාර්යය සඳහා කාර්ය සාධන දර්ශකයන් සමූහයක් සකස් කිරීම. ප්‍රතිඵල සහ නිමවුම් සඳහා ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක හඳුනාගෙන ඇත. කෙසේ වෙතත් සැලසුම් කිරීම සඳහා ඇතැම් අවස්ථාවලදී ඒවා වෙනස් කළ යුතුවනු ඇත. ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සකස් කිරීමේදී තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ දර්ශක සමඟ ඒවා ගළපා ගැනීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතුය. 2030 වන විට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාගත යුතු බැවින්, වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මේ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක තිරසර සංවර්ධන දර්ශකයවලට අනුකූල විය යුතුය.
5. අදාළ රේඛීය නියෝජිතායතන කාර්ය මණ්ඩලයට, විශේෂයෙන් නියාමන කාර්ය මණ්ඩලයට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක හා ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දීම. මුල් අදියරේ දී මෙම කාර්යය පළාත් සභා නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
6. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක භාවිතා කරමින් සෑම අමාත්‍යාංශයක්ම හා නියෝජිතායතනයක්ම ප්‍රගතිය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් මට්ටමින් සම්මුතියක් පිහිටුවීම. ඉලක්කයන් සපුරාගත නොහැකි ආයතන සඳහා සම්බාධක හඳුන්වාදෙනු ඇත.
7. දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කමිටුවේදී නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ නියෝජිතයා විසින් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක සපුරා ගැනීම පිළිබඳව වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඒ සමඟම ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ/ ලේකම් මට්ටමේ අධීක්ෂණ රැස්වීම් සඳහා පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන්ට හා දේශපාලනඥයින්ට අමතරව දිස්ත්‍රික්ක දෙකේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික දේශපාලනඥයින්ට සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පෞද්ගලික අංශ නියෝජිතයින්ට ආරාධනා කරනු ඇත.

8. සැලැස්මෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතනය වන්නේ (අයවැය ලේඛනගත කටයුතු සඳහා) පළාත් සභාවයි. කෙසේ වෙතත් ක්‍රියාවට නැංවීමෙහිදී පළාත් සභාව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රධාන වගකීම් දරණ අනෙක් පාර්ශ්වයන් සමඟ කටයුතු කරනු ඇත.

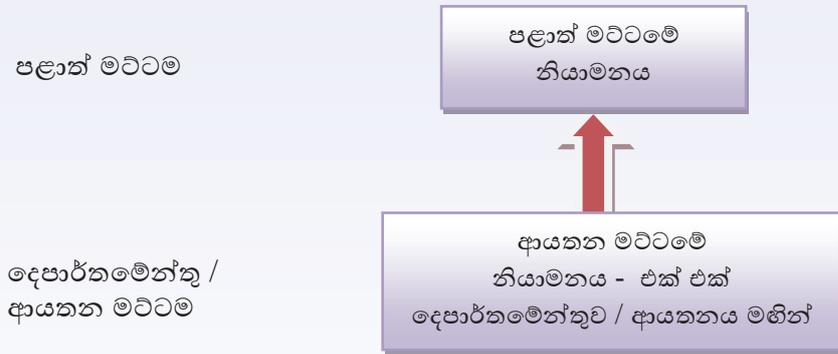
මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්ම සඳහා හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රධාන අංශ අනුව වගකිව යුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන පහත සටහනින් දැක්වේ.

	අංශය	ප්‍රධාන වගකීම් දරණ ආයතන
1.	සංචාරක	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය පළාත් පාලන ආයතන දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා සංචාරක හා හෝටල් කළමනාකරණ ආයතනය පෞද්ගලික සංචාරක ආයතන (හෝටල්) කාර්මික විද්‍යාල විශ්ව විද්‍යාල වෘත්තීය පුහුණු ආයතන මහජනවත්තන්ගේ සංගමය ත්‍රිරෝද රථ සංගම වෑන් රියදුරු සංගම මගී ප්‍රවාහන සංගම

1.9. ආශීඝ සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය

පස් අවුරුදු සැලැස්මේ නියාමන ක්‍රියා පිළිවෙල

මෙම සැලැස්ම කාර්යක්ෂම ලෙස ක්‍රියාත්මක කර සැලසුම් ගත නිමවුම් කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායීව සපුරා ගෙන අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වූ නියාමන සැලැස්මක් මෙම කොටසින් විස්තර කර දෙනු ලැබේ. යෝජිත නියාමන සැලැස්ම පහත දැක්වෙන සටහනින් පෙන්වන ලෙස එක් එක් ආයතනයෙන් ආරම්භ කර ඉන් පසුව පළාත් මට්ටමින් පොකුරු මට්ටම් දක්වා වූ ස්ථර දෙකකින් සමන්විත වේ.





පළාත් මට්ටමේ නියාමන කටයුතු

ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා ඌව පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම පිළිපැදිය යුතු බව මුදල් කොමිෂන් සභාව අවධාරණය කරයි. ඒ අනුව විවිධ ආයතන මගින් සකස් කරන ලද වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලසුම්, ප්‍රතිපත්ති සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශ සැලසුම් ඒකක සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සමාලෝචනය කරන අතර, එකඟතාවය සඳහා මුදල් කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. එකඟතාව ලබා දීමට පෙර, ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම සමඟ අනුකූලදැයි මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් ද සනාථ කරයි. මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම අනුව සකස් කරන ලද වාර්ෂික වැඩ සැලැස්මේ ක්‍රියාකාරිත්වය ප්‍රධාන නියාමන පද්ධති තුනකින් නියාමනය කරනු ලැබේ.

1. ඌව පළාත් කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ තොරතුරු පද්ධතිය (MMIS)

මෙම තොරතුරු පද්ධතිය පරිගණකගත තොරතුරු පද්ධතියක් වන අතර, මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් එකඟ වී ඇති වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) විසින් පද්ධතියට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. එය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන මගින් සතිපතා පෝෂණය කරනු ලැබේ. පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීම සහ යාවත්කාලීන දත්ත ලබා ගත හැකි අතර, වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ නිවැරදි තීරණ ගැනීමට මෙමගින් හැකියාව ලැබේ.

2. ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්.

ඌව පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම් හෝ පළාත් ලේකම් විසින් වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්මෙහි ප්‍රගතිය නිතිපතා ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදු කරයි.

3. ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන්

ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් හරහා ව්‍යාපෘති කාර්යසාධනය ඇගයීම හා නියාමනය කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ/ සැලැස්ම අංශ සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය පියවර ගනු ලැබේ.

ආංශික මට්ටමේ නියාමනය

එක් එක් අංශයේ හෝ උප අංශයන්හි පොකුරු සඳහා පළාත් කාර්යාලයේ විවිධ අධීක්ෂණ රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. (උදා: ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය, සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය, පළාත් පාලන ආයතන, දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව ආදිය) මෙම රැස්වීම් ආංශික සංවර්ධන කමිටුව (SDC) විසින් පවත්වනු ලබන අතර පළාත් ලේකම්වරයා හෝ නම් කරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් එහි සභාපතිත්වය දරනු ඇත. අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන) ආංශික සංවර්ධන කමිටුවෙහි ලේකම් වනු ඇත. පළාත් සැලසුම් කමිටුව (PDC) විසින් විශේෂයෙන්ම ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සඳහා පත්කිරීමට ආංශික සංවර්ධන කමිටුව පත් කරනු ලැබේ. මෙම කමිටු රැස්වීම් වලට එක් එක් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ආයතනවලින් නිලධාරීන් සහභාගි වීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. එහෙත් ලේකම් හට මෙම රැස්වීම සඳහා සහභාගි වන ලෙස තවත් අතිරේක නිලධාරීන් කැඳවිය හැකිය. එක් එක් පොකුරට හෝ උප පොකුරට ඇතුළත් වන ආයතන, අදාළ අංශයට සෘජු ලෙසම අයත්වන ආයතනවල නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

මෙම ආංශික මට්ටමේ නියාමන රැස්වීම් කාර්තුමය පදනමින්, කාර්තුව අවසන් වීමෙන් පසු මාසයේදී පවත්වනු ලැබේ. (උදා: 1 වැනි කාර්තු රැස්වීම, අප්‍රේල් 30 දින හෝ ඊට පෙර, දෙවන කාර්තුව රැස්වීම ජූලි මස 30 වැනි දින හෝ ඊට පෙරාව, 3 වැනි කාර්තු රැස්වීම ඔක්තෝබර් 31 දින හෝ ඊට පෙර, සහ 4 වැනි කාර්තු රැස්වීම ඔක්තෝබර් මස 31 වැනි දිනට පෙර). ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් අදාළ නිරීක්ෂණ වාර්තා (ආයතන මට්ටමේ සකස් කරනු ලබන්නේ ප්‍රතිඵල හා නිමවුම් මිස ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් නොවේ) මෙම රැස්වීමේදී ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

ආයතන මට්ටමේ නියාමනය

සෑම දෙපාර්තමේන්තුවක්/ ආයතනයක් විසින්ම මසකට වරක් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා විසින් පවත්වනු ලබන ඔවුන්ගේ ම නියාමන රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. හඳුනාගත් නිමවුම් ඉටුකිරීම හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගැනීමේ ප්‍රමාණය විශ්ලේෂණය කිරීම මෙම සමාලෝචනයේදී කළ යුතුය. අයවැය පරිභෝජන ප්‍රමාණය/ මට්ටම, ක්‍රියාකාරකම් සම්පූර්ණ කර ඇති ප්‍රමාණය සහ නිමවුම්/ සේවාවන් සැපයීමේදී ඇතිවන ගැටලු සහ ප්‍රශ්න මෙම සමාලෝචනයට අඩංගු විය යුතුය. නියාමන දත්ත පත්‍රිකාව ප්‍රතිඵල රාමුවේ හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි ඇති ආකෘතිය පරිදිම වේ. සත්‍ය ප්‍රගතිය පෙන්වන්නේ ඉලක්ක දක්වන ඡේදියට යටින් තවත් ඡේදියක් ඇතුළු කිරීමෙනි. එක් එක් කාර්තුව සඳහා දත්ත දැක්වීම සඳහා වාර්ෂික ඉලක්ක සඳහා වූ තීරුව හතරකට වෙන් කරනු ලැබේ. සමහර ප්‍රතිඵලවල ප්‍රගතිය මාසික පදනමක් මත වාර්තා කළ නොහැකි වනු ඇත. එවැනි අවස්ථාවල ප්‍රතිඵලයේ කාර්ය සාධනය ලැබෙන තෙක් එම කොටු හිස්ව තබනු ඇත. මෙම වර්ගයේ කොටු හැර අනෙකුත් සියලු කොටුවල දත්ත වාර්තා කළ යුතු වේ. නියාමන යාන්ත්‍රණය ඵලදායී වීමට හා තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සාකච්ඡා කර ඉටුකිරීමට මෙමගින් පහසුවනු ඇත.

නියාමන කටයුතු පිළිබඳ සංචාරක සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ කාර්ය භාරය

පළාතේ ජීවත් වන ජනතාවගේ සුබසිද්ධිය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාව ඇති ප්‍රධාන නිලධාරියා වන්නේ පළාත් ලේකම්වරයාය. රාජ්‍ය ආයතන විසින් කාර්යක්ෂම ලෙස සේවා සැපයීම සිදු වෙනවාදැයි නියාමනය කිරීම පළාත් ලේකම්වරයාගේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ගෙන් එකකි. එබැවින්, සේවාවන් ඵලදායී ලෙස සහ කාර්යක්ෂමව ලබා දෙන බවට හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කරගන්නා බවට වග බලා ගැනීම පළාත් ලේකම්වරයාට වැදගත් වේ. ඒ අනුව පළාත් ලේකම්වරයා මෙම පස් අවුරුදු සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනයට අදාළ පහත දැක්වෙන කාර්ය භාරයන් සඳහා වගකීම දරනු ඇත.

- පළාත් මට්ටම් නියාමනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය, ඵලදායී ආයතනීකරණය හා මෙහෙයුම්කරණය
- පළාත් මට්ටම් කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම්වල සහාපතිත්වය
- අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ඵලදායී බව තහවුරු කර ගැනීම
- ආයතන සහ අංශ අතර අවශ්‍ය සම්බන්ධතා සහ සම්බන්ධීකරණය සහතික කර ගැනීම හා ඒවා ඵලදායීව සිදු කිරීම;



- නියාමන කාර්යයන් සහ රැස්වීම් සඳහා අවශ්‍ය සියලු පාර්ශවකරුවන් සහභාගී වන බවට වග බලා ගැනීම.
- සැලසුම් කර ඇති පරිදි සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්න සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.
- සැලසුම ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පළාත් සභා කාර්ය මණ්ඩලය සහ වෙනත් ආයතන සඳහා (අවශ්‍ය නම්) මහ පෙන්වීම ලබා දීම.
- කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම හා පැවැත්වීම.
- ආංශික මට්ටමේ (පොකුරු මට්ටමේ) නියාමන රැස්වීම් වලට හා අවශ්‍ය නම් ආයතන රැස්වීම් වලට පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන් (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් - ක්‍රමසම්පාදන) සහභාගී කරවීම.
- නියාමන රැස්වීම්වල අත්‍යාවශ්‍ය නියාමන වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඉදිරිපත් කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම.
- අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ට කාලානුරූපව වාර්තා කිරීම (උදා: ජාතික මට්ටමේ ආයතන සහ ආධාර පාර්ශවකරුවන්) සහ
- පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අදාළ වෙනත් උපෙයෝගී ක්‍රියාකාරකම්.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ ආයතන මට්ටමේ නියාමන කාර්ය භාරය

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වගකීම දරණ නිලධාරියා වන අතර ඔහු/ ඇය දෙපාර්තමේන්තුවට/ ආයතනයට නියාමන කාර්යය සඳහා නායකත්වය සපයයි. මෙම නිලධාරියාට මෙම ආයතනයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම් විසින් සහය ලබා දෙනු ඇත. දෙපාර්තමේන්තුවේ/ අංශයේ පස් අවුරුදු සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා පහත දැක්වෙන කරුණුවලට වගකීම් දරයි.

- දෙපාර්තමේන්තුවේ නියාමන කාර්යයේ ඵලදායී ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාවට නැංවීම.
- දෙපාර්තමේන්තු මාසික නියාමන රැස්වීම් වල මූලසුන දැරීම.
- නියාමන රැස්වීම්වලට සහභාගීවීමට අවශ්‍ය සියලු නිලධරයන් සහභාගී වන බවට සහ සියලු අදාළ දත්ත සහිතව අවශ්‍ය වාර්තා නියමිත කාල වකවානු තුළ බෙදා හරින බවට වග බලා ගැනීම.
- පළාත් මට්ටම් නියාමනය සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් වෙත යැවිය යුතු වාර්තා නියමිත දිනයට පෙර (නියමිත දිනට දින 7 කට පෙර) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු ඒකක අතර සම්බන්ධතා හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙස සිදු කිරීම.
- සැලසුම් කර ඇති පරිදි සියලුම ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්නවලට විසඳුම් ලබා දීම.

- නියාමනය කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයට සහ වෙනත් ආයතනවලට අවශ්‍ය වන මාර්ගෝපදේශ හා මග පෙන්වීම (අවශ්‍ය නම්) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන සඳහා මාසික නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම සහ පැවැත්වීම.
- පාර්ශ්වකරුවන්ට (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන), ජාතික මට්ටමේ සංවිධාන සහ ආධාරකරුවන්ට) අවශ්‍ය කාලීන වාර්තා නිසි ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තු මට්ටමේ පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය කිරීම සඳහා අදාළ වන වෙනත් උපයෝගීතා ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව තුළ නියාමන යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වෙනත් කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීම/ සපයා දීම.

ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව

අංශය

: සංචාරක

උප අංශය

: සංචාරක ආකර්ෂණීය ස්ථාන හා සංචාරක අලෙවි නිෂ්පාදන විවිධාංගීකරණය කිරීම හා ප්‍රවර්ධනය කිරීම

නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය

: (ඉලක්කය 8) දරාගත හැකි, අන්තර්ග්‍රහණීය සහ නිරසර ආර්ථික වර්ධනයක්, සම්පූර්ණ හා ඵලදායී

රැකියාවක් හා සැමට ගෞරවාන්විත වෘත්තියක් ලැබීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම

: (ඉලක්කය 12) නිරසර පරිභෝජන හා නිෂ්පාදන රටා තහවුරු කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵල 1.1: උච්ච පලාතට දෙස් විදෙස් සංචාරකයින් අකර්ශනය කරගත හැකි පරිදි ප්‍රචාරණ හා ප්‍රවර්ධන වැඩපිළිවෙලක් භාවිතයේ තිබීම	1.1	සංචාරක පැමිණීම		සංඛ්‍යාව (රු.මි.)	0.5	1.0	1.2	1.4	1.6	1.8	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය, සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය
		ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්		සංඛ්‍යාව	5	5	5	5	5			
ප්‍රතිඵල 1.2: සංචාරක ඉල්ලුම සපුරාලිය හැකි පරිදි සංචාරක සන්කාර සේවා පුළුල් වී තිබීම	2.1	සංචාරක සන්කාර සේවා සපයන්නන්	8.9 12.1 12.2	සංඛ්‍යාව	7,000	1,000	1,000	1,000	1,000	2,000	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය, සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය, ප.පා.අ., දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව
		ගෝටල් කාමර සංඛ්‍යාව		සංඛ්‍යාව	3,840	500	500	500	500	700		

ලපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	ලප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵල 1.3 : සංචාරකයින් ලාභ පළාතේ රැඳී සිටින කාලය ඉහළ යාම	2.2	විවිධ ක්‍රියාකාරකම් සංඛ්‍යාව		සංඛ්‍යාව	-	5	5	5	5	5	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය, සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය, ප.පා.අ

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 1.1 : “ලාභ පලාතට දෙස් විදෙස් සංචාරකයින් අකර්ශනය කරගත හැකි පරිදි ප්‍රචාරණ හා ප්‍රවර්ධන වැඩපිළිවෙලක් භාවිතයේ තිබීම” යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	ලප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.1.1: ලාභ පළාට සංචාරකයින් ආකර්ෂණය කර ගත හැකි පරිදි ප්‍රචාරණ හා ප්‍රවර්ධන වැඩ පිළිවෙලක් භාවිතයේ තිබීම	1.1	ප්‍රචාරණය වෙබ් අඩවි හා සමාජ මාධ්‍ය ජාලා	8.9 12.1 12.2	වෙබ් භාවිතා කරන්නන් සංඛ්‍යාව	-	3,000	5,000	10,000	15,000	20,000	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය ලාභ පළාත් / හෝ වෙළුම් පාසල / පෞද්ගලික සංචාරක ආයතන (හෝ වෙළුම්)
		ප්‍රචාරක පුවරු		-	3	5	5	5	5			
		අත් පත්තිකා		2	4	4	4	5	5			
		වීඩියෝ දර්ශන		5	10	10	15	15	20			
		මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් මාධ්‍ය වැඩසටහන්		-	2	2	2	3	3			

නිමැවුම	උප සංවික අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
1.1		තෘප්තිමත් සේවකයින්		සංඛ්‍යාව	-	200	300	400	500	700		
		ගුණාත්මක සේවාව				10	8	6	4	2		

ප්‍රතිඵලය 1.2 : “සංචාරක ඉල්ලුම සපුරාලිය හැකි පරිදි සංචාරක සත්කාර සේවා පුළුල් කිරීම” යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංවික අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.2.1: සංචාරක ආකර්ශන සියළු පහසුකම් සහිත සංචාරක ආකර්ශන බවට පත් කිරීම	1.1	ප්‍රවේශ සංචාරක අකර්ශන (12,000 වැඩි)	12.1	සංඛ්‍යාව	20	22	24	26	28	30	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය පළාත් පාලන ආයතන/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
			12.2			110	120	130	140	150		

ප්‍රතිපලය 1.3 : “සංචාරකයින් ලාභ පළාතේ රැඳිඹිටින කාලය ඉහළ යාම” යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක				දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම	
						2019	2020	2021	2022			2023
නිමැවුම 1.3.1: සංචාරකයින් සඳහා විවිධ ක්‍රියාකාරකම්, අන්දැකීම් සහ පැනෝප හඳුන්වාදී තිබීම	2.1	සංචාරක පැනෝපයන්	12.1 12.2	දින ගණන	-	5	10	15	20	30	-	සංචාරක අමාත්‍යාංශය/සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතන

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 1.1.1: “ලාභ පළාතට සංචාරකයින් ආකර්ෂණය කර ගත හැකි පරිදි ප්‍රවාරණ හා ප්‍රවර්ධන වැඩ පිලිවෙලක් භාවිතයේ තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.1.1: ජාලගත ප්‍රවාරණ හා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් කිරීම.	1.1.1.1.1: පවතින ජාලගත ප්‍රවර්ධන වැඩිදියුණු කිරීම	භෞතික	1	1	1	2	2	7	ලාභ පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය / පළාත් පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල / පෞද්ගලික අංශ
	මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	2.2	5.0	5.0	16.2		
1.1.1.2: ලාභ සංවරනය සඳහා තේමා පාඨයක් සකස් කිරීම හා ප්‍රවර්ධනය.	1.1.1.2.1: විවෘත්ත තරඟාවලි පැවැත්වීම	භෞතික	1	-	-	-	-	1	ලාභ පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය / පළාත් පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල / පෞද්ගලික අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	-	-	-	-	1.0	
	භෞතික	1	-	-	-	-	1		
	මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	-	-	-	-	1.5		

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.1.3: ඩිජිටල් ප්‍රවරණ පුවරු ඇති කිරීම	1.1.1.3.1: පුවරු සකස් කිරීම	භෞතික	30	30	30	25	25	140	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5	
	1.1.1.3.2: පුවරු නඩත්තු කිරීම.	භෞතික	30	30	30	25	25	140	පළාත් පාලන ආයතන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.25	0.25	1.4	
නිමැවුම 1.1.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			6.3	3.8	4.0	6.75	27.6		

නිමැවුම 1.1.2: “සංචාරක ක්ෂේත්‍රය හා සම්බන්ධ නිපුණතා හා යහපත් ආකල්ප වලින් සමන්විත සේවක පිරිසක් සේවයේ යෙදී සිටීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.2.1: නිපුණතා පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	1.1.2.1.1: ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම	භෞතික	5	5	5	5	5	25	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය/
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
	1.1.2.1.2: හඳුනාගත් අවශ්‍යතාවයන් වෙනුවෙන් වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	භෞතික	5	5	5	5	5	25	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය / පළාත් පාලන ආයතන/
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5	
1.1.2.2: රැකියා විරහිත තරුණ කොටස් ක්ෂේත්‍රයට යොමු කරවීම	1.1.2.2.1: රැකියා විරහිත තරුණ කොටස් හඳුනාගැනීම	භෞතික	26	26	26	26	26	130	ප්‍රාදේශීය ලේකම්කාර්යාල / ඌව ප්‍රාදේශීය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.1.2.2.2: අවශ්‍ය පුහුණු	භෞතික	6	6	6	6	6	30.0	ප්‍රාදේශීය ලේකම්කාර්යාල / ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය / පළාත්
		මූල්‍ය (රු.මි.)	6	6	6	6	6	30.0	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක				වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022		
	වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.	මුල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.0	3.0	3.0	15.0	පාලන ආයතන/ ප්‍රාදේශීය ලේකම්කාර්යාල /
නිමැවුම 1.1.2 මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			5.6	5.6	5.6	5.6	28	

නිමැවුම 1.2.1 : “ඌව පළාත පුමුඛතම සංචාරක ආකර්ශණයක් බවට පත්ව තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක				වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022		
1.2.1.1: සංචාරක ආකර්ශණ ස්ථාන සංරක්ෂණය හා සංවර්ධනය කිරීම	1.2.1.1.1: ස්ථාන හඳුනාගැනීම	භෞතික	5	5	5	5	25	සංචාරක අමාත්‍යාංශය සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.02	0.02	0.02	0.1	
	1.2.1.1.2: නොරතුරු කවුළු ස්ථාපිත කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.2.1.1.3: අවශ්‍ය ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම.	භෞතික	5	5	5	5	25	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	2.0	2.5	11	
	1.2.1.1.4: මහපෙන්වීම් පුවරු ඉදි කිරීම	භෞතික	10	15	15	20	20	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.8	1.0	1.0	1.5	20.0	
	1.2.1.1.5: රඹාලේ සංවර්ධන කිරීම	භෞතික	2	2	2	3	12	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.0	3.0	5.0	19	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	ලඳ ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.2.1.2: නව සංචාරක ක්‍රම දියුණු කිරීම	1.2.1.1.6: සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ඇති කිරීම	භෞතික	5	5	5	5	5	25	
	1.2.1.1.7: ජල පහසුකම්	භෞතික	5	5	5	5	5	25	
	1.2.1.1.8: ප්‍රමිතිගත හෝ ජනාගාර හා විවේකාගාර ඉදි කිරීම	මූල්‍ය (රු.මි.)	10.0	10.0	15.0	15.0	15.0	65	
	1.2.1.1.9: නැරඹුම් වේදිකා ඉදි කිරීම.	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
	1.2.1.1.10: විධිමත් වෙළඳ කුටි ඉදිකිරීම	මූල්‍ය (රු.මි.)	7.5	7.5	7.5	8	8	38.5	
	1.2.1.1.11: සංචාරක ආකර්ෂණ ස්ථානවල කටයුතුමනාය	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
	1.2.1.2.1: “Eco-Tourism”	මූල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	15.0	
	1.2.1.2.2: “Adventure Tourism”	භෞතික	1	2	3	3	4	13	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	2.0	3.0	3.0	4.0	13.0	
		භෞතික	5	5	5	5	5	25	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
		භෞතික	1	-	1	-	2	4	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	-	1.5	-	3.0	5.5	
		භෞතික	-	1	-	1	-	2	
	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	2.0	-	2.0	-	4.0		

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.2.1.3: හෙළබෝසුන් අවන්හල් ඉදි කිරීම	1.2.1.2.3: “Agro Tourism”	හෞනික මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.5	5.5	ඌව පළාත් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය/ ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය /පළාත් පාලන ආයතන
	1.2.1.2.4: “Spiritual Tourism”	හෞනික මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0	6.0	
	1.2.1.2.5: “Medical Tourism”	හෞනික මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	3.0	4.0	5.0	16.0	
	1.2.1.3.1: හෙළ බෝසුන් හල් ඉදි කිරීම.	හෞනික මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.5	2.0	2.5	8.0	
	1.2.1.3.2: කාර්යය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම.	හෞනික මූල්‍ය (රු.මි.)	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	20.0	
	1.2.1.3.3: දේශීය ආහාර ප්‍රවර්ධනය කාරීම සඳහා ආහාර පිළියෙල කිරීමේ අවස්ථා (සුපර්වේදි නුම)විදේශිකයන්ට ලබා දී	හෞනික මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
	1.2.1.4.1: දේශීය ආයුර්වේද	හෞනික	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම.	වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ක්‍රම පිළිබඳව සංචාරකයන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.	මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	සංචාරක අමාත්‍යාංශය/ දේශීය ආයුර්වේද වෛද්‍ය වෘත්තිකයන්
	1.2.1.5.1: දියුණු කල යුතු සංචාරක හෝටල් හඳුනා ගැනීම.	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
1.2.1.5: සචාරක නැවතුම් ස්ථානවල ප්‍රමිතිය ඉහළ නැංවීම.	1.2.1.5.2: කාමර පහසුකම් පවත්වාගෙන යන අයට ප්‍රමිතිය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.	මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
		භෞතික	2	2	2	2	2	10	
	1.2.1.5.3: හඳුනාගත් හෝටල් සඳහා මූලික පහසුකම් නියාමනය කිරීම.	මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය / පළාත් පාලන ආයතන
		භෞතික	8	8	8	8	8	40	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	6	
නිමැවුම 1.2.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			41.32	43.52	49.52	54.02	58.02	246.4	

නිමැවුම 1.3.1 : “සංචාරකයින් සඳහා විවිධ ක්‍රියාකාරකම්, අත්දැකීම් සහ පැකේජ හඳුන්වාදීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.3.1.1: සංචාරකයින් සඳහා නව අත්දැකීම් සහිත පැකේජ හඳුන්වා දීම	1.3.1.1.1: නිර්මාණ / සිහිවටන අලෙවි කිරීම	භෞතික	10	10	10	10	10	50	
	1.3.1.1.2: කණු නැගීම	මූල්‍ය (රු.මි.)	10.0	10.0	10.0	12.0	12.0	54.00	
		භෞතික	4	4	4	4	4	20	
	1.3.1.1.3: දිගු පා මෙන්	මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	2.0	
		භෞතික	2	2	2	2	2	10	
	1.3.1.1.4: Rock Climbing	මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
		භෞතික	2	2	2	2	2	10	සංචාරක අමාත්‍යාංශය සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
	1.3.1.1.5: Cable Car	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	1	-	-	-	1	
		භෞතික	-	50.0	-	-	-	50.0	
	1.3.1.1.6: Bungee Jump	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	1	-	-	-	1	
		භෞතික	-	3.0	-	-	-	3.0	
	1.3.1.1.7: Hot Air Balloons	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	1	-	-	1	
භෞතික		-	-	3.0	-	-	3.0		
1.3.1.1.8:	භෞතික	-	-	1	-	-	1		



ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	Cycling	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	2.0	-	-	2.0	
	1.3.1.1.9: Para Gliding	භෞතික	-	-	-	1	-	1	
	1.3.1.1.10 : Hand Gliding	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	1.0	-	1.0	
		භෞතික	-	-	-	1	-	1	
	1.3.1.1.11: Boat Rides	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	1.0	-	1.0	සංචාරක අමාත්‍යාංශය සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		භෞතික	2	2	2	2	2	10	
	1.3.1.1.12: Birds Watching	මූල්‍ය (රු.මි.)	4.0	4.0	4.0	4.5	4.5	21.0	
		භෞතික	2	2	2	2	2	10	
	1.3.1.1.13: Fishing	මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
		භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
නිමැවුම 1.3.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			17.4	70.4	22.4	21.9	19.9	152	

වගකීම ක්ෂේත්‍රය 2 : සංචාරක අංශය නඟා සිටුවීම තුළින් ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවන් සඳහා ආදායම් උත්පාදනය සහතික කිරීම.

නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 1) දිරිද්‍රාව එහි සැම ආකාරයකින් ම සැම තැනින් ම අවසන් කිරීම

: (ඉලක්කය 12) නිරසර පරිභෝජන හා නිෂ්පාදන රටා තහවුරු කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.1: සංචාරක කර්මාන්තයේ ඉල්ලුම සපුරාලීමට හැකි සාර්ථක ව්‍යවසායකයින් පිරිසක් බිහිවීම	3.2	ව්‍යවසායකයින් සංඛ්‍යාව	12.1 12.2	සංඛ්‍යාව	7,000	7,100	7,200	7,300	7,400	7,500	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය, පළාත් පාලන ආයතන
ප්‍රතිඵලය 2.2: ඌව පළාත තුළ සංචාරක ක්ෂේත්‍රය සඳහා ප්‍රජාවගේ සහභාගිත්වය ඉහළ ගොස් තිබීම	3.3	ස්වයං රැකියාවල නිරත වූ සංඛ්‍යාව	1.4	සංඛ්‍යාව	10,000	11,000	12,000	15,000	18,000	20,000	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය, පළාත් පාලන ආයතන

නිමැවුම

ප්‍රතිඵලය 2.1 : “සංචාරක කර්මාන්තයේ ඉල්ලුම සපුරාලීමට හැකි සාර්ථක ව්‍යවසායකයින් පිරිසක් බිහිවී තිබීම” යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක				දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022		
නිමැවුම 2.1.1: සංචාරක අංශයේ ව්‍යවසායකයින් සඳහා දිරිගන්වන සුළු ප්‍රතිපත්තිය පරිසරයක් ඇති වී තිබීම	3.1	සම්පාදනය වූ නව නීති	12.1	සංඛ්‍යාව	-	1	1	1	1	-	සංචාරක අමාත්‍යාංශය හා සංචාරක අධිකාරිය
	3.2	අභිප්‍රේරණ වැඩසටහන්		12.2	සංඛ්‍යාව	-	2	2	2	2	-
නිමැවුම 2.1.2: අදාළ ව්‍යවසායකයින් සඳහා පුහුණු පාඨමාලා පවත්වා තිබීම	3.1	නව පුහුණු පාඨමාලා හඳුන්වාදීම		සංඛ්‍යාව	1	4	4	4	4	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	හෝටල් පාසල/තාක්ෂණික විද්‍යාලය/ විශ්ව විද්‍යාලය/ රාජ්‍ය පෞද්ගලික ආයතන/ සංචාරක අමාත්‍යාංශය හා අධිකාරිය

ප්‍රතිඵලය 2.2 : “ඌව පළාත තුළ සංචාරක ක්ෂේත්‍රය සඳහා ප්‍රජාවගේ සහභාගිත්වය ඉහළ ගොස් තිබීම” යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමානාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.2.1: සංචාරක ව්‍යාපාරය මගින් ප්‍රජාවට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ පිළිබඳව දැනුවත් වී සිටීම	3.3	දැනුවත් කිරීම	1.4	සංඛ්‍යාව	2	2	3	4	5	6	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සමෘද්ධි ව්‍යාපාරය/ පලාත් පාලන ආයතන/ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය/ හෝටල් පාසල/ස්වේච්ඡා සංවිධාන/ රාජ්‍ය පෞද්ගලික බැංකු/රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන/ සංචාරක අමා.:/ ග්‍රාම නිලධාරී
		නව ස්වයං රැකියා උත්පාදනය		සංඛ්‍යාව	2	2	3	4	5	6	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	
		පුහුණු ග්‍රමිකයින් වැඩිවීම		සංඛ්‍යාව	200	300	400	500	600	700	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	
		සේවා ස්ථාන වැඩිවීම		සංඛ්‍යාව	1	3	3	3	3	5	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	

ත්‍රියාත්මක සැලැස්ම

නිමැවුම 2.1.1 : “සංචාරක අංශයේ ව්‍යවසායකයින් සඳහා දිරිගන්වන සුළු ප්‍රතිපත්තිමය පරිසරයක් ඇති වී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.1.1 ව්‍යවසායකයින්ගේ අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන තිබීම හා ඉටු කිරීම	2.1.1.1.1: ව්‍යවසායකයින් හඳුනා ගැනීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	හෝටල් පාසල/තාක්ෂණික විද්‍යාලය/ විශ්ව විද්‍යාලය/ රාජ්‍ය පෞද්ගලික ආයතන/ සංචාරක අමාත්‍යාංශය හා අධිකාරිය
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	7	
2.1.1.1.2: ව්‍යවසායකයින් වර්ගීකරණය	2.1.1.1.2: ව්‍යවසායකයින් වර්ගීකරණය	භෞතික	2	2	2	2	2	10	හෝටල් පාසල/තාක්ෂණික විද්‍යාලය/ විශ්ව විද්‍යාලය/ රාජ්‍ය පෞද්ගලික ආයතන/ සංචාරක අමාත්‍යාංශය හා අධිකාරිය
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	7	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.1.1.1.3: තරඟ පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.5	0.5	0.5	05	7	
	2.1.1.1.4: වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
	2.1.1.1.5: විදේශ සංචාර	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	10.0	
2.1.1.1.6: සංචාරක ආකර්ශණය ඇති කිරීමට හැකි ස්ථාන අලුතින් ස්ථාපනය කිරීම	භෞතික	5	5	5	5	5	25		
	මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5		
2.1.1.1.7: වාචසායකයන් සඳහා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ආයතනික සේවා ලබා දීම	භෞතික	5	5	5	5	5	25		
	මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-		
නිමැවුම 2.1.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			6.2	8.2	8.2	10.2	23.7	56.5	

නිමැවුම 2.1.2 : “අදාල වාචසායකයන් සඳහා පුහුණු පාඨමාලා පවත්වා තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.2.1: වාචසායකයන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය වැඩසටහන් පැවැත්වීම	2.1.2.1.1: පුහුණු අවශ්‍යතාවන් හඳුනාගැනීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.002	0.002	0.002	0.002	0.002	0.01	සංචාරක අමාත්‍යාංශය,

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
			2.1.2.1.2: අයදුම් පත් කැඳවීම	2	2	2	2		
2.1.2.1.3: වැඩසටහන් පැවැත්වීම	0.005	0.005	0.005	0.005	0.005	0.025			
2.1.2.1.4: අවශ්‍ය නීතිමය ආවරණය ලබා දීම	2	2	2	2	2	10			
2.1.2.1.5: කාර්යයන් නියමනය කිරීම	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0			
			2	2	2	2	10		
			0.5	0.5	0.5	0.5	2.5		
			2	2	2	2	10		
			0.1	0.1	0.1	0.1	0.5		
			0.807	0.807	0.807	0.807	4.035		

නිමැවුම 2.2.1 : “සංචාරක ව්‍යාපාරය මගින් ප්‍රජාවට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ පිළිබඳව දැනුවත් වී සිටීම” යටතේවන ක්‍රියාකාරකම්.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
			2.2.1.1.1: ජංගම් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	2	2	2	2		
2.2.1.1.2: පාසැල්හැර යන ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1			
			2	2	2	2	10		
			0.2	0.2	0.2	0.2	1		



ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.2.1.1.3: අවශ්‍යතාවය පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	
	2.2.1.1.4: පුහුණු ඉමිකයින් ආයතන හා සම්බන්ධ කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	2.2.1.1.5: ස්වයං රැකියා ඇරඹීම සඳහා මූල්‍ය ආයතන සමග සම්බන්ධ කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.05	
2.2.1.1.6: සංචාරක කර්මාන්තයේ සෘණාත්මක බලපෑම් සම්බන්ධව කර්මාන්ත කරුවන් නිරන්තරයෙන් දැනුවත් කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10		
	මූල්‍ය (රු.මි)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1		
නිමැවුම 2.2.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			0.86	0.86	0.86	0.86	0.86	4.3	

නිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 12) නිරසර පරිභෝජන හා නිෂ්පාදන රටා කහවුරු කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵල 3.1: රාජ්‍ය ආයතන ජාලය මගින් සපයන සේවාවන්හි ඵලදායකත්වය වැඩි වී තිබීම	4.2	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්		සංඛ්‍යාව	5	5	5	5	5	5	සංචාරක අමාත්‍යාංශය, සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය	
						10,000	14,000	16,000	18,000	20,000		
ප්‍රතිඵල 3.2: සංචාරක ක්ෂේත්‍රය හා සම්බන්ධ නිපුණතා හා යහපත් ආකල්ප වලින් සමන්විත සේවක පිරිසක් සේවයේ නිරත වීම	4.1	සේවා නියුක්තිය	12.1 12.2	සංඛ්‍යාව	10,000						සංචාරක අමාත්‍යාංශය, සංචාරක සංවර්ධන අධිකාරිය, ප.පා.අ. ප්‍රා.ලේ.කා.	
						3	3	3	3	3		
ප්‍රතිඵල 3.3: ස්වේච්ඡා සේවකයින් සහ සංවිධාන සවිබල ගැන්වීම	4.1	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්		සංඛ්‍යාව වාර්ෂික	3	3	3	3	3	3	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 3.1: “රජයේ ආයතන ජාලය මගින් සපයන සේවාවන්හි ඵලදායකත්වය වැඩි වී තිබීම” යටතේ නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.1.1: ආකල්ප හා නිපුණතා වලින් පරිපූර්ණ කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම	4.1	සේවක පිරිස	12.1 12.2	සංඛ්‍යාව	-	200	250	300	350	400	-	සංචාරක අමාත්‍යාංශය
නිමැවුම 3.1.2: ආයතනික භෞතික සම්පත් ධාරිතාවය සංවර්ධනය වී තිබීම	4.2	භෞතික සම්පත් වලින් පරිපූර්ණ ආයතන		සංඛ්‍යාව	-	1	1	2	2	3	-	

ප්‍රතිඵලය 3.2: “සංචාරක ක්ෂේත්‍රය හා සම්බන්ධ නිපුණතා හා යහපත් ආකල්ප වලින් සමන්විත සේවක පිරිසක් සේවයේ නිරත වීම” යටතේ නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.2.1: සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන ආකාරයට වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සංඛ්‍යාව, පවතින ආයතන වල ධාරිතාවය හා නිපුණතා පිරි සම්පත් ආයතනික වැඩි වීම .	4.2	නිපුණතා සංවර්ධනය ඇති වූ දැනට සිටින සම්පත් දායකයින් අලුතින් සේවයට යොදවාගත් නිපුණ සම්පත්	12.1 12.2	සංඛ්‍යාව	-	5	5	5	5	5	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	හෝටල් පාසැල/සංචාරක අමාත්‍යාංශය/ පළාත් පාලන ආයතනය/ සංචාරක අමාත්‍යාංශය/ හෝටල් පාසැල/පළාත් සංචාරක
				සංඛ්‍යාව	-	2	2	2	2	2	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	සංචාරක අමාත්‍යාංශය/ හෝටල් පාසැල/පළාත් සංචාරක

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
		දායකයින්										අමාත්‍යාංශය/විශ්ව විද්‍යාල/
		පුහුණු ශ්‍රමිකයින් වැඩිවීම		සංඛ්‍යාව	200	300	400	500	600	700	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	
		වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සංඛ්‍යාව වැඩි වීම		සංඛ්‍යාව	1	3	3	3	3	5	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	

ප්‍රතිඵලය 3.3 : “ස්වේච්ඡා සේවකයින් සහ සංවිධාන සවිධාන සවිධාන ගැනවිම” යටතේවන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.3.1: සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රජාව ආයතනික, සමාජීය හා වෘත්තීය මට්ටමින් සංවිධාන ගත වීම.	4.1	වෙළඳ සංගම්		සංඛ්‍යාව	20	1	1	1	1	2	ප්‍රාදේශීය සභාව/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය/ පළාත් පාලන ආයතන/ප්‍රාදේශීය ලේකම් / ප්‍රාදේශීය සභාව/පොලීස් දෙපාර්තමේන්තුව /වාණිජ මණ්ඩලය
		සංචාරක ප්‍රවාහන සංගම්		සංඛ්‍යාව	10	1	1	2	2	2	ප්‍රාදේශීය සභාව	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය දුම්රිය



නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
		ත්‍රිමෝද රථ සංගම්		සංඛ්‍යාව	40	5	5	10	10	15	ප්‍රාදේශීය සභාව	දෙපාර්තමේන්තුව / පළාත් ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය / මහ සෙනවිනිනගේ සංගම්/ත්‍රිමෝද රථ සංගමය/වැනි රථ රියදුරු සංගමය
		සංචාරක මග පෙන්වන්නන්ගේ සංගම්		සංඛ්‍යාව	1	1	1	1	1	1	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය/ ප්‍රවාහන සංගමය/සංචාරක අධිකාරිය
		ස්වයං රැකියා සංගම්		සංඛ්‍යාව	-	1	1	1	1	1		
		ප්‍රවාහන සංගම් ලියාපදිංචිය හා දිරිගැන්වීම		වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	1	2	2	2	2	2	සංචාරක අමාත්‍යාංශය	

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 3.1.1: “ආකල්ප හා නිපුණතා වලින් පරිපූර්ණ කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම” යටතේවන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	Cප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක				වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022		
3.1.1.1: කාලීනව පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	3.1.1.1.1: අන්තර්ජාතික අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසහන	භෞතික	1	1	1	1	5	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
	3.1.1.1.2: දේශීය අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන්	භෞතික	2	2	2	2	10	
	3.1.1.1.3: අභිප්‍රේරණ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	10	
	3.1.1.1.4: අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
		භෞතික	2	2	2	2	10	
		භෞතික	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
		භෞතික	2	2	2	2	10	
		භෞතික	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
නිමැවුම 3.1.1 මූලා අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			10.6	10.6	12.6	12.6	13.6	60

නිමැවුම 3.1.2: “ආයතනික භෞතික සම්පත් ධාරිතාවය සංවර්ධනය වී තිබීම” යටතේවන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	Cප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක				වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022		
3.1.2.1: ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ ලබා දීම	3.1.2.1.1: කාර්යාලීය ලී බඩු උපකරණ ලබා දීම	භෞතික	5	5	5	5	25	පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
		භෞතික	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක				වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022		
	3.1.2.1.2: පරිභෝජක හා අන්තර්ජාල උපාංග ලබාදීම	භෞතික	5	5	5	5	25	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5
නිමැවුම 3.1.2 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			1	1	1	1	5	

නිමැවුම 3.2.1 : “සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන ආකාරයට වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සංඛ්‍යාව, පවතින ආයතන වල ධාරිතාවය හා නිපුණතා පිරිසමීපත් දායකයින් වැඩි වීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක				වසර 5ක එකතුව	වගකීම	
			2019	2020	2021	2022			2023
3.2.1.1: වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වල පාඨමාලා ප්‍රවීණතාව	3.2.1.1.1: නව පාඨමාලා හඳුන්වා දීම	භෞතික	2	2	2	2	10		
		මූල්‍ය (රු.මි)	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0		
	3.2.1.1.2: පාඨමාලා සිසුන් හා සම්පත් දායකයින් සඳහා නේවාසික පහසුකම් ඇතුළු අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	1	1	1	2	3	8	හෝටල් පාසල
		මූල්‍ය (රු.මි)	5	5	5	10	15	40.0	
3.2.1.2: ගොඩනැගිලි පහසුකම් වැඩිදියුණු වීම	3.2.1.2.1: පවත්නා ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා කිරීම	භෞතික	2	3	4	6	8	23	පලාත් සභාව/ හෝටල් පාසල/තාක්ෂණික විද්‍යාලය/ විශ්ව විද්‍යාලය/ රාජ්‍ය පෞද්ගලික ආයතන/ සංචාරක අමාත්‍යාංශය හා අධිකාරිය
		මූල්‍ය (රු.මි)	2.0	3.0	4.0	6.0	8.0	23.0	
	3.2.1.2.2: අළුතින් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	භෞතික	2	2	2	4	6	16.0	
		මූල්‍ය (රු.මි)	5.0	5.0	5.0	8.0	12.0	35	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.2.1.3: ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ ලබා දීම	3.2.1.3.1: කාර්යාලීය හා දේශනශාලා ලී බඩු උපකරණ ලබා දීම	භෞතික	200	300	400	500	600	20,000	
		මූල්‍ය (රු.මි)	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	10.0	
	3.2.1.3.2: පරිසර උපාංග ලබාදීම	භෞතික	100	150	200	250	400	1,000	
		මූල්‍ය (රු.මි)	20.0	30.0	40.0	50.0	60.0	200	
3.2.1.4: නේවාසිකාගාර පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම	3.2.1.4.1: පවත්නා නේවාසිකාගාර අළුත්වැඩියා කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	3.0	3.0	3.5	3.5	4.0	17	
	3.2.1.4.2: නව නේවාසිකාගාර ඉදි කිරීම	භෞතික	1	2	2	3	4	12	
		මූල්‍ය (රු.මි)	3.0	6.0	6.0	9.0	12.0	36	
3.2.1.5: නිලධාරී නිල නිවාස පහසුකම් වැඩි කිරීම	3.2.1.5.1: නිල නිවාස අළුත්වැඩියාව හා නව නිල නිවාස ඉදි කිරීම	භෞතික	1	2	2	3	4	12	
		මූල්‍ය (රු.මි)	3.0	6.0	6.0	9.0	12.0	36	
	3.2.1.6: අන්තර්ජාල පහසුකම් සපයා ගැනීම	භෞතික	10	20	30	40	50	150	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	1.0	1.5	2.0	2.5	7.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.2.1.6.2: තොරතුරු සම්බන්ධතා මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම	භෞතික		1	1	1	1	1	5	
	මූල්‍ය (රු.මි)		-	-	-	-	-	-	
නිමැවුම 3.2.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)			43.5	61.5	74	101	129.5	409.5	

නිමැවුම 3.3.1: “ සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රජාව ආයතනික, සමාජීය හා වෘත්තීය මට්ටමින් සංවිධාන ගත වීම” යටතේවන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.3.1.1: සංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීම	3.3.1.1.1: දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	3.3.1.1.2: නීතිමය ආවරණය ලබා දීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.01	0.01	0.01	0.01	0.01	0.05	සංචාරක අමාත්‍යාංශය/සංචාරක අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතන
3.3.1.1.3: සංගම්වල ලියාපදිංචිය සඳහා ප්‍රමිතීන් ස්ථාපිත කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10		
	මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25		
3.3.1.1.4: අවශ්‍ය පුහුණු		භෞතික	2	2	2	2	2	10	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	වැඩසටහන් පැවැත්වීම	මුලා (රු.ම)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	3.3.1.1.5: සුදුසුකම් ලබන අය සඳහා ලියාපදිංචිය ලබා දීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මුලා (රු.ම)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	3.3.1.2.1: පැමිණිලි පරීක්ෂා කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මුලා (රු.ම)	0.005	0.005	0.005	0.005	0.005	0.025	
3.3.1.2: සංවිධාන නියාමනය කාරීම්	3.3.1.2.2: ලියාපදිංචිය ලත් සාමාජිකයින් කාලීනව දැනුවත් කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මුලා (රු.ම)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
නිමැවුම 3.3.1 මුලා අවශ්‍යතා එකතුව (රු.ම)			0.215	0.265	0.265	0.265	0.265	1.325	

සංචාරක සංවර්ධන සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)					වසර 5ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 1.1.1: උච්ච පළාතට සංචාරකයින් ආකර්ෂණය කර ගත හැකි පරිදි ප්‍රචාරණ හා ප්‍රවර්ධන වැඩ පිළිවෙලක් භාවිතයේ තිබීම	6.3	3.8	4.0	6.75	6.75	27.6
නිමැවුම 1.2.1: සංචාරක ආකර්ශන සියළු පහසුකම් සහිත සංචාරක ආකර්ශන ස්ථාන බවට පත්ව තිබීම	41.32	43.52	49.52	54.02	58.02	246.4
නිමැවුම 1.3.1: සංචාරකයින් සඳහා විවිධ ක්‍රියාකාරකම්, අත්දැකීම් සහ පැකේජ හඳුන්වාදී තිබීම	17.4	70.4	22.4	21.9	19.9	152
නිමැවුම 2.1.1: සංචාරක අංශයේ ව්‍යවසායකයින් සඳහා දිරිගන්වන සුළු ප්‍රතිපත්තිමය පරිසරයක් ඇති වී තිබීම	6.2	8.2	8.2	10.2	23.7	56.5
නිමැවුම 2.1.2: අදාළ ව්‍යවසායකයින් සඳහා පුහුණු පාඨමාලා පවත්වා තිබීම	0.807	0.807	0.807	0.807	0.807	4.035
නිමැවුම 2.2.1: සංචාරක ව්‍යාපාරය මගින් ප්‍රජාවට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ පිළිබඳව දැනුවත් වී සිටීම	0.86	0.86	0.86	0.86	0.86	4.3
නිමැවුම 3.1.1: ආකල්ප හා නිපුණතා වලින් පරිපූර්ණ කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම	10.6	10.6	12.6	12.6	13.6	60
නිමැවුම 3.1.2: ආයතනික භෞතික සම්පත් ධාරිතාවය සංවර්ධනය වී තිබීම	1	1	1	1	1	5
නිමැවුම 3.2.1: සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන ආකාරයට වෘත්තීය පුහුණු ආයතන සංඛ්‍යාව, පවතින ආයතන වල ධාරිතාවය	43.5	61.5	74	101	129.5	409.5
නිමැවුම 3.3.1 සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රජාව ආයතනික, සමාජීය හා වෘත්තීය මට්ටමින් සංවිධාන ගත වීම	0.215	0.265	0.265	0.265	0.265	1.275
සංචාරක සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)	128.202	200.952	173.652	209.402	254.402	966.61

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම

ප්‍රධාන උපදේශක

පී.බී. විජයරත්න මහතා
ප්‍රධාන ලේකම්
උඹ පළාත

ප්‍රධාන සම්පත් දායක සහ අධීක්ෂක

එම්.එම්. ආනන්ද විජිත කුමාර මාපා මහතා
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

ව්‍යාපෘති උපදේශක

පී.ඒ.ආර්. කීර්තිරත්න මහතා
ව්‍යාපෘති උපදේශක

සම්බන්ධීකරණය

එස්.පී.එල්.කුමුදුනි සමරසිංහ මිය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

දත්ත සහ තොරතුරු

එන්.එම්.එන්.කේ. නවරත්න මහතා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යා ලේඛනඥ
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

පහසුකම් සැපයීම

යූ.පී.එස්. වීරකෝන් මැණිකේ මිය
සංවර්ධන නිලධාරී

එස්.ආර්. සුනේත්‍රා ශාන්ති ජයලත් මිය
සංවර්ධන නිලධාරී

පී.එච්.ජේ.එස්. අමරජීව මහතා
සංවර්ධන නිලධාරී

ආර්.එම්.ඩී. වාමලි මිය
සංවර්ධන නිලධාරී

එච්.එම්.ඒ. ප්‍රියදර්ශනි මෙනෙවිය
සංවර්ධන නිලධාරී

පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය

අ.අ.	නම	තනතුර	අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය
1.	ඩබ්.එම්.එම්.පී.අබේසිංහ බණ්ඩා මහතා	ලේකම්	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
2.	එන්.එම්.එස්.පී.කේ.නිස්සංක මහතා	සහකාර ලේකම්	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
3.	වෛද්‍ය ජේ.පී.ආර්.සී.රණසිංහ	ජර්ධනී (එම්.පී.ඩී)	ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය
4.	ඩබ්.එම්.එස්.සම්පත් විජේසේකර මහතා	සභාපති	සංචාරක මහ පෙත්වීමේ සංගමය
5.	වයි.එම්.එච්.බී.යාපා මහතා	සභා ලේකම්	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය සභාව
6.	පාලිත දේවනාරායන මහතා	සභා ලේකම්	තණමල්විල ප්‍රාදේශීය සභාව
7.	ආර්.කේ.මහින්ද මහතා	සංවර්ධන නිලධාරී	කතරගම ප්‍රාදේශීය සභාව
8.	එච්.පී.නිශාන්ත මහතා	සංවර්ධන නිලධාරී	තණමල්විල ප්‍රාදේශීය සභාව
9.	ඒ.එම්.එන්.අත්තනායක මහතා	සංවර්ධන නිලධාරී	ඇල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව
10.	ඩබ්.සදමාලි මෙනවිය	සංවර්ධන නිලධාරී	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
11.	ඒ.ජේ.එම්.ගුණදාස මහතා	ග්‍රාම නිලධාරී	ඇල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
12.	එච්.ඒ.ටී.හර්ෂණි මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර	ඌව පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශය
13.	එස්.ඩබ්.පී.එම්.තුෂාරි මෙනවිය	කළමනාකරණ සහකාර	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය සභාව
14.	එල්.එම්.එන්.ඩී.රෝහනසිරි	කළමනාකරණ සහකාර	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය සභාව