ඌව පළාත

මධ්‍ය කාලීන
අංශික සංවර්ධන සැලැස්ම

2019
2023

බටහිර වෛද්‍ය අංශය

ප්‍රධාන අංශ

01	අධ්‍යාපන
02	ග්‍රාමීය විදුලිබල
03	ග්‍රාම සංවර්ධන
04	ඉඩම්
05	පළාත් පාලන
06	බටහිර වෛද්‍ය
07	දේශීය වෛද්‍ය
08	පරිවාස හා ළමා රක්ෂක
09	සමාජ සේවා
10	සත්ත්ව නිෂ්පාදන
11	වාරිමාර්ග
12	මිරිදිය ධීවර
13	කෘෂිකර්ම
14	පළාත් මාර්ග
15	සමූපාකර
16	වතු යටිතල පහසුකම්
17	නිවාස
18	ක්‍රීඩා
19	ප්‍රවාහන
20	කුඩා කර්මාන්ත
21	සංස්කෘතික
22	සංචාරක

උප අංශ

1	මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය
2	තේ
3	රබර්
4	සීනි
5	ජල සම්පාදන
6	දුම්රිය මාර්ග ජාලය

පටුන

1. **බටහිර වෛද්‍ය**

1.1. විධායක සාරාංශය	1
1.2. ඓතිහාසික පසුබිම	2
1.3. දැක්ම, මෙහෙවර සහ සෞඛ්‍ය සේවාවේ සංවිධානය	2
1.4. වර්තමාන සේවා සැපයීම	3-12
1.5. ගැටළු, ප්‍රශ්න හා අභියෝග විශ්ලේෂණය	12
1.6. යෝජනා	12-13
1.7. වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ උප සංරචක හඳුනාගැනීම	13-14
1.8. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නියාමනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය	14
1.9. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය	14-16
1.10. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය	17-20
බටහිර වෛද්‍ය ආංශික සැලැස්ම සඳහා ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව	21-96
බටහිර වෛද්‍ය ආංශික සැලැස්ම සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය	97-100

ඇමුණුම්

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම	101
පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය	102-103

1 NO POVERTY
2 ZERO HUNGER
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING
4 QUALITY EDUCATION
5 GENDER EQUALITY
6 CLEAN WATER AND SANITATION
7 CLEAN ENERGY
8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE
10 REDUCED INEQUALITIES
11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES
12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION
13 CLIMATE ACTION
14 LIFE BELOW WATER
15 LIFE
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS
17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS

බටහිර වෛද්‍ය අංශය

1.1. විධායක සාරාංශය

ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය පද්ධතියට පදනම් වී ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකාවේ 2007 - 2016 සෞඛ්‍ය ප්‍රධාන සැලැස්මට අනුව සාක්ෂි පාදක ක්‍රියාවලියක් මත සකස් කළ ජාතික සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපත්තියයි.

ශ්‍රී ලංකාව තුළ පසුගිය දශක කිහිපය තුළ සෞඛ්‍ය සේවාවේ සංවර්ධන මෙහෙවර වී ඇත්තේ සාධාරණ ආවරණයෙන් හා හොඳ ගුණාත්මයෙන් යුතු සෞඛ්‍ය සේවයක් ප්‍රජාවට නොමිලේ ලබා දීමයි. රජයේ ප්‍රමුඛත්වයෙන් ක්‍රියාත්මක වූ සෞඛ්‍ය සේවා සැපයුම් පද්ධතියක් තුළ රෝග වැළැක්වීමේ සහ රෝග නිවාරණ සේවාවන් පුළුල් කිරීම හේතුවෙන් ඇති වූ සැලකිය යුතු ජයග්‍රහණ පැහැදිලිව දැක ගැනීමට හැකිව තිබේ. ඉහළ ආයු අපේක්ෂාව, මාතෘ මරණ හා ළමා මරණ අනුපාතය අඩුවීම, බෝවන රෝග පාලනය, මැලේරියා මර්දනය, පොලිමියොමියලිටිස්, බරවා රෝගය සහ එන්නත් මඟින් වැළැක්විය හැකි රෝග පාලනය කිරීම වැනි යහපත් සෞඛ්‍ය ප්‍රතිඵල මෙහිලා වැදගත් වේ. දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස ඉහළ සෞඛ්‍ය ආයෝජනයන් මඟින් සමාන සෞඛ්‍ය ප්‍රතිඵල ළඟා කරගෙන සිටින රටවල් සමඟ සංසන්දනය කිරීමේ දී සාධාරණ මිලකට ඉතා හොඳ සෞඛ්‍ය සේවයක් ලබා දුන් රටක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාව ප්‍රසිද්ධය. 2016 දී සෞඛ්‍ය සඳහා රජයේ දායකත්වය ශ්‍රී ලංකාවේ දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් 1.6% ක් විය.

සෞඛ්‍ය සේවා සැපයුම් පද්ධතිය ප්‍රධාන වශයෙන් අංශ තුනකට බෙදා ඇත.

1. නිවාරණ සේවාව වැඩිදියුණු කිරීම
2. රෝග වැළැක්වීමේ සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම
3. සංවිධාන සහ කළමනාකරණ සංවර්ධනය

ප්‍රතිපත්ති පරමාර්ථ

මනාව ඒකාබද්ධ වූ, අංග සම්පූර්ණ සහ කාර්යක්ෂම සෞඛ්‍ය සේවාවක් තුළින් දිවයිනේ ජනතාව අත්විඳින රෝගාබාධ වලට සම්බන්ධව විශ්වීය සෞඛ්‍ය ආවරණය සියලු පුරවැසියන්ට ලබා දීම.

ප්‍රතිපත්තියේ සඳහන් ප්‍රධාන ප්‍රතිඵල මුදුන්පත්කර ගැනීම

- ප්‍රාථමික ආරක්ෂණය ශක්තිමත් කිරීම සහ පවුල් කේන්ද්‍රීය ප්‍රවේශයක් තුළින් ගුණාත්මක පළමු සබඳතා සෞඛ්‍ය රැකවරණය ලබා දීම.
- සුදුසු යොමු කිරීම සහ පසු යොමු කිරීමේ ක්‍රමය මඟින් සෞඛ්‍ය රැකවරණය අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීම තහවුරු කිරීම
- ඒකාබද්ධ රැකවරණ සේවා සැලසීම පහසුකරණය සඳහා විශේෂිත සත්කාර සේවය සාධාරණව බෙදා හරින ජාලයක් සංවර්ධනය කිරීම
- පුරවැසි සහභාගීත්වය හා යහපත් සෞඛ්‍ය හැසිරීම සඳහා ප්‍රජාව බල ගැන්වීම සහතික කිරීම
- මූල්‍ය අවධානම් වලින් ආරක්ෂාව සහතික කිරීම.

1.2. ඓතිහාසික පසුබිම

ශ්‍රී ලංකාවේ නිදහස් සහ විශ්වීය සෞඛ්‍ය සේවා පද්ධතියක් තිබේ. ඉහළ මට්ටමේ ආයු අපේක්ෂාවක් හා අඩු මාතෘ හා ළදරු මරණ අනුපාතයක් ලබා දීමට ඉවහල් වූ මෙම සෞඛ්‍ය සේවාව අසල්වාසී රටවල සාමාන්‍යයට වඩා ඉහළ මට්ටමක පවතී. ලොව පැරණිතම සෞඛ්‍යාරක්ෂක පද්ධතියක් ශ්‍රී ලංකාවේ තිබී ඇති අතර එයට ආවේණික වූ දේශීය වෛද්‍ය ක්‍රමයක් ද පවතී.

ප්‍රතිපත්ති පසුබිම

පසුගිය දශක කිහිපය ශ්‍රී ලංකාවේ සෞඛ්‍ය සේවාවල සංවර්ධන මෙහෙවර වී තිබුනේ සාධාරණ ආවරණයක් සහිතව හා හොඳ ගුණාත්මයෙන් යුත් සෞඛ්‍ය සේවාවක් නොමිලේ සපයා දීමයි.

දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස ඉහළ සෞඛ්‍ය ආයෝජනයන් මඟින් සමාන සෞඛ්‍ය ප්‍රතිඵල ළඟා කරගෙන සිටින රටවල් සමඟ සංසන්දනය කිරීමේ දී සාධාරණ මිලකට ඉතා හොඳ සෞඛ්‍ය සේවයක් ලබා දුන් රටක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාව ප්‍රසිද්ධය. 2016 දී සෞඛ්‍ය සඳහා රජයේ දායකත්වය ශ්‍රී ලංකාවේ දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් 1.6% ක් විය.

පසුගිය දශක දෙක තුළ අඩු ආයෝජන තිබියදීත්, විශේෂිත සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා යටිතල පහසුකම් පුළුල් කිරීමට ශ්‍රී ලංකාව සමත් විය. 2005 වසරේදී සෞඛ්‍ය සේවා ආයතන නැවත වර්ගීකරණය කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය සහ දිස්ත්‍රික්කයකට එක් රෝහලක් දිස්ත්‍රික් මහ රොහලක් තත්වයට සංවර්ධනය කිරීම මඟින් අත්‍යවශ්‍ය වූ පුළුල් කිරීම සිදු විය. නැවත වර්ගීකරණය කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාවට නැංවුනේ විශේෂිත සේවාවන්ට සාධාරණ ප්‍රවේශයක් නොමැති තත්ත්වයක දී එම සේවාවන් පුළුල් කිරීම අත්‍යවශ්‍යව තිබූ අවස්ථාවකය.

1.3. දැක්ම, මෙහෙවර හා සෞඛ්‍ය සේවාවේ සංවිධානය

දැක්ම

"ඌව පළාතේ ප්‍රීතිමත් හා නිරෝගී ජනතාවක්"

මෙහෙවර

"පාරිභෝගික හිතකාමී පරිසරයක් තුළ ඌව පළාතේ ජීවත් වන ජනතාවට ඵලදායී සහ කාර්යක්ෂම සෞඛ්‍ය සේවා සැපයීම"

(තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 03 හා සම්බන්ධ වේ: නිරෝගී ජීවිතයක් තහවුරු කිරීම හා සියලු දෙනාට, සෑම වයසකදීම යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම)

පළාත් සෞඛ්‍ය පරිපාලනය

පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක වන්නේ පළාත් සෞඛ්‍ය, දේශීය වෛද්‍ය, පරිවාස හා ළමාරක්ෂක කටයුතු, කාන්තා කටයුතු සහ සමාජ සුබසාධන අමාත්‍යාංශය යටතේය. දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකුගේ සහය ඇතිව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

1.4. වර්තමාන සේවා සැපයීම

ඌව පළාතේ සෞඛ්‍ය පහසුකම්

රෝග නිවාරණ සෞඛ්‍ය සේවාවන්

පළාතේ ජනතාව රෝග නිවාරක සේවා ආයතන ජාලයක් හරහා නිවාරක සේවාවන් ලබා ගනී. එම ආයතනවල සාරාංශයක් පහත වගුවේ දක්වා ඇත.

ඌව පළාතේ සෞඛ්‍ය සේවා ආයතන

වර්ගය	බදුල්ල	මොනරාගල	පළාත
පළාත් මහ රෝහල්	1	0	1
දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල්	0	1	1
මූලික රෝහල් (වර්ගය ඒ)	2	0	2
මූලික රෝහල් (වර්ගය බී)	1	3	4
ප්‍රාදේශීය රෝහල් (වර්ගය ඒ)	2	1	3
ප්‍රාදේශීය රෝහල් (වර්ගය බී)	9	5	14
ප්‍රාදේශීය රෝහල් (වර්ගය සී)	15	8	23
ප්‍රාදේශීය වතු රෝහල් (වර්ගය සී)	18	0	18
ප්‍රාථමික වෛද්‍ය ඒකක	16	10	26
මුළු ආයතන	64	28	92

රෝග වැලැක්වීමේ සෞඛ්‍ය සේවා

ප්‍රාථමික, ද්විතීයික සහ තෘතියික සේවා ආයතන ජාලයක් හරහා පළාත තුළ රෝග වැලැක්වීමේ සෞඛ්‍ය සේවා සපයනු ලැබේ. තෘතියික සේවා ආයතන 2ක්, ද්විතීයික රැකවරණ ආයතන 6 ක් සහ ප්‍රාථමික සත්කාරක ආයතන 85 ක් ඇතුළත් වේ. මෙම ආයතන අතුරින් ආයතන 90ක් (බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල සහ මොණරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල හැර) පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පාලනය වේ.

තෘතියික සෞඛ්‍ය සේවා

බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල සහ මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල ඌව පළාතේ තෘතියික සේවා සපයන සෞඛ්‍ය සේවා ආයතන දෙකයි. මෙම ආයතන දෙකම රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ පරිපාලනය යටතේ පවතී.

බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල සහ මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල මගින් සපයනු ලබන සෞඛ්‍ය සේවා

	බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල			මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017
වාට්ටු සංඛ්‍යාව	41	41	46	15	15	15
ඇඳන් සංඛ්‍යාව	1,493	1,493	1,513	441	441	457
බාහිර රෝගී සහභාගිත්වය	325,661	291,937	295,076	222,601	174,792	178,645
බාහිර රෝගී අංශයට පැමිණීම/ දින	892	800	808	609	478	489
ඇතුළත් කිරීම්	102,887	107,768	121,347	52,045	56,505	74,690
ප්‍රවේශ / දින	300	295	332	143	154	204
ඇඳන් අනුපාතිකය	70%	73%	72%	83%	80%	70%
මුළු මරණ සංඛ්‍යාව	983	1,073	1,054	422	492	486

මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවා

ඌව පළාතේ ප්‍රජාව සඳහා විස්තීර්ණ, හදිසි ප්‍රතිකාර සේවා සපයන ප්‍රමුඛ පෙළේ රෝහල් වන්නේ බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල සහ මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල සහ මහියංගන මූලික රෝහලයි.

බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල සහ මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල මඟින් සපයනු ලබන මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවා

	බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල			මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017
ප්‍රසූතීන් (ස්වයංසිද්ධ)	5,280	4,983	4,199	3,395	3,077	4,849
ප්‍රසූතීන් ස්වයංසිද්ධ) / දින)	14	14	11	09	13	13
ප්‍රසූතීන් (සීසර් අංශය)	2,594	2,798	2,430	1,566	1,595	1,855
ප්‍රසූතීන් සීසර් අංශය) / දින)	07	08	07	04	04	05
සජීවී මුළු උපත් සංඛ්‍යාව	8,042	8,048	6,817	5,072	4,803	4,876
මුළු මාතෘ මරණ සංඛ්‍යාව	03	08	06	02	01	02
මුළු උපත් සංඛ්‍යාව	71	61	63	28	23	27
අඩු බර දරු උපත් සංඛ්‍යාව / ළදරුවන්	1,667	1,615	1,449	749	856	838

ශල්‍ය වෛද්‍ය සේවාව

ශල්‍ය කර්ම ඒකක සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් සලකන විට 2014 සිට 2015 දක්වා බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල මඟින් සපයන ලද ප්‍රධාන සහ සුළු ශල්‍ය කර්ම වැඩිවීමක් සිදු වූ අතර 2015 සිට 2016 දක්වා එය සැලකිය යුතු ලෙස වැඩි වී ඇත. 2014 දී සිට 2016 දක්වා මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහලේ ශල්‍ය කර්ම ද ක්‍රමයෙන් වැඩි වී ඇත.

බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල සහ මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල මඟින් සපයනු ලබන ශල්‍ය වෛද්‍ය සේවාවන්

	බදුල්ල පළාත් මහ රෝහල			මොනරාගල දිස්ත්‍රික් මහ රෝහල		
	2015	2016	2017	2015	2016	2017
සිදු කරන ලද විශාල ශල්‍ය කර්ම	12,480	13,808	11,621	3,559	4,349	4,060
සිදු කරන ලද සුළු ශල්‍ය කර්ම	13,102	13,923	12,765	5,630	8,037	8, 971

ද්විතියික සෞඛ්‍ය සේවා

පළාතට ද්විතියික සෞඛ්‍ය සේවා සපයනු ලබන්නේ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ දියතලාව, මහියංගනය සහ වැලිමඩ යන මූලික රෝහල් සහ මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බිබිල , වැල්ලවාය සහ සියඹලාණ්ඩුව යන මූලික රෝහල් හය මඟිනි. මෙම ආයතන මඟින් ඌව පළාතේ ප්‍රජාවන්ට ප්‍රාථමික විශේෂඥ සත්කාරයන් සහ විශේෂඥ සායන සේවාවන් මෙන්ම රසායනාගාර සහ විකිරණ පහසුකම් ලබා දෙයි.

ප්‍රාථමික සෞඛ්‍ය සේවා

ප්‍රාථමික සෞඛ්‍ය සේවා සපයනු ලබන්නේ පළාතේ ප්‍රාදේශීය රෝහල් සහ ප්‍රාථමික වෛද්‍ය ඒකක මඟිනි.

ප්‍රාථමික වෛද්‍ය සේවා ඒකක (PMCU)

ප්‍රාථමික වෛද්‍ය සේවා ඒකක (කලින් මධ්‍යම බෙහෙත් ශාලා ලෙස හැඳින්වූ) මඟින් එම ආයතන වෙත සෞඛ්‍ය සේවා අපේක්ෂාවෙන් පැමිණෙන පුද්ගලයින්ට බාහිර රෝගී සත්කාර සපයයි. පළාත තුළ ප්‍රාථමික වෛද්‍ය සේවා ඒකක 26 ක් ඇත.

රෝග වැළැක්වීමේ සෞඛ්‍ය සේවා

ඌව පළාතේ ප්‍රජාව සඳහා රෝග වැළැක්වීමේ සෞඛ්‍ය සේවාවන් සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී ඒකක මඟින් සපයා දෙනු ලැබේ. පළාත තුළ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී ප්‍රදේශ 27 ක් ඇත. මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ 11 ක් හා බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ 16 ක් වශයෙනි. සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීවරයා එක් එක් සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය කොට්ඨාශය භාර නිලධාරියා වේ. සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය මඟින් සපයනු ලබන සේවාවන් සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය මෙන්ම සමස්ත සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කොට්ඨාශ ආවරණය වන පරිදි පැවැත්වෙන බාහිර සායන මඟින් ලබා දෙනු ලැබේ. මෙම බාහිර සායන ප්‍රධාන වශයෙන් සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කොට්ඨාශයේ විසිරී ඇති ග්‍රාමෝදය සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථාන (GHC) වලදී ක්‍රියාත්මක වේ. ඊට අමතරව ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ගෙයින් ගෙට යමින් සියළුම පවුල්වලට ගෘහස්ථ සෞඛ්‍ය රැකවරණය සපයයි.

පහත දැක්වෙනුයේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී සහ ඔවුන්ගේ ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලය විසින් නිතිපතා විසඳුම් ලබා දෙන ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් අංශ සමහරකි.

- මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය
- ප්‍රජනක සෞඛ්‍ය
- යොවුන් සෞඛ්‍ය
- පාසල් සෞඛ්‍ය
- වැඩිහිටි සත්කාරය
- බෝ නොවන හා බෝ වන රෝග පාලනය කිරීම
- පාරිසරික සෞඛ්‍ය
- සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය සහ උපදේශන සේවා
- ආහාර ස්වස්ථතාව
- ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම පරීක්ෂා කිරීම
- වකුගඩු රෝග වැනි නිදන්ගත රෝග සඳහා පරීක්ෂණ පැවැත්වීම
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සහ පළාත් පාලන ආයතන අතර සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- පෞද්ගලික හෙද නිවාස, ෆාමසි සහ වෛද්‍ය ආයතන පරීක්ෂා කිරීම.
- වෘත්තීය සෞඛ්‍යය
- සෞඛ්‍ය අංශයේ ආපදා කළමනාකරණය

මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවා සැපයීම

පළාතේ මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍යය සේවාවන් පිළිබඳව ජනගහන තොරතුරු පහත දැක්වේ.

2016 දී මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය රැකවරණ සම්බන්ධ ජනගහන සංඛ්‍යාලේඛන

ලක්ෂණ	මොනරාගල	බදුල්ල	පළාත
ඇස්තමේන්තුගත මුළු ජනගහනය	853,065	4,78,459	13,31,524
වතු ජනගහනය	185,317	11,944	1,97,261
සැලකිය යුතු පවුල්	154,047	96,428	250,475
වාර්තාගත උපත් සංඛ්‍යාව	12,462	7,977	20,439
දිස්ත්‍රික් උපත් අනුපාතය (ඇස්තමේන්තු)	18.4	19.5	18.9

මාතෘ සෞඛ්‍ය

2016 දී පළාතේ මාතෘ සෞඛ්‍යය පහසුකම් සැපයීම

දර්ශකය	බදුල්ල		මොනරාගල		පළාත	
	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%
ගර්භණී මවුවරුන්	14,933	86.49	9,659	94.0	24,592	90.24
ගැබිනි මව්වරුන් සති 8 ට පෙර ලියාපදිංචි වූ	12,047	80.7	8,424	87.2	20,471	83.24
ගර්භණී මව්වරුන් සති 8 - 12 ක් අතර ලියාපදිංචි කළ	2,145	14.4	952	9.2	3,097	12.59
සති 12 න් පසු ගර්භණී මව්වරුන්	741	5.0	283	2.9	1,024	4.1
අඩු වයසේ ගැබ් ගැනීම්	875	5.9	465	4.8	1,340	5.3
P5 හෝ ඊට ඉහළ ගර්භණී තත්ත්වයන් ලියාපදිංචි කිරීම	235	1.6	206	2.1	441	1.8
ගර්භණී මව්වරුන් VDRL ලබා දීම සඳහා පරීක්ෂණ	12,744	101.9	8,152	99.2	20,896	100
ගැබිනි මව්වරුන් රුධිරය සඳහා රුධිර සාම්පල පරීක්ෂා කරන ලද ගැබිනි මව්වරුන්	12,836	100	8,208	99.7	21,044	101
රුබෙල්ලා එන්නත ආරක්ෂා කළ ගර්භණී මවුවරුන්	14,699	98.4	9,532	98.7	24,231	98.5

පශ්චාත් උපත් සේවා ආරක්ෂණය

2016 දී සපයන ලද පසු උපත් සේවා

ලක්ෂණ	මොනරාගල		බදුල්ල		පළාත	
	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%	සංඛ්‍යාව	%
පළමු පැමිණීම් (අවම වශයෙන්) පළමු දින 10 තුළ වාර්තා වූ සැපයීම්	12,101	97	7,737	94	19,838	95
පශ්චාත් ප්‍රසව සේවා 11-28 දින	10,006	80	7,234	88	17,240	84
42 වැනි දින දක්වා පශ්චාත් ප්‍රසව සේවා	10,636	85	7,058	86	17,694	85
පශ්චාත්-අර්ධ සංකූලතාව සහිත මව්වරු	1,180	9.4	962	11.7	2,142	10.5

2016 දී මාතෘ මරණ

මාතෘ මරණ වාර්තා කිරීම හා සෑම මාතෘ මරණයක් පිළිබඳ ආයතන මට්ටමේ මෙන්ම ක්ෂේත්‍ර මට්ටමේ ද විමර්ශනය කිරීම ශ්‍රී ලංකාවේ අනිවාර්යය වේ.

2016 දී වාර්තා වූ මාතෘ මරණ සංඛ්‍යාව

දර්ශකය	බදුල්ල	මොනරාගල
මරණ සහතික නිකුත් කිරීම	09	01
මාතෘ මරණ අනුපාතය	50.6	11.3

2016 දී මාතෘ මරණ 10 ක් වාර්තා වී ඇත. බදුල්ලේ මාතෘ මරණ 09 ක් හා මොනරාගල මාතෘ මරණ 01 ක් වශයෙනි.

ළමා සෞඛ්‍ය

පළාත් සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ පද්ධතිය සායන සහ ළමා සෞඛ්‍ය සේවාවන් හරහා ළමුන්ට දැඩි සැලකිල්ලක් දක්වයි. ප්‍රජාව වෙත ලබා දෙන ප්‍රධාන ළමා සුභසාධන වැඩපිළිවෙළ වන්නේ දරුවන්ගේ වර්ධන නිරීක්ෂණය සහ ප්‍රවර්ධනයයි.

කාන්තා සායන සේවා

1993 දී MCH පැකේජය යටතේ ගැබ්ගෙල පිළිකාවන්, පියයුරු පිළිකා, දියවැඩියාව සහ අධි රුධිර පීඩනය වැනි බෝ නොවන රෝග සඳහා වයස අවුරුදු 35 ට වැඩි කාන්තාවන්ගේ සායනික සේවා ආරම්භ කරන ලදී.

පාසැල් සෞඛ්‍ය

පාසල් වෛද්‍ය පරීක්ෂාවන් සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන් විසින් පවත්වනු ලබන වැදගත් කාර්යභාරය වේ. එහි දී සිසුන් 1, 4, 7 සහ 10 යන ශ්‍රේණි වල ළමුන් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

ප්‍රතිශක්තීකරණ සේවාව

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රතිශක්තිකරණයේ ඉතිහාසය 19 වන සියවසේ දී එන්නත් කිරීමේ පණත ආරම්භ කරන ලද 1886 දක්වා දිවේ. මෙම පනත සමඟම වසූරියට එරෙහි එන්නත් කිරීම ආරම්භ කරන ලද අතර එය 1886 දී අනිවාර්ය කරන ලදී. එතැන් සිට ජාතික ප්‍රතිශක්තීකරණ වැඩපිළිවෙළ දැවැන්ත ලෙස ව්‍යාප්ත කර ඇත. 1978 වර්ෂයේ දී ප්‍රතිශක්තීකරණ එන්නත් (EPI) හඳුන්වා දෙන ලදි. 1978 සිට මේ දක්වා එන්.පී.අයි නව එන්නත් හඳුන්වා දෙන ලදි. ළමයින් අතර එන්නත් සෞඛ්‍යය වළක්වා ගත හැකි රෝග නිසා ඇතිවන රෝගී හා මරණ අනුපාතය රට තුළ බෙහෙවින් අඩු වී ඇත. PHMM යටතේ රැකබලා ගැනීම සඳහා ලියාපදිංචි වූ සියලුම දරුවන් (100%) 2016 දී ඔවුන්ගේ නියමිත එන්නත් ලබා දෙන ලදි.

බෝ වන රෝග පාලනය කිරීම

පළාත තුළ මෙන්ම රටේ මහජන සෞඛ්‍ය සේවය විසින් සිදු කරන වැදගත් කාර්යභාරයක් වන්නේ බෝ වන රෝග පාලනය කිරීමයි. බෝවන රෝග 25 ක් වාර්තා වී ඇති අතර බෝවන රෝග පිළිබඳව ප්‍රධාන පරමාර්ථයක් වන්නේ බෝවන රෝග හඳුනා ගැනීමයි. සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහ මහජන

සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් විසින් මෙම රෝගාබාධ පරීක්ෂා කිරීම, වාර්තා කිරීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා කලාපීය මෙන්ම මධ්‍යම මට්ටම් වලට ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.

බෝ නොවන රෝග

ජන විද්‍යාත්මක සංක්‍රාන්තිය හා ජනතාවගේ ජීවන රටාවෙහි වෙනස්කම් බෝ නොවන රෝග බහුලව පැතිරීමට ඇති ප්‍රධාන හේතු දෙකක් වන අතර, ප්‍රධාන වශයෙන් අධි රුධිර පීඩනය, දියවැඩියාව, පිළිකා සහ හෘද රෝග ශ්‍රී ලංකාවේ බහුලව ඇත. එබැවින් පළාත තුළ මෙන්ම රටේ පළාත්වල බෝ නොවන රෝග වැළැක්වීම සහ පාලනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් මහජන සෞඛ්‍ය අංශයේ වැඩි අවධානයක් යොමු වී තිබේ. ඉලක්ක කරගත් ජනගහනය අතර සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටාව ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ ප්‍රධාන අරමුණ ඇතිව සියලුම සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය කොට්ඨාශවල සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටා මධ්‍යස්ථාන (HLC) ස්ථාපිත කර ඇත. බෝ නොවන රෝගවල අවදානම් සාධක නිරීක්ෂණය කිරීම, හඳුනා නොගත් රෝගීන් සොයා ගැනීම සහ පාලනය කිරීම බෝ නොවන රෝග පාලන වැඩසටහනේ කාර්යභාරයයි. සෑම දිස්ත්‍රික්කයකම ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා කොට්ඨාශයට අනුයුක්ත බෝ නොවන රෝග වෛද්‍ය නිලධාරීවරයා ජාතික හා පර්යන්ත මට්ටම් අතර බෝ නොවන රෝග වළක්වා ගැනීම සහ පාලනය කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම සඳහා වගකීම දරයි.

පළාත තුළ ඩෙංගු මර්දනය කිරීම

ඌව පළාතේ ප්‍රථම ඩෙංගු රෝගියා කොළඹ ප්‍රදේශයෙන් ආනයනය කරන ලද සිද්ධියක් ලෙස කන්දකැටිය PHI ප්‍රදේශයේ 1991 දී සොයා ගන්නා ලදි. 2000 වර්ෂයේ දෙවන සිද්ධිය වාර්තා කිරීමත් සමඟ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය තුළ ඩෙංගු මර්දන ඒකකයක් කලාපීය මට්ටමින් සිදු කරන ඩෙංගු මර්දන ඒකකයක් ලෙස ස්ථාපනය කරන ලදි. මෙම ඒකක පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව- ඌව, ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය බදුල්ල, ප්‍රාදේශීය වසංගත රෝග බදුල්ල හා ලියාපදිංචි වෛද්‍ය නිලධාරී බදුල්ල යටතේ අධීක්ෂණය වේ.

ඩෙංගු මදුරුවන් බෝ වන ස්ථාන හඳුනාගැනීම, ඩෙංගු රෝගී තත්ත්වය නියාමනය සඳහා රෝගවාහක දෛනික පාලන දර්ශක හඳුනා ගැනීම සහ ගණනය කිරීම, ධූමායන වැඩසටහන්, ඩෙංගු මර්ධන ඒකකය කොළඹ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යංශය සමග සම්බන්ධීකරණය කිරීම මෙම ඒකකයේ වගකීම් කිහිපයක් විය.

2016 දී ඩෙංගු රෝගීන් 1,170 ක් වාර්තා වී ඇති අතර ඉන් 785 ක් බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයෙන්ද මොනරාගල 385 ක්ද වේ. 2016 දී පළාත තුළ කිසිදු ඩෙංගු මරණයක් වාර්තා වී නොමැත.

2016 දී වාර්තා වීම

දර්ශකය	බදුල්ල	මොනරාගල	ඌව පළාත
තහවුරු කරන ලද ඩෙංගු රෝගීන් සංඛ්‍යාව	785	385	1,170
මරණ සංඛ්‍යාව	0	0	0

ක්ෂය රෝගය හා පපුවේ රෝග

ඌව පළාත තුළ ක්ෂය රෝගය වැළැක්වීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා 1958 දී බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලය රෝග සායනය පිහිටුවන ලදී.

2016 දී ප්‍රතිකාර ලැබූ රෝගීන් සංඛ්‍යාව 341 ක් වන අතර එයින් සිදුවීම් 234 ක් (69%) බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයෙන් සහ 107 (31%) ප්‍රමාණයක් මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයෙන් වාර්තා වී ඇත. ප්‍රතිකාර ලබා ගත් අයගෙන් බහුතරයක් (47%) ක්ෂය රෝගයට ලක් වූ අයයි. කෙසේ වෙතත් සිදුවීම් 110 ක් (32%) අතිරේක පල්මෝනියා ටී.බී. (EPTB) සිදුවීම් විය.

ලිංගාශ්‍රිත රෝග / ඒඩ්ස්

ලිංගාශ්‍රිත රෝග / ඒඩ්ස් සම්බන්ධ සේවා සැපයීම සඳහා සෞඛ්‍ය සේවා කොට්ඨාශ දෙකක විශේෂ ඒකක දෙකක් ඌව පළාතේ ඇත. පළාත තුළ ලිංගාශ්‍රිත රෝගී තත්ත්වයන් හඳුනාගැනීම, කළමනාකරණය, වැළැක්වීම සහ පාලනය කිරීම මෙම ඒකක මඟින් ලබා දෙන සේවාවන් වේ.

2016 වර්ෂයේදී මුළු ආසාත්මිකතා සහිත රෝගීන් 433 ක් පළාත තුළ ප්‍රතිකාර ලබා ඇති අතර, බහුතරය (65%) බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ විය. 2016 වර්ෂයේදී මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයෙන් වාර්තා වූ සිද්ධි සංඛ්‍යාව 151 ක් විය.

ජලභීතිකාව

ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් අනුගමනය කරමින් ඌව පළාතේ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ජලභීතිකාව වැළැක්වීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා විවිධ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරයි. පළාත තුළ ජලභීතිකා මර්ධන ඒකක දෙකක් තිබේ. දිස්ත්‍රික්කයකට එකක් බැගිනි. මෙම ජලභීතිකා මර්ධන ඒකකය සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කොට්ඨාශයට සමීප ලෙස සම්බන්ධ වෙමින් ජලභීතිකා වැලැක්වීම සහ පාලනය කිරීම සිදු කරයි. කලාපීය ජලභීතිකා මර්ධනය කිරීමේ ඒකකයේ ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ වගකීම් සහිත සුනඛයන් ඇති කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම තුළින් අයාලේ යන සුනඛයින් ප්‍රමාණය අඩු කිරීමයි. ප්‍රධාන රෝග නිවාරණ හා පාලන ක්‍රියාකාරකම් වූයේ සුනඛයන් එන්නත් කිරීම, ගැහැණු සතුන්ට ඩෙපෝ ප්‍රොවේරා ලබා දීම සහ පිරිමි සතුන් වන්ධ්‍යාකරණය කිරීමයි.

මැලේරියාව

පළාතේ දිස්ත්‍රික්ක දෙකෙහිම මැලේරියා රෝගය වැළැක්වීමේ හා පාලන කටයුතු සිදුකරන ප්‍රාදේශීය මැලේරියා ඒකකයන් ඇත. මැලේරියා රෝගීන් හඳුනාගැනීමේ ක්‍රියාදාමය පවත්වාගෙන යාම, ඒකාබද්ධ රෝග වාහකයන් පාලනය කිරීම සහ කළමනාකරණය, දැනුම් දීම් හා පසු විපරම් කිරීම ඒකාබද්ධ මැලේරියා ඒකක මඟින් සිදු කරනු ලබන ප්‍රධානතම වැළැක්වීමේ හා පාලන ක්‍රියාකාරකම් වේ.

2012 වර්ෂයෙන් පසුව ඌව පළාත තුළ කිසිදු මැලේරියා තත්ත්වයක් වාර්තා කර නොතිබුණි. 2012 වසරේ දී සියඹලාණ්ඩුව ප්‍රදේශයෙන් අවසාන මැලේරියා රෝගියා වාර්තා කරන ලදි. එය ප්ලැස්මෝඩියම් වයිවැක්ස් වර්ගයේ සිද්ධියකි.

වතු සෞඛ්‍ය සේවා

ඌව පළාතේ වතුවල පදිංචි ජනගහනය 162,246 (12.8%) ක් වෙති. ඔවුන් ජීවත් වන්නේ බදුල්ලේ 69 ක් සහ මොනරාගල 01 වන වතු 70 ක් තුළ වේ. මෙය පළාතේ මුළු ජනගහනයෙන් 13% ක් පමණ වේ. දිස්ත්‍රික්ක වශයෙන් ගත් විට බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ජනගහනයෙන් 19% ක් හා මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ජනගහනයෙන් 2% ක් පමණ වතුවල පදිංචි ජනගහනය වේ.

ඌව පළාතේ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ඇති වතු රෝහල් 18 කි. මෙම සියලු රෝහල් බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටා ඇති අතර ඒවා C වර්ගයට අයත් ප්‍රාදේශීය රෝහල් ලෙස වර්ග කර ඇත. ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ වතු රෝහල් පහත සඳහන් වගුවේ දක්වා ඇත.

පළාත් පරිපාලනය යටතේ වතු රෝහල්

01. ඩී එච් ස්ප්‍රින්ග්වැලි
02. ඩී එච් රෝබරි
03. ඩී එච් හොප්ටන්
04. ඩී එච් යූරි
05. ඩී එච් ග්ලෙනෝර්
06. ඩී එච් දෙමෝදර
07. ඩී එච් උනගොල්ල
08. ඩී එච් පූනාගල
09. ඩී එච් හග්ගල
10. ඩී එච් කර්ක්ලීස්
11. ඩී එච් කනවැරැල්ල
12. ඩී එච් මහදෝව
13. ඩී එච් තෙල්බැද්ද
14. ඩී එච් සාර්නියා
15. ඩී එච් ඌව හයිලන්ඩ්
16. ඩී එච් ඩවුන්සයිඩ්
17. ඩී එච් උඩවේරිය
18. ඩී එච් දඹේතැන්න

ඌව පළාතේ මහජන සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය විසින් සියලු වතුවල රෝග වැළැක්වීමේ සෞඛ්‍ය සේවා සපයනු ලැබේ. වර්ෂ 2016 දී සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලට අමතරව විශේෂ වැඩසටහන්ද වතුවල ක්‍රියාත්මක කර ඇත. වතු කළමනාකරණය සහ පළාත් සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයද සියලු වතුවල මෙම සෞඛ්‍ය සේවාවන් ලබා දීම සඳහා සහාය ලබා දී ඇත.

දන්ත වෛද්‍ය සේවා

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ දන්ත සායනයන්ට සහභාගී වූ අයගෙන් දත් ඉවත් කිරීම සිදු කළ ප්‍රතිශතය 29% ක් වන අතර 2016 දී මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ 20% ක් වේ. 2016 වසරේදී දන්ත සායන සඳහා සහභාගී වූ අයගෙන් දත් පිරවීම සිදු කළ ප්‍රමාණය මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ 44% ක්ද බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ 46% ක්ද විය.

2016 වසරේදී දන්ත රෝග නිවාරණ සේවාවන්

දන්ත චිකිත්සාව	බදුල්ල	මොනරාගල
මුළු සහභාගීත්වය	175,325	138,439
දත් ගැලවීම (%)	50,844 (29%)	27,091 (20%)
පශ්චාත් සංකූලතා	946	351
OPMD	252	352

පිළිසකර කිරීම් - තාවකාලික		28,192	21,747
ස්ථිර පිළිසකර කිරීම්		14,421	7,704
ස්ථිර සංයුක්ත		4,246	3,327
ස්ථිර GIC		30,295	25,456
උසස් සංරක්ෂණ		3,221	3,139
මුළු ප්‍රතිස්ථාපනය (%)		80,649 (46%)	61,373 (44%)
පැරඩොන්ටෝල් ප්‍රතිකාර ස්කෑන්		11,470	11,000
සැත්කම්		1,850	1,663
ගෘහස්ථ		1,449	1,034
සියලු යොමු කිරීම්		3,459	3,915
විවිධ		15,425	3,419
දන්ත ශල්‍යාගාරය	ක්‍රියාත්මක කිරීම	40	23
	ක්‍රියාකාරී	2	4

2016 දී ගර්භණී මව්වරුන් පරීක්ෂා කිරීම

ලක්ෂණ	බදුල්ල	මොනරාගල	ඌව පළාත
ලියාපදිංචි වූ මුළු සංඛ්‍යාව	14,933	9 659	24,592
පරීක්ෂා කරන ලද සංඛ්‍යාව (%)	14,933 (100%)	9,538 (99%)	24,471 (99%)
රැකවරණය අවශ්‍ය වූ සංඛ්‍යාව (%)	13,589 (91%)	7,005 (73%)	20,594 (84%)
දන්ත ආබාධ සහිත සංඛ්‍යාව (%)	6,421 (43%)	5,444 (57%)	11,865 (48%)
රෝගීන්ගේ ප්‍රතිශතය (%)	12,544 (84%)	3,876 (41%)	16,420 (67%)
වෙනත් මුඛ රෝග සහිත (%)	149 (1%)	161 (1.7%)	310 (1%)
ප්‍රතිකාර කළ සංඛ්‍යාව	13,738 (92%)	7,019 (73%)	20,757 (84%)
ප්‍රතිකාර සම්පූර්ණ කළ සංඛ්‍යාව (%)	7,765 (52%)	4,566 (48%)	12,331 (50%)

මුඛ සෞඛ්‍ය සඳහා වන මව්වරුන් නිරීක්ෂණය කිරීම පළාත තුළ දන්ත වෛද්‍ය සත්කාර සේවා මඟින් සපයනු ලබන පූර්ව ප්‍රසව සත්කාරක වැඩසටහනේ වැදගත් අංගයකි. පළාතේ ලියාපදිංචි වූ සියලුම පූර්ව ප්‍රසව මව්වරුන් පාහේ 2016 දී ප්‍රසූතියට පෙර දන්ත පරීක්ෂණය පරිසමාප්ත කර තිබීම මෙහිදී සැලකිය යුතු කරුණකි. ඉන් 84% ක් (බදුල්ල - 91% හා මොනරාගල - 73%) මව්වරුන් මුඛ අසාමාන්‍යතා වලින් පෙලුන අතර ඔවුන්ගේ පූර්ව අවධිය තුළ දන්ත වෛද්‍යවරුන්ගෙන් ප්‍රතිකාර ගත යුතුව තිබිණ. 48% ක් (බදුල්ල - 43% හා මොනරාගල - 57%) දන්ත කුහර සහිත වූ අතර 67% ක් (බදුල්ල - 84% හා මොනරාගල - 41%) වෙනත් දන්ත රෝග සහිත විය. 2016 වන විට ප්‍රතිකාර

ආරම්භ කළ අයගෙන් මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ 48% ක් හා බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ 52% ක් ප්‍රතිකාර සම්පූර්ණ කර ඇත.

1.5. ගැටලු, ප්‍රශ්න සහ අභියෝග විශ්ලේෂණය (ශක්තීන්, දුර්වලතා, අවස්ථාවන් හා තර්ජන විශ්ලේෂණය)

ශක්තීන්	දුර්වලතා
01. පසුගිය දශක දෙක තුළ අඩු ආයෝජන තිබියදීත්, විශේෂිත සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා යටිතල පහසුකම් පුළුල් කිරීමට ශ්‍රී ලංකාව සමත් විය. 2005 වසරේදී සෞඛ්‍ය සේවා ආයතන නැවත නැවත වර්ගීකරණය කිරීම සහ දිස්ත්‍රික් මහ රෝහලක් මට්ටමට එක් රෝහලක් සංවර්ධනය කිරීම නිසා අත්‍යවශ්‍යව පැවති වූ පුළුල් කිරීමක් සිදු විය.	01. මානව සම්පත් ප්‍රමාණවත් නොවීම.
02. රජයේ රෝහල්වල සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද ඇති වෛද්‍යවරුන්, හෙදියන් සහ සෙසු සෞඛ්‍ය සේවකයින් සිටීම.	02. විශේෂඥ රෝහල්වල (මූලික රෝහල් සහ ඉහළ) සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා වැඩි පිරිසක් ආකර්ෂණය වීම නිසා නිවෙස් වලට සමීප වන ප්‍රාථමික මට්ටමේ ආයතන මඟ හැරී යාම.
03. ඖෂධ, විද්‍යාගාර පරීක්ෂණ, ප්‍රාථමික සත්කාර මට්ටම සහ අනෙකුත් මට්ටමේ අත්‍යාවශ්‍ය රැකවරණ ලබා දීම.	03.රේඛීය ප්‍රාග්ධන අයවැය හරහා සෞඛ්‍ය මූල්‍යකරණය, විශේෂයෙන් විමධ්‍යගත පසුබිමක් තුළ, ප්‍රාථමික මට්ටමේ පහසුකම් සාපේක්ෂව නොසලකා හරිමින් ඒවා මහජනතාවට අඩු ආකර්ෂණයක් ඇති කරවන විශේෂිත පහසුකම් පුළුල් කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියට සහාය වී තිබීම.
04. ප්‍රාථමික මට්ටමේ මූලික හදිසි සත්කාරයන් ලබා දී තිබීම	04.සෞඛ්‍ය පරීක්ෂණ වැඩසටහන් සඳහා පිරිමි සහභාගීත්වය දුර්වල වීම.
05. මැලේරියා රෝගය මර්දනය කර තිබීම රුබෙල්ලා බොහෝ දුරට පාලනය කර තිබීම	
අවස්ථාවන්	**තර්ජන**
01. රෝහල් ජාලය සමාන ලෙස ව්‍යාප්තව තිබීම	01. ඉහළ දරිද්‍රතාව
	02. මන්දපෝෂණය

1.6. යෝජනා

බෝවන රෝගවලින් බෝ නොවන රෝගවලට සෞඛ්‍ය බර මාරු වීම නිසා දැන් වෙනස් ආකාරයේ සෞඛ්‍ය සේවා සැපයුම් ආකෘතියක් අවශ්‍ය වේ. දියවැඩියාව, අධි රුධිර පීඩනය, හෘද රෝග ආඝාත තත්ත්වයන්, නිදන්ගත වකුගඩු රෝගය, මානසික සෞඛ්‍ය ගැටළු වැනි නිදන්ගත රෝග සම්බන්ධව පවතින අධික සම්බන්ධතාවයන් නිසා අඛන්ඩ රැකවරණය පිළිබඳව වැඩි අවධානයක් යොමු කිරීමට

සිදු වී ඇත. පවුල් හා පුද්ගල කේන්ද්‍රගත රෝග වැලැක්වීමේ ක්‍රමෝපායන් ද ඔවුන්ට අවශ්‍ය වේ. මෙම සෞඛ්‍ය තත්ත්වය කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ප්‍රාථමික මට්ටමින් විශ්වීය ආවරණයක් ලබා ගත හැකි පරාසයක සේවාවන් පැවතීම හා විශේෂිත ප්‍රතිකාර සඳහා සුදුසු යොමු කිරීමේ පහසුකම් තිබීම අවශ්‍ය වේ.

දැනට පවත්නා සෞඛ්‍ය සේවාවන් සංවිධානය කිරීම තුළින් නිදන්ගත නොවන බෝවෙන රෝග කළමනාකරණය සඳහා වූ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙම ප්‍රතිසංස්කරණය මඟින් අපේක්ෂා කරනු ලබන අතර ළඟා විය යුතු හා රට පුරා සිටින වැඩිහිටි හා අවදානමට ලක්වන ප්‍රජාවන්ගේ නිශ්චිත අවශ්‍යතා ඉලක්ක කර ගනිමින් ජනගහනයේ සාමාන්‍ය සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතා සපුරාලීමද සිදු කරනු ඇත. විශේෂඥ වෛද්‍ය සේවාව සමඟ ප්‍රාථමික මුල් සම්බන්ධතා රැකවරණය ඒකාබද්ධ කිරීම මඟින් , සෞඛ්‍ය පහසුකම් සැපයීමේ ක්‍රමය සාධාරණීකරණය කිරීම සහ පහසු ප්‍රවේශය සහ ජනතාවට පුළුල් ප්‍රවේශයක් ලබා දීමත් අපේක්ෂා කෙරේ. මෙය ප්‍රතිසංවිධානය කිරීම තුළින් යහපත් සෞඛ්‍ය ප්‍රතිඵල හා කාර්යක්ෂමතාව සඳහා යොදා ගත හැකි පද්ධතිය තුළ ඇති හැකියාව ද හඳුනා ගනී.

1.7. ප්‍රධාන වගකීම් ක්ෂේත්‍ර

1. සෞඛ්‍ය සේවාව වැඩි දියුණු කිරීම
    - රෝහල් සේවා වැඩි දියුණු කිරීම
    - විමර්ශන සේවා වැඩි දියුණු කිරීම
    - හදිසි සේවා වැඩි දියුණු කිරීම
    - බෝ නොවන රෝග සහ වෙනත් සායනික සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම
    - රෝහල් පදනම් කරගත් මාතෘ හා ළමා සේවා ශක්තිමත් කිරීම
    - වෛද්‍ය නීති සේවා
    - රුධිර බැංකු සේවා වැඩි දියුණු කිරීම
2. රෝග නිවාරණ සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම
    - බෝ නොවන රෝග පාලනය
    - බෝ වන රෝග පාලනය
    - මුඛ සෞඛ්‍ය
    - වැඩසටහන ශක්තිමත් කිරීම
    - පෝෂණය
    - පාසල් සෞඛ්‍ය වැඩසටහන
    - වැඩිහිටියන්, ආබාධිතයන්, නව යොවුන් වියේ සහ වෙනත් ලක්විය හැකි කණ්ඩායම් සඳහා සෞඛ්‍ය වැඩසටහන්
    - වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව
    - වතු සෞඛ්‍යය
    - මානසික සෞඛ්‍ය
    - පාරිසරික සෞඛ්‍ය

- නැගී එන සහ නැවත ඉස්මතු වන රෝග

3. සංවිධාන සහ කළමනාකරණ සංවර්ධනය
   - සෞඛ්‍ය සැලසුම්කරණය සහ කළමනාකරණ ධාරිතා සංවර්ධනය
   - තොරතුරු පද්ධති ඇතුළුව අධීක්ෂණ හා ඇගයීමේ ධාරිතාවය ශක්තිමත් කිරීම
   - මූල්‍ය හා ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණ ධාරිතාවය ශක්තිමත් කිරීම
   - මානව සම්පත් කළමනාකරණය
   - ආපදා සඳහා සූදානම් වීම

හඳුනාගත් ප්‍රධාන වගකීම් ක්ෂේත්‍ර පදනම් කරගත් සංවර්ධන ප්‍රතිඵල රාමුව (ප්‍රතිඵල කාර්යසාධන දර්ශක සහිත) ප්‍රතිඵල හා නිමැවුම් පහත ඇති කොටසින් විස්තර කර ඇත.

1.8. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

හැඳින්වීම

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්මෙහි අදාළ ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ප්‍රධාන වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සතුව පවතී. ප්‍රතිඵල රාමුව තුළ හඳුනාගත් නිමැවුම් කාලානුරූපීව ඉටු කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම සඳහා කාර්යක්ෂම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් සමඟ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සකස් කළ යුතු වේ.

1.9. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණ

ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතනික උපායමාර්ගය

පවත්නා පද්ධතිය තුළ විවිධ දේශපාලන, පරිපාලනමය, මූල්‍ය ස්ථර, බලධාරීන් සහ පරිපාලන උප සංස්කෘතීන් ක්‍රියාත්මක වන බැවින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සංකීර්ණ හා සංකූල වූ ව්‍යායාමයකි. තවද, සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛ ක්‍රියාකරු වන රාජ්‍ය අංශය විසින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම පාලනය කිරීම සඳහා සාමූහික ලෙස සම්බන්ධ වී කටයුතු කිරීම පිණිස රාජ්‍ය නොවන හා පෞද්ගලික අංශවල පාර්ශවකරුවන්ගේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයන් නිසි ලෙස සම්බන්ධීකරණය කර නොමැත. එම සැලැස්ම යථාර්ථයක් බවට පත්විය හැකි වන්නේ ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළ මෙම අංශයන් සිරස් අතට හා තිරස් අතට මනාව සම්බන්ධීකරණය කරනු ලැබුවහොත් පමණි.

මීට අමතරව රාජ්‍ය අංශය තුළ නිසි සැලසුමක් නොමැතිව ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මුදල් වියදම් කිරීමේ ප්‍රවණතාවක් පවතී. බොහොමයක් ක්‍රියාකාරකම් වලට මුදල් යෙදවීමේ දී දේශපාලන අධිකාරීත්වය තීරණාත්මක සාධකයක් වන නිසා පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන හා රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන්ට දේශපාලන අනුග්‍රයෙන් තොරව සංවර්ධනය සඳහා මුදල් ඵලදායී ලෙස යොදා ගැනීමට තර්කානුකූල තීරණයක් ගත නොහැක. මේ නිසා රාජ්‍ය අංශය තුළ සැලසුම් විරහිත සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත වී ඇත. රාජ්‍ය අංශය තුළ ඇති ප්‍රවණතාවය වන්නේ ප්‍රාග්ධන සම්පාදන හා සංවර්ධන ක්‍රියකාරකම් වලට වඩා සුබසාධන කටයුතු වෙනුවෙන් මුදල් වියදම් කිරීමයි. එබැවින්, හඳුනාගත් ඉලක්කයන් ඵලදායී ලෙස

සපුරාලීම සඳහා පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආකාරය මෙම පරිච්ඡේදයෙන් විස්තර කෙරේ.

සංවර්ධන සැලසුම් සමාලෝචනය සඳහා දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව ක්‍රියාත්මක වන අතර, මෙම රැස්වීමට සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකයන් සහභාගී වේ. කෙසේ වෙතත්, පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීමකින් තොරව සැලැස්මෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය ඵලදායීව නියාමනය කිරීමට එයට නොහැකි වනු ඇත. එබැවින් පළාතේ සංවර්ධනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන ක්‍රියාකාරකම් හඳුන්වා දෙනු ඇත.

1. සක්‍රීය සංවර්ධන පාර්ශවකරුවන් වන මධ්‍යම රජයේ ආයතන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන, සක්‍රීය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පුද්ගලික අංශයේ සංවිධාන අතර පස් අවුරුදු සැලැස්මේ පිටපත් බෙදාහැරීම

2. පළමුවරට සියලු පාර්ශවකරුවන්ට සැලසුම හඳුන්වා දෙන දියත් කිරීමේ උත්සවයක් පවත්වනු ලැබේ. පාර්ශවකරුවන් අතර සැලැස්ම ප්‍රචාරයට පත් කිරීමට හා එක් එක් පාර්ශවකරුගේ භූමිකාව අවබෝධ කර ගැනීමට මෙමඟින් උපකාර කරනු ඇත.

3. සෑම වසරකම ඔක්තෝබර් මාසයේදී හෝ නොවැම්බර් මාසයේ මුල් භාගයේදී ඉදිරි වසර සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීම. මෙම සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා සියලුම පාර්ශවකරුවන්ට සහභාගී විය හැකි අතර ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ මූල්‍ය, පරිපාලන හා සංවර්ධන කාර්ය පටිපාටීන් මෙහිදී තීරණය කෙරේ. වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීමේ වගකීම එක් එක් ආයතනයේ අංශ ප්‍රධානීන් විසින් දැරිය යුතුය. අදාළ අංශයෙහි පළාත් ලේකම් අදාල අංශ ප්‍රධානියා ලෙස සැළකේ. මෙම ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම මුද්‍රණය කර පාර්ශවකරුවන් අතර බෙදා හරිනු ලැබේ. සෑම මසකම සෑම ආයතනයකටම ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම සඳහා මෙන්ම තුන් මසකට වරක් සෑම පාර්ශවකරුවකුගේම කාර්යයන් නියාමනය කිරීමට මෙම ලේඛනය ප්‍රයෝජනවත් වේ.

4. අධීක්ෂණ කාර්යය සඳහා කාර්යසාධන දර්ශකයන් සමූහයක් සකස් කිරීම. ප්‍රතිඵල සහ නිමැවුම් සඳහා ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක හඳුනාගෙන ඇත. කෙසේ වෙතත් සැලසුම් කිරීම සඳහා ඇතැම් අවස්ථාවලදී ඒවා වෙනස් කළ යුතු වනු ඇත. ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සකස් කිරීමේදී තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ දර්ශක සමඟ ඒවා ගළපා ගැනීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතුය. 2030 වන විට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාගත යුතු බැවින්, වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මේ ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක තිරසර සංවර්ධන දර්ශකයවලට අනුකූල විය යුතුය.

5. අදාල රේඛීය නියෝජිතායතන කාර්ය මණ්ඩලයට, විශේෂයෙන් නියාමන කාර්ය මණ්ඩලයට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක හා ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දීම. මුල් අදියරේ දී මෙම කාර්යය පළාත් සභා නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

6. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක භාවිතා කරමින් සෑම අමාත්‍යාංශයක්ම හා නියෝජිතායතනයක්ම ප්‍රගතිය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් මට්ටමින් සම්මුතියක් පිහිටුවීම. ඉලක්කයන් සපුරාගත නොහැකි ආයතන සඳහා සම්බාධක හඳුන්වාදෙනු ඇත.

7. දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කමිටුවේදී නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ නියෝජිතයා විසින් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සපුරා ගැනීම පිළිබඳව වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඒ සමඟම ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ/ ලේකම් මට්ටමේ අධීක්ෂණ රැස්වීම් සඳහා පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන්ට හා දේශපාලනඥයින්ට අමතරව දිස්ත්‍රික්ක දෙකේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික දේශපාලනඥයින්ට සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පෞද්ගලික අංශ නියෝජිතයින්ට ආරාධනා කරනු ඇත.

8. සැලැස්මෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතනය වන්නේ (අයවැය ලේඛනගත කටයුතු සඳහා) පළාත් සභාවයි. කෙසේ වෙතත් ක්‍රියාවට නැංවීමෙහිදී පළාත් සභාව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රධාන වගකීම් දරණ අනෙක් පාර්ශවයන් සමඟ කටයුතු කරනු ඇත.

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්ම සඳහා හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රධාන අංශ අනුව වගකිව යුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන පහත සටහනින් දැක්වේ.

	අංශ	ප්‍රධාන වගකීම් දරණ ආයතන
1.	බටහිර වෛද්‍ය විද්‍යාව	ඌව පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යයක්ෂ පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව පළාත් පාලන කොමසාරිස් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය

1.10. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය

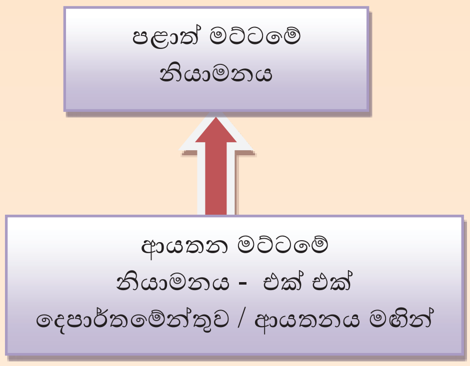
පස් අවුරුදු සැලැස්මේ නියාමන ක්‍රියා පිළිවෙල

මෙම සැලැස්ම කාර්යක්ෂම ලෙස ක්‍රියාත්මක කර සැලසුම් ගත නිමැවුම් කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායීව සපුරා ගෙන අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වූ නියාමන සැලැස්මක් මෙම කොටසින් විස්තර කර දෙනු ලැබේ. යෝජිත නියාමන සැලැස්ම පහත දැක්වෙන සටහනින් පෙන්වන ලෙස එක් එක් ආයතනයෙන් ආරම්භ කර ඉන් පසුව පළාත් මට්ටමින් පොකුරු මට්ටම් දක්වා වූ ස්ථර දෙකකින් සමන්විත වේ.

පළාත් මට්ටම

දෙපාර්තමේන්තු /

ආයතන මට්ටම



පළාත් මට්ටමේ නියාමන කටයුතු

ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා ඌව පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම පිළිපැදිය යුතු බව මුදල් කොමිෂන් සභාව අවධාරණය කරයි. ඒ අනුව විවිධ ආයතන මඟින් සකස් කරන ලද වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලසුම්, ප්‍රතිපත්ති සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශ සැලසුම් ඒකක සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සමාලෝචනය කරන අතර, එකඟතාවය සඳහා මුදල් කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. එකඟතාව ලබා දීමට පෙර, ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම සමඟ අනුකූලදැයි මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් ද සනාථ කරයි. මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම අනුව සකස් කරන ලද වාර්ෂික වැඩ සැලැස්මේ ක්‍රියාකාරීත්වය ප්‍රධාන නියාමන පද්ධති තුනකින් නියාමනය කරනු ලැබේ.

1. ඌව පළාත් කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ තොරතුරු පද්ධතිය (MMIS)

   මෙම තොරතුරු පද්ධතිය පරිගණකගත තොරතුරු පද්ධතියක් වන අතර, මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් එකඟ වී ඇති වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) විසින් පද්ධතියට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. එය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන මඟින් සතිපතා පෝෂණය කරනු ලැබේ. පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීම සහ යාවත්කාලීන දත්ත ලබා ගත හැකි අතර, වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ නිවැරදි තීරණ ගැනීමට මෙමඟින් හැකියාව ලැබේ.

2. ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම.

   ඌව පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම් හෝ පළාත් ලේකම් විසින් වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්මෙහි ප්‍රගතිය නිතිපතා ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදු කරයි.

3. ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන්

ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් හරහා ව්‍යාපෘති කාර්යසාධනය ඇගයීම හා නියාමනය කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශය/ සැලසුම් අංශ සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය පියවර ගනු ලැබේ.

ආංශික මට්ටමේ නියාමනය

එක් එක් අංශයේ හෝ උප අංශයන්හි පොකුරු සඳහා පළාත් කාර්යාලයේ විවිධ අධීක්ෂණ රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. (උදා: ඌව පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය, පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව ආදිය) මෙම රැස්වීම් ආංශික සංවර්ධන කමිටුව (SDC) විසින් පවත්වනු ලබන අතර පළාත් ලේකම්වරයා හෝ නම් කරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් එහි සභාපතීත්වය දරනු ඇත. අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ක්‍රමසම්පාදන ආංශික සංවර්ධන කමිටුවෙහි ලේකම් වනු ඇත. පළාත් සැලසුම් කමිටුව (PDC) විසින් විශේෂයෙන්ම ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සඳහා පත්කිරීමට ආංශික සංවර්ධන කමිටුව පත් කරනු ලැබේ. මෙම කමිටු රැස්වීම් වලට එක් එක් දෙපාර්තෙම්න්තුවේ හෝ ආයතනවලින් නිලධාරීන් සහභාගි වීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. එහෙත් ලේකම් හට මෙම රැස්වීම සඳහා සහභාගී වන ලෙස තවත් අතිරේක නිලධාරීන් කැඳවිය හැකිය. එක් එක් පොකුරට හෝ උප පොකුරට ඇතුළත් වන ආයතන, අදාළ අංශයට සෘජු ලෙසම අයත්වන ආයතනවල නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. මෙම ආංශික මට්ටමේ නියාමන රැස්වීම් කාර්තුමය පදනමින්, කාර්තුව අවසන් වීමෙන් පසු මාසයේදී පවත්වනු ලැබේ. (උදා: 1 වැනි කාර්තු රැස්වීම, අප්‍රේල් 30 දින හෝ ඊට පෙර, දෙවන කාර්තුව රැස්වීම ජූලි මස 30 වැනි දින හෝ ඊට පෙරාතුව, 3 වැනි කාර්තු රැස්වීම ඔක්තෝබර් 31 දින හෝ ඊට පෙර, සහ 4 වැනි කාර්තු රැස්වීම මීළඟ වර්ෂයේ ජනවාරි මස 31 වැනි දිනට පෙර). ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් අදාල නිරීක්ෂණ වාර්තා (ආයතන මට්ටමේ සකස් කරනු ලබන්නේ ප්‍රතිඵල හා නිමැවුම් මිස ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් නොවේ) මෙම රැස්වීමේදී ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

ආයතන මට්ටමේ නියාමනය

සෑම දෙපාර්තමේන්තුවක්/ ආයතනයක් විසින්ම මසකට වරක් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා විසින් පවත්වනු ලබන ඔවුන්ගේ ම නියාමන රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. හඳුනාගත් නිමැවුම් ඉටුකිරීම හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගැනීමේ ප්‍රමාණය විශ්ලේෂණය කිරීම මෙම සමාලෝචනයේදී කළ යුතුය. අයවැය පරිභෝජන ප්‍රමාණය/ මට්ටම, ක්‍රියාකාරකම් සම්පූර්ණ කර ඇති ප්‍රමාණය සහ නිමැවුම්/ සේවාවන් සැපයීමේදී ඇතිවන ගැටලු සහ ප්‍රශ්න මෙම සමාලෝචනයට අඩංගු විය යුතුය. නියාමන දත්ත පත්‍රිකාව ප්‍රතිඵල රාමුවේ හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි ඇති ආකෘතිය පරිදිම වේ. සත්‍ය ප්‍රගතිය පෙන්වන්නේ ඉලක්ක දක්වන පේළියට යටින් තවත් පේළියක් ඇතුල් කිරීමෙනි. එක් එක් කාර්තුව සඳහා දත්ත දැක්වීම සඳහා වාර්ෂික ඉලක්ක සඳහා වූ තීරුව හතරකට වෙන් කරනු ලැබේ. සමහර ප්‍රතිඵලවල ප්‍රගතිය මාසික පදනමක් මත වාර්තා කළ නොහැකි වනු ඇත. (උදා: උසස් පෙළ සහ සාමාන්‍ය පෙළ සිසුන් සමත් ප්‍රතිශතය වාර්තා කළ හැකි වන්නේ වාර්ෂික වශයෙන් පමණකි) එවැනි අවස්ථාවල ප්‍රතිඵලයේ කාර්යසාධනය ලැබෙන තෙක් එම කොටු හිස්ව තබනු ඇත. මෙම වර්ගයේ කොටු හැර අනෙකුත් සියලු කොටුවල දත්ත වාර්තා කළ යුතු වේ. නියාමන යාන්ත්‍රණය ඵලදායී වීමට

හා තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සාකච්ඡා කර ඉටුකිරීමට මෙමඟින් පහසුවනු ඇත.

නියාමන කටයුතු පිළිබඳ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ කාර්යභාරය

පළාතේ ජීවත් වන ජනතාවගේ සුබසිද්ධිය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාව ඇති ප්‍රධාන නිලධාරියා වන්නේ ලේකම්වරයාය. රාජ්‍ය ආයතන විසින් කාර්යක්ෂම ලෙස සේවා සැපයීම සිදු වෙනවාදැයි නියාමනය කිරීම ලේකම්වරයාගේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ගෙන් එකකි. එබැවින්, සේවාවන් ඵලදායී ලෙස සහ කාර්යක්ෂමව ලබා දෙන බවට හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කරගන්නා බවට වග බලා ගැනීම ලේකම්වරයාට වැදගත් වේ. ඒ අනුව පළාත් ලේකම්වරයා මෙම පස් අවුරුදු සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනයට අදාළ පහත දැක්වෙන කාර්යභාරයන් සඳහා වගකීම දරනු ඇත.

- පළාත් මට්ටම් නියාමනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය, ඵලදායී ආයතනීකරණය හා මෙහෙයුම්කරණය
- පළාත් මට්ටම් කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම්වල සභාපතීත්වය
- අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ඵලදායී බව තහවුරු කර ගැනීම
- ආයතන සහ අංශ අතර අවශ්‍ය සම්බන්ධතා සහ සම්බන්ධීකරණය සහතික කර ගැනීම හා ඒවා ඵලදායීව සිදු කිරීම;
- නියාමන කාර්යයන් සහ රැස්වීම් සඳහා අවශ්‍ය සියලු පාර්ශවකරුවන් සහභාගී වන බවට වග බලා ගැනීම.
- සැලසුම් කර ඇති පරිදි සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්න සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.
- සැලසුම් ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පළාත් සභා කාර්ය මණ්ඩලය සහ වෙනත් ආයතන සඳහා (අවශ්‍ය නම්) මඟ පෙන්වීම ලබා දීම.
- කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම හා පැවැත්වීම.
- ආංශික මට්ටමේ (පොකුරු මට්ටමේ) නියාමන රැස්වීම් වලට හා අවශ්‍ය නම් ආයතන රැස්වීම් වලට පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන් (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් - ක්‍රමසම්පාදන) සහභාගී කරවීම.
- නියාමන රැස්වීම්වල අත්‍යාවශ්‍ය නියාමන වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම.
- අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ට කාලානුරූපව වාර්තා කිරීම (උදා: ජාතික මට්ටමේ ආයතන සහ ආධාර පාර්ශවකරුවන්) සහ
- පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අදාළ වෙනත් උපයෝගී ක්‍රියාකාරකම්.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ ආයතන මට්ටමේ නියාමන කාර්ය භාරය

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වගකීම දරණ නිලධාරියා වන අතර ඔහු/ ඇය දෙපාර්තමේන්තුවට/ ආයතනයට නියාමන කාර්යය සඳහා නායකත්වය සපයයි. මෙම නිලධාරියාට මෙම ආයතනයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම් විසින් සහය ලබා දෙනු ඇත.

දෙපාර්තෙමේන්තුවේ/ අංශයේ පස් අවුරුදු සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තෙමේන්තු ප්‍රධානියා පහත දැක්වෙන කරුණුවලට වගකීම් දරයි.

- දෙපාර්තමේන්තුවේ නියාමන කාර්යයේ ඵලදායී ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාවට නැංවීම.
- දෙපාර්තමේන්තු මාසික නියාමන රැස්වීම් වල මුලසුන දැරීම.
- නියාමන රැස්වීම්වලට සහභාගීවීමට අවශ්‍ය සියලු නිලධරයන් සහභාගී වන බවට සහ සියලු අදාළ දත්ත සහිතව අවශ්‍ය වාර්තා නියමිත කාල වකවානු තුළ බෙදා හරින බවට වග බලා ගැනීම.
- පළාත් මට්ටම් නියාමනය සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් වෙත යැවිය යුතු වාර්තා නියමිත දිනයට පෙර (නියමිත දිනට දින 7 කට පෙර) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු ඒකක අතර සම්බන්ධතා හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙස සිදු කිරීම.
- සැලසුම් කර ඇති පරිදි සියලුම ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්නවලට විසඳුම් ලබා දීම.
- නියාමනය කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයට සහ වෙනත් ආයතනවලට අවශ්‍ය වන මාර්ගෝපදේශ හා මඟ පෙන්වීම (අවශ්‍ය නම්) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන සඳහා මාසික නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම සහ පැවැත්වීම.
- පාර්ශවකරුවන්ට (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන), ජාතික මට්ටමේ සංවිධාන සහ ආධාරකරුවන්ට) අවශ්‍ය කාලීන වාර්තා නිසි ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තු මට්ටමේ පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය කිරීම සඳහා අදාළ වන වෙනත් උපයෝගීතා ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව තුළ නියාමන යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වෙනත් කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීම/ සපයා දීම.

ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව

අංශය : සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රය

උප අංශය : බටහිර වෛද්‍ය අංශය

ප්‍රධාන වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 1 : රෝග නිවාරණ සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 3) නිරෝගී ජීවිතයක් තහවුරු කිරීම හා සියලු දෙනාට, සෑම වයසක දී ම යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
ප්‍රතිඵලය 1.1 : සමස්ථ ජනගහනය සඳහා කාලානුරූපව, ප්‍රවේශ විය හැකි සහ ගුණාත්මක නිවාරණ සේවාවන් තිබීම	1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	රෝගියා රැඳී සිටීමේ කාලය	3.8	විනාඩි	50 (මිනි.)	45	40	35	30	25	බාහිර රෝගී අංශ සමීක්ෂණය	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		පාරිභෝගිකයාගේ තෘප්තිමත් මට්ටම		%	නැත	30	40	50	60	70	සමීක්ෂණය	
		ජනගහනයෙන් 10,000 ක් සැලකීමේ දී ඔවුනට ඇති මූලික සෞඛ්‍ය පහසුකම්		සංඛ්‍යාව	87	-	-	88	89	90	පළාත් සැලසුම් ඒකකය	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය1.1 : "සමස්ථ ජනගහනය සඳහා කාලානුරූපව, ප්‍රවේශ විය හැකි සහ ගුණාත්මක නිවාරණ සේවාවන් තිබීම" යටෙත් වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 1.1.1: බාහිර රෝගී ප්‍රතිකාර සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.1	දිනකට වෛද්‍යවරයෙකුට සිටින රෝගීන් සංඛ්‍යාව	3.7 3.8 3.9	සංඛ්‍යාව දිනකට	දිනකට රෝගීන් 140-150	140 - 150	130 - 140	100 - 120	70-90	50-60	බාහිර සංඛ්‍යා ලේඛන	කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		රෝගියා රැඳී සිටීමේ කාලය		විනාඩි	වි.50	45	40	35	30	25	බාහිර රෝගී අංශ සමීක්ෂණ	කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
නිමැවුම 1.1.2: දන්ත සෞඛ්‍ය සේවාව වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.1	දිනකට බාහිර රෝගීන්ගේ පැමිණීමේ සාමාන්‍යය		සංඛ්‍යාව දිනකට	22	23	25	27	29	30	මාසික වාර්තා	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		ප්‍රතිස්ථාපනය උදෙසා දත් ගැලවීමේ අනුපාතය		රෝගීන් සංඛ්‍යාව	1:1.5	1:1.6	1:1.7	1:1.8	1:1.9	1:2	මාසික වාර්තා	
නිමැවුම 1.1.3: අභ්‍යන්තර රෝගීන්ගේ සේවා දියුණු වී තිබීම.	1.1	ඇඳන් භාවිතා කිරීමේ අනුපාතය*	3.7 3.8	%	35	40	50	60	65	70	IMMR	කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		නේවාසිකව සිටි කාලයේ සාමාන්‍යය (**)		සංඛ්‍යාව දිනකට	1.5	1.6	1.7	1.9	2.1	2.5	IMMR	කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.1.4: වැඩිදියුණු කළ විමර්ශන සේවා	1.2	මූලික වෛද්‍ය රසායනාගාර සේවා සපයන ආයතන සංඛ්‍යාව	3.6 3.7 3.8	සංඛ්‍යාව	20	34	38	52	65	78	පළාත් සැලසුම් ඒකකය	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/
		මූලික විකිරණ සේවා සපයන ආයතන සංඛ්‍යාව (X-කිරණ සහ අතිධ්වනි ශබ්ද තරඟපරිලෝ-කනය	-	සංඛ්‍යාව	06	-	-	-	-	-	සැලසුම් ඒකකය	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/
නිමැවුම 1.1.5: හදිසි ප්‍රතිකාර සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.3	හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක සහිත ආයතන සංඛ්‍යාව	3.2 3.9	සංඛ්‍යාව	31	33	42	46	51	56	සැලසුම් ඒකකය	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ / කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		පැය 48 ක් තුළ සිදුවන මරණ සංඛ්‍යාව		සංඛ්‍යාව	258	245	230	215	200	185	සමීක්ෂණ	කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
නිමැවුම 1.1.6: බෝ නොවන රෝග සහ අනෙකුත් සායනික සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.4	රෝගියා රැඳී සිටීමේ කාලය	3.4	විනාඩි	-	1 ½ පැය	1 පැය 10 විනාඩි	1පැය	වි.50	වි.45	සමීක්ෂණ	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		එක් වෛද්‍යවරයෙකු සඳහා දිනකට		සංඛ්‍යාව දිනකට	140-150	140-150	130-140	100-120	70-90	50-60	-	

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
		සිටින සායන රෝගීන් ගණන										
	1.4	දැරිය හැකි මිලකට තිරසර පදනමින් ලබා ගත හැකි අත්‍යාවශ්‍ය ඖෂධ සහිත වෛද්‍ය පහසුකම් ප්‍රමාණය	3.1	සංඛ්‍යාව	90	-	-	91	92	94	සැලසුම් ඒකකය	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
නිමැවුම 1.1.7: රෝහල් ආශ්‍රිත මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.5	මලදරු උපත් අනුපාතිකය (උපත් ‘000)	3.2 3.1	%	0.65	0.65	0.65	0.65	0.65	0.64	මාතෘ සංඛ්‍යා ලේඛන	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		සිසේරියන් අංශයේ ප්‍රතිශතය		%	26	25.9	25.7	25.5	25.3	25	මාතෘ සංඛ්‍යා ලේඛන	
		නිපුණ සෞඛ්‍ය සේවකයින් සහභාගීත්ව-යෙන් සිදු වූ උපත් ප්‍රමාණය		%	99.98	100	100	100	100	100	H 509	වෛද්‍ය නිලධාරි (මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය)
නිමැවුම 1.1.8: දියුණු කරන ලද වෛද්‍ය-නෛතික සේවා	1.6	පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණයක් සඳහා රැඳී සිටීමේ කාලය	3.7	පැය	-	දින 3	දින 2 ½	2	දින 1 ½	දින ½	සමීක්ෂණ	කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.1.9: ලේ බැංකු සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.7	24/7 පුරා ක්‍රියාත්මක ලේ බැංකු සේවාවක් සහිත ආයතන ගණන	-	සංඛ්‍යාව	06	-	-	07	08	-	සැලසුම් ඒකකය	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ කා: භාර වෛ:නි:
නිමැවුම 1.1.10: උපකාරක සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.1	CSSD සහිත ආයතන සංඛ්‍යාව	3.7 3.7 3.8	සංඛ්‍යාව	31	33	42	46	51	56	සැලසුම් ඒකකය	
නිමැවුම 1.1.11: රෝහල් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.1	EPL සහිත ආයතන සංඛ්‍යාව		සංඛ්‍යාව	35	45	55	60	68	76	සැලසුම් ඒකකය	
		SWML සහිත ආයතන සංඛ්‍යාව		සංඛ්‍යාව	1	-	3	5	7	-	සැලසුම් ඒකකය	
නිමැවුම 1.1.12: පුනරුත්ථාපන සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.1	පුනරුත්ථාපන පහසුකම් සහිත ආයතන සංඛ්‍යාව	3.7	සංඛ්‍යාව	3	5	6	7	-	8	සැලසුම් ඒකකය	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/
නිමැවුම 1.1.13: පෞද්ගලික චිකිත්සක සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1.1	ලියාපදිංචි පුද්ගලික සෞඛ්‍ය සුරකුම් මධ්‍යස්ථාන	3.8	සංඛ්‍යාව	62	75	105	155	255	350	පළාත් සැලසුම් ඒකකය	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ

* - ඇඳන් භාවිතය; ** - මූලික ප්‍රතිකාර ඒකකයේ රෝගීයා රැඳී සිටි කාල පරාසයේ සාමන්‍යය

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 1.1.1: "බාහිර රෝගී ප්‍රතිකාර සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
1.1.1.1: රෝගීන් සඳහා යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.	1.1.1.1.1: බාහිර රෝගීන් සඳහා නව ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම (*)	භෞතික	-	1	-	1	-	2	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ /ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	150	-	300	-	450	
	1.1.1.1.2: පවත්නා බාහිර රෝගීන් සඳහා වෙන් කල ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම(**)	භෞතික	18	18	18	17	16	87	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ /ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	450	450	450	425	400	2,175	
1.1.1.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.1.2.1: නවීන වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම (***)	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ /ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	180	190	180	180	160	890	
	1.1.1.2.1: තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ /ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	90	95	90	95	80	450	
	1.1.1.2.2: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම (****)	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ /ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	90	95	90	95	80	450	
1.1.1.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා	1.1.1.3.1: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ /ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.1.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.1.4: අධීක්ෂණය හා ඇගැයීම	1.1.1.4.1. ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	88	88	88	88	88	440	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	
නිමැවුම 1.1.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**812.2**	**982.2**	**812.2**	**1,097.2**	**722.2**	**4,426**	

* - රෝගීන් රැඳී සිටින ස්ථාන, සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජලය, සනීපාරක්ෂක පහසුකම්, වාහන නැවතීමේ පහසුකම්, සුවදායක පරිසරයක් සහ හරිත ගොඩනැගිලි සංකල්ප, අභ්‍යන්තර හා බාහිර වයස්ගත හා ආබාධිත පාරිභෝගිකයන් සඳහා පහසුකම් යන අංග වැඩි දියුණු කිරීම.

**- රෝගීන් රැඳී සිටින ස්ථාන, සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පානීය ජලය, සනීපාරක්ෂක පහසුකම්, වාහන නැවතීමේ පහසුකම්, සුවදායක පරිසරයක් සහ හරිත ගොඩනැගිලි සංකල්ප, අභ්‍යන්තර හා බාහිර වයස්ගත හා ආබාධිත පාරිභෝගිකයන් සඳහා පහසුකම් යන අංග වැඩි දියුණු කිරීම.

***- දන්ත වෛද්‍ය උපකරණ සහ රෝහල් උපකරණ ඇතුලත් ජෛව- වෛද්‍ය උපකරණ

**** -ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ

නිමැවුම 1.1.2: "දන්ත සෞඛ්‍ය සේවාව වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.2.1: රෝගීන් සඳහා යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම. (*)	1.1.2.1.1: දන්ත සායන සඳහා නව ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම	භෞතික	-	1	-	1	-	2	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1.1.2.1.2: පවත්නා දන්ත වෛද්‍ය සායන නවීකරණය	භෞතික	18	18	18	17	16	87	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS , කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.2.1.3: OMF වාට්ටු ඉදි කිරීම	භෞතික	-	2	1	-	-	3	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS, කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	100	50	-	-	150	
1.1.2.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය දන්ත වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම.(**)	1.1.2.2.1: නවීන දන්ත වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ. අධියක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS, කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.2.2.2: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS , කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
1.1.2.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය	1.1.2.3.1: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS , කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
කිරීම.(***)	1.1.2.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍ර.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS , කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
නිමැවුම 1.1.2 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			-	100	50	-	-	150	

*, **සහ *** - 1.1.1 නිමැවුම යටතේ මුදල් ප්‍රතිපාදනය කර ඇත.

නිමැවුම 1.1.3: "අභ්‍යන්තර රෝගීන්ගේ සේවා දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.3.1: රෝගීන් සඳහා යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	1.1.3.1.1: නව වාට්ටු සංකීර්ණ ඉදි කිරීම	භෞතික	5	3	2	1	-	-	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1,600	600	400	200	-	2,800	
	1.1.3.1.2: පවතින වාට්ටු නවීකරණය කිරීම	භෞතික	6	5	4	8	8	31	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	300	250	200	400	400	1,550	
1.1.3.2: රෝගියාගේ කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම	1.1.3.2.1: නවීන වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	180	190	180	180	160	890	
	1.1.3.2.2: තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	90	95	90	95	80	450	
	1.1.3.2.3: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	90	95	90	95	80	450	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.3.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම සහ ආකල්ප වර්ධනය කිරීම	1.1.3.3.1: කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	61	61	61	61	61	305	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2	2	2	2	2	10	
	1.1.3.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	61	61	61	61	61	305	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2	2	2	2	2	10	
	1.1.3.3.3: පර්ෂද පද්ධති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	භෞතික	2	2	2	2	-	8	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	-	4	
1.1.3.4: රෝගියාගේ ස්ථාන මාරුව වැඩි දියුණු කිරීම	1.1.3.4.1: 7 ICU ගිලන්රථ ඇතුළු ගිලන්රථ සැපයීම	භෞතික	10	10	10	10	11	51	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	106	106	106	93	110	521	
	1.1.3.4.2: යටිතල පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	8	9	8	8	8	41	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	80	130	80	80	80	450	
	1.1.3.4.3: චන්ද්‍රිකා තාක්ෂණ පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	-	2	-	-	-	2	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	4	-	-	-	4	
නිමැවුම 1.1.2 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**2,451**	**1,475**	**1,151**	**1,148**	**914**	**7,139**	

නිමැවුම 1.1.4 : “වැඩිදියුණු කළ විමර්ශන සේවා” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.4.1: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	1.1.4.1.1: රෝග විනිශ්වය හා ඡායා සටහන් සංකීර්ණයක් ඉදි කිරීම	භෞතික	-	-	-	1	-	1	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	300	-	300	
	1.1.4.1.2: පවත්නා රෝග විනිශ්වය හා ඡායා සටහන් සංකීර්ණ නවීකරණය කිරීම	භෞතික	10	10	10	10	10	50	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	50	50	50	50	250	
1.1.4.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.4.2.1: නවීන රෝග විනිශ්වය හා ඡායා සටහන් උපකරණ සැපයීම(*)	භෞතික	10	10	10	10	10	50	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	50	50	50	50	250	
	1.1.4.2.2: තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	10	10	10	10	10	50	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	50	50	50	50	250	
	1.1.4.2.3: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	10	10	10	10	10	50	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	10	10	10	10	10	250	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.4.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.4.3.1: කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
	1.1.4.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.4.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.4.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	88	88	88	88	88	440	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	10	
නිමැවුම 1.1.4: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**162.2**	**162.2**	**162.2**	**462.2**	**162.2**	**1,111.0**	

* - අතුරු වෛද්‍ය සුරකුම් ඒකක (PMCUs) වල රසායනාගාර සහ ප්‍රාදේශීය රෝහල් ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ආධාර යටතේ නවීකරණය කෙරේ.

නිමැවුම 1.1.5: "හදිසි සේවාවන් වැඩි දියුණුවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.5.1: හදිසි සේවා කළමනාකරණය සඳහා යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම. (*)	1.1.5.1.1: හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක ඉදි කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	1	1	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.5.1.2: පවතින හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක නවීකරණය කිරීම	භෞතික	18	18	18	17	16	87	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.5.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම(**)	1.1.5.2.1: නවීන වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	18	18	17	16	87	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.5.2.2: තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	18	18	18	17	16	87	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.5.2.3: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	18	18	17	16	87	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
1.1.5.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.5.3.1: කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
	1.1.5.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.5.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.5.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	
නිමැවුම 1.1.5 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	11	

*සහ ** - 1.1.1 නිමැවුම යටතේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදනය කර ඇත.

නිමැවුම 1.1.6: "බෝ නොවන රෝග සහ අනෙකුත් සායනික සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.6.1: සායන රෝගීන් සඳහා යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම. (*)	1.1.6.1.1: නව සායන ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම	භෞතික	-	1	-	-	-	1	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.6.1.2: පවතින සායන ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම	භෞතික	18	18	18	17	16	87	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
1.1.6.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.(**)	1.1.6.2.1: නවීන වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.6.2.2: තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.6.2.3: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම.	භෞතික	18	19	18	18	16	89	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
1.1.6.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ	1.1.6.3.1: කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.									නිලධාරි
	1.1.6.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.6.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.6.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	
නිමැවුම 1.1.6 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**2.2**	**2.2**	**2.2**	**2.2**	**2.2**	**11**	

* සහ ** - 1.1.1 නිමැවුම යටතේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදනය කර ඇත.

නිමැවුම 1.1.7: "රෝහල් ආශ්‍රිත මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.7.1: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.	1.1.7.1.1: පවතින මාතෘ හා ළමා වාට්ටු සහ සූතිකාගාර නවීකරණය කිරීම	භෞතික	11	11	11	11	11	55	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	110	110	110	110	110	550	
	1.1.7.1.2: PBUs ඒකක නවීකරණය කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	-	8	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	10	10	10	10	-	40	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.7.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.7.2.1: නවීන වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	11	11	11	11	11	55	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	55	55	55	55	55	-	
	1.1.7.2.2: තොරතුරු තාක්ෂණ සේවා පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	11	11	11	11	11	55	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
	1.1.7.2.3: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	11	11	11	11	11	55	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	20	20	20	20	20	100	
1.1.7.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.7.3.1: කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
	1.1.7.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.7.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.7.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	88	88	88	88	88	440	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.1.7 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			198.2	198.2	198.2	198.2	188.2	706	

නිමැවුම 1.1.8: “ දියුණු කරන ලද වෛද්‍ය-නෛතික සේවා” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.8.1: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.	1.1.8.1.1: පවතින මෘතශරීරාගාර නවීකරණය කිරීම	භෞතික	9	9	9	9	10	46	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	90	90	90	90	100	460	
1.1.8.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.8.2.1: වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	9	9	9	9	10	46	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	20	20	20	20	20	100	
	1.1.8.2.2: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	9	9	9	9	10	46	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.8.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා	1.1.8.3.1: කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	61	61	61	61	61	305	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.8.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	61	61	61	61	61	305	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.8.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.8.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	61	61	61	61	61	305	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	
නිමැවුම 1.1.8 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			113.2	113.2	113.2	113.2	123.2	576	

නිමැවුම 1.1.9 : "ලේ බැංකු සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.9.1: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	1.1.9.1.1: පවත්නා ලේ බැංකු නවීකරණය කිරීම	භෞතික	3	2	2	-	-	6	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	30	20	20	-	-	70	
1.1.9.2: රෝගීන් කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.9.2.1: වෛද්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	3	2	2	-	-	7	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	1.1.9.2.2: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	3	2	2	-	-	7	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1	1	-	-	3.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
									නිලධාරි
1.1.9.3: අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩල සහ බාහිර පාරිභෝගිකයින්ගේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.9.3.1: කාර්ය මණ්ඩයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	7	7	7	7	7	35	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
	1.1.9.3.2: රෝගීන්ගේ දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	7	7	7	7	7	35	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
1.1.9.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.9.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	7	7	7	7	7	35	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
නිමැවුම 1.1.9 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**31.8**	**21.3**	**21.3**	**0.3**	**0.3**	**75**	

නිමැවුම 1.1.10 : "උපකාරක සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.10.1: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.	1.1.10.1.1: නිල නිවාස හා ඇමතුම් කාමර ඉදි කිරීම (*)	භෞතික	30	30	31	31	31	153	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	300	300	310	310	310	1,530	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1.1.10.1.2: දැනට පවතින නිල නිවාස ඇමතුම් කාමර නවීකරණය (**)	භෞතික	18	18	18	18	18	90	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	180	180	180	180	180	900	
	1.1.10.1.3: මුළුතැන් ගෙවල් ඉදි කිරීම	භෞතික	1	1	1	-	-	3	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	30	30	30	-	-	90	
	1.1.10.1.4: පවතින මුළුතැන් ගෙවල් නවීකරණය කිරීම	භෞතික	12	12	12	12	9	57	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	60	60	60	60	45	285	
	1.1.10.1.5: ඖෂධ ගබඩා කාමර ඉදි කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	-	4	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	100	100	100	100	-	400	
	1.1.10.1.6: ඖෂධ ගබඩා කාමර නවීකරණය කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	4	12	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	20	20	20	20	40	120	
	1.1.10.1.7: CSSD නවීකරණය කිරීම	භෞතික	2	2	2	1	-	7	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	10	10	10	5	-	35	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1.1.10.1.8: නඩත්තු ඒකක පිහිටුවීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	6	6	6	6	6	30	
	1.1.10.1.9: ලේඛනාගාර නවීකරණය කිරීම.	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5	5	5	5	5	25	
	1.1.10.1.10: ආරක්ෂක සේවාවන් හා පවිත්‍රතා සේවාවන් සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	10	10	10	10	9	49	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	10	10	10	10	9	49	
	1.1.10.1.11: සුවදායක පරිසරයන් නිර්මාණය කිරීම	භෞතික	17	17	17	17	17	85	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
1.1.10.2: අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.10.2.1: ගෘහ භාණ්ඩ හා පොදු උපකරණ සැපයීම	භෞතික	85	85	85	85	85	425	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1,275	1,275	1,275	1,275	1,275	6,375	
1.1.10.3: නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.10.3.1: කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	85	85	85	85	85	425	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
									නිලධාරි
1.1.10.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.10.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
නිමැවුම 1.1.10 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**1,997.1**	**1,997.1**	**2,007.1**	**1,972.1**	**1,871.1**	**9,844.5**	

* සහ ** - නිල නිවාස(විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්, වෛද්‍යවරුන්, DSs,පාලිකාවන් සහ හෙද නිලධාරින්, අතුරු වෛද්‍ය සේවා වෘත්තිකයින්, සුව සේවකයින්)

නිමැවුම 1.1.11: "රෝහල් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.11.1: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.	1.1.11.1.1: අපද්‍රව්‍ය ගබඩා ඉදි කිරීම.	භෞතික	6	6	6	6	3	27	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	6	6	6	6	2	26	
	1.1.11.1.2: අපජල කලමනාකරණ පද්ධති ඉදි කිරීම හා නවීකරණය	භෞතික	1	1	1	1	1	5	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	50	50	50	50	250	
1.1.11.2: අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණයට අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.11.2.1: ජීව වායු ජනක, උඳුන් හා කසළ බඳුන් සැපයීම	භෞතික	87	87	87	87	87	435	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	50	50	50	50	250	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.11.3: නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.11.3.1: කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	87	87	87	87	87	435	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.11.4: අධීක්ෂණය හා ඇගැයීම	1.1.11.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	87	87	87	87	87	435	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
නිමැවුම 1.1.11 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**107.1**	**107.1**	**107.1**	**107.1**	**103.1**	**531.5**	

නිමැවුම 1.1.12 : " පුනරුත්ථාපන සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.12.1 : යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.	1.1.12.1.1: පුනරුත්ථාපන සේවා මධ්‍යස්ථාන ඉදි කිරීම	භෞතික	1	1	-	-	-	2	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	20	20	-	-	-	40	
	1.1.12.1.2: පවත්නා පුනරුත්ථාපන සේවා මධ්‍යස්ථාන නවීකරණය	භෞතික	1	1	1	1	1	5	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5	5	5	5	5	25	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.12.2: අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.	1.1.12.2.1: උපකරණ සැපයීම	භෞතික	2	2	1	1	1	7	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	20	20	10	10	10	70	
1.1.12.3: නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.12.3.1: කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	5	5	5	5	5	25	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1	1	1	1	1	5	
1.1.12.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.12.4.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	5	5	5	5	5	25	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
නිමැවුම 1.1.12 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**46.1**	**46.1**	**16.1**	**16.1**	**16.1**	**140.5**	

නිමැවුම 1.1.13: "පෞද්ගලික චිකිත්සක සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.13.1: නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	1.1.13.1.1: කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	භෞතික	500	500	500	500	500	2,500	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2	2	2	2	2	10	
1.1.13.2: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	1.1.13.2.1: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	500	500	500	500	500	2,500	ප.සෞ.සේ.අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
නිමැවුම 1.1.13 සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**2.1**	**2.1**	**2.1**	**2.1**	**2.1**	**10.5**	

ප්‍රධාන වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 02 : රෝග වැළැක්වීමේ සේවාවන් වැඩි දියුණු කිරීම

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : **(ඉලක්කය 3) නිරෝගී ජීවිතයක් තහවුරු කිරීම හා සියලු දෙනාට, සෑම වයසක දී ම යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම**

ප්‍රතිඵල

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.1: බෝ නොවන රෝග හේතුවෙන් ඇති වූ අකල් මරණ අනුපාතය අඩු වී තිබීම	2.1	වයස අවු. 5 ට අඩු දරුවන් ද ඇතුලත්ව ජනගහනයේ බර වැඩිවීම හා ස්ථූලතාව	3.4	%	35.13	34	33	32	31	30	දෛනික දත්ත	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, වෛද්‍ය නිලධාරි, බෝ නොවන රෝග ඒකකය
	2.1	හෘද රෝග, පිළිකා, දියවැඩියාව, නිදන්ගත ශ්වසන අබාධ සහ දිවි නසා ගැනීම් නිසා වයස අවුරුදු 30-70 කාණ්ඩයේ සිදුවන මරණ	3.4	මරණ අනුපාතිකය	-	-	-	-	-	-	-	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, වෛද්‍ය නිලධාරි, බෝ නොවන රෝග ඒකකය

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
	2.1	බරපතල මානසික ආබාධ (භින්නෝන්මාදය යනාදි..) සඳහා ප්‍රතිකාර ලබා දීමේ කාල පරතරය	3.4	%	30	28	26	24	22	20	දෛනික දත්ත	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, වෛද්‍ය නිලධාරි, මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකය
	2.1	බෝ නොවන රෝග පිළිබඳ පරීක්ෂාවට ලක්වූ ජනතාව අතර මධ්‍යසාර භාවිතය	3.4 3.5	%	11.87	11.7	11.5	11.3	11.0	10.0	දෛනික දත්ත	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, වෛද්‍ය නිලධාරි, බෝ නොවන රෝග ඒකකය, වෛද්‍ය නිලධාරි, මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකය
	2.1	බෝ නොවන රෝග පිළිබඳ පරීක්ෂාවට ලක් වූ ජනතාව අතර දුම්කොළ භාවිතය	3.4 3.5	%	23.32	23.2	23.1	23.0	22.9	22.8	දෛනික දත්ත	
	2.1	වර්ෂයකට සිදුවන රිය අනතුරු	3.6	සංඛ්‍යාව	30	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත, සමීක්ෂණ	බහු පාර්ශවීය අංශ (පොලිසිය, ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ,

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.2: වසංගත රෝග හා බෝවන රෝග අඩු වී තිබීම	2.2	එන්නත් කරණයෙන් වැළැක්විය හැකි රෝග	3.3	සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
	2.2	ක්ෂය රෝගී අවස්ථාවන්	3.3	සංඛ්‍යාව	333	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, පළාත් පාලන අංශ
	2.2	ලාදුරු රෝගී අවස්ථාවන්	3.3	සංඛ්‍යාව	5.1:100 000	<10	<10	<10	<10	<10	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, පළාත් පාලන අංශ
	2.2	ඩෙංගු	3.3	සංඛ්‍යාව	1570	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, පළාත් පාලන අංශ
	2.2	ඩෙංගු වලින් සිදුවන මරණ	3.3	සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, පළාත් පාලන අංශ
	2.2	දේශීය මැලේරියා රෝග අවස්ථාවන්	3.3	සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, පළාත් පාලන අංශ
	2.2	ඒඩ්ස් රෝගය	3.3	සංඛ්‍යාව	5	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, පළාත් පාලන අංශ
	2.2	ලෙප්ටොස්පයිරොස්පසියාව	3.3	සංඛ්‍යාව	295	285	275	265	255	245	දෛනික දත්ත	
ප්‍රතිඵලය 2.3: මුඛ සෞඛ්‍ය නංවාලීම	2.3	පාසල් සිසුන් අතර දන්ත රෝගී තත්ත්වයන් (1,4,7)	3.2	%	39	38	37.5	37	36	35	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ අධ්‍යාපන අංශ, දෙමාපියන්

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
ප්‍රතිඵලය 2.4: මාතෘ, ළමා සෞඛ්‍ය සහ ප්‍රජනක සෞඛ්‍ය ඉහළ නංවා තිබීම	2.4	මාතෘ මරණ අනුපාතිකය (සජීවි දරු උපත් 100,000 කට)	3.2	අනුපාතිකය	50.6	30	25	23	21	18	ජාතික මාතෘ මරණ පිළිබඳ සමාලෝචන වාර්තා	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව
		අළුත උපන් බිළිඳුන්ගේ මරණ	3.7	අනුපාතය (සජීවි දරු උපත් 1,000 කට)	6.79	5.0	4.5	4.0	3.5	3.4	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපා:ව	සෞඛ්‍ය අංශ සහ අදාල පවුල්
		ළදරු මරණ		අනුපාතය (සජීවි දරු උපත් 1000 කට)	9.05	8.0	7.5	7.0	6.5	6.0	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත වැදගත් ලේඛනගත තොරතුරු	සෞඛ්‍ය අංශ සහ අදාල පවුල්
		අවුරුදු 05ට අඩු දරුවන්ගේ මරණ	3.2	අනුපාතය (සජීවි දරු උපත් 1000 කට)	9.69	9	8	7.5	7	6.5		බහු පාර්ශවීය අංශ
		ගැබ් ගැනීම් වැලැක්වීමේ ව්‍යාප්ති අනුපාතය	3.7	%	69.72	70	70.5	71	72	73	කළ:ණ : තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දත්ත සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තු සමීක්ෂණ වාර්තා	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.5: වයස අවුරුදු 05 අඩු දරුවන් අතර පෝෂණ තත්ත්වයන් වැඩි දියුණු කර තිබීම.	2.5	වයස අවුරුදු 05 අඩු දරුවන් අතර අඩුබර, අඩු වර්ධනය, ශාරීරික දුර්වලතා සහ බර වැඩිවීමේ ව්‍යාප්තිය	3.4	%	අඩුබර-19.85, අඩු වර්ධන. 13,49. ශාරි.දුර් වලතා 15.06 බර වැඩි	අඩුබර-18, අඩු වර්ධන 13 ශාරි.දුර් වලතා 14.5 බර වැඩි	අඩුබර - 17.5, අඩු වර්ධන 12.5. ශාරි.දු ර්වල තා 14 බර වැඩි	අඩුබර -17, අඩු වර්ධන 12. ශාරි.දු ර්වල තා 13 බර වැඩි	අඩුබර -16, අඩු වර්ධන 11. ශාරි.දු ර්වල තා 13.5 බර වැඩි	අඩුබර -15 අඩු වර්ධන 10 ශාරි.දු ර්වල තා 12 බර වැඩි	පෝෂණ මාසයේ දත්ත සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තු සමීක්ෂණ වාර්තා	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අංශ, දෙමාපියන්
ප්‍රතිඵලය 2.6: පාසැල් දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්ත්වය ඉහළ නංවා තිබීම	2.6	පාසැල් තුළ සම්පූර්ණ කරන ලද සෞඛ්‍ය ක්‍රියාකාරම්	-	%	50	55	60	65	70	70	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ අධ්‍යාපන අංශ,
ප්‍රතිඵලය 2.7: වයෝවෘද්ධ, ආබාධිත හා තරුණ ප්‍රජාව අතර සෞඛ්‍ය තත්ත්වය ඉහළ නංවා තිබීම.	2.7	අඩු වයසේ ගැබ් ගැනීම්	-	%	7	6	5	4	3	2	-	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
	2.7	ජීවිතාපේක්ෂාව	3.7	%	74	-	-	-	-	-	-	
ප්‍රතිඵලය 2.8: සෞඛ්‍ය සම්පන්න රැකියා ස්ථාන වැඩි දියුණු වී තිබීම	2.8	සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිත බව සහතික කරන ලද සේවා ස්ථාන	3.9	%	30	35	38	40	45	50	-	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
ප්‍රතිඵලය 2.9: පාරිසරික සෞඛ්‍ය වැඩි දියුණු කර තිබීම.	2.11	බැක්ටීරියා විද්‍යාව සඳහා පානීය ජල සාම්පල පරීක්ෂාව	3.9	%	80	100	100	100	100	100	මාසික වාර්තා	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, පළාත් පාලන කොමසාරිස්, ජාතික ජලපවහාන හ ජල සම්පාදන මණ්ඩලය
		ආහාර සාම්පල බැක්ටීරියා හා රසායනික පරාමිතීන් සමඟ අනුකූලතාව		% සතුටුදායක	60	70	80	85	87	90	මාසික වාර්තා	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		සනීපාරක්ෂක වැසිකිළි පහසුකම් සහිත නිවාස.		%	85	95	97	100	100	100	මාසික වාර්තා	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, පළාත් පාලන කොමසාරිස්
		මදුරුවන් බෝවිය හැකි ස්ථාන වලින් තොර නිවාස.	3.2 3.9	%	60	90	95	96	98	100	මාසික වාර්තා සමීක්ෂණ	පළාත් කමිටුව

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 2.1: "බෝ නොවන රෝග හේතුවෙන් ඇති වූ අකල් මරණ අනුපාතය අඩු වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.1.1: ජාතික ආහාර රටාවන් පාදක කරගත් මාර්ගෝපදේශ ක්‍රියාත්මක වී තිබීම.	2.1	ජාතික ආහාර මාර්ගෝපදේශ වල අනුකූල ජනගහනය	3.2 3.5	%	25	30	35	40	45	50	පියවරයන් සමීක්ෂණ දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අංශ, කෘෂිකාර්මික අංශ
නිමැවුම 2.1.2: සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටා භාවිතයන් ක්‍රියාවට නංවා තිබීම.	2.7	HLC මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	3.7	සංඛ්‍යාව	50	53	56	60	62	63	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ,
නිමැවුම 2.1.3: මානසික සෞඛ්‍ය සඳහා වැඩිදියුණු කළ සේවාවක් තිබීම.	2.10	සේවා පහසුකම් පැවතීම	3.5	සංඛ්‍යාව	18	20	22	24	26	28	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ, සමාජ සේවා අංශ
නිමැවුම 2.1.4: වැඩිදියුණු කළ හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක (ETU)සේවාව	-	හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක	-	සංඛ්‍යාව	26	30	38	43	55	63	දෛනික දත්ත	පොලීසිය, මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය, සෞඛ්‍යඅංශ, පොදු මහජනතාව සහ අධ්‍යාපන අංශ

ප්‍රතිඵලය 2.2: "වසංගත රෝග හා බෝවෙන රෝග අඩු වීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.2.1: ජාතික EPI වැඩසටහන අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වී තිබීම.	2.4	ප්‍රතිශක්තිකරණ ආවරණය	-	%	99	100	100	100	100	100	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව
නිමැවුම 2.2.2: ක්ෂය රෝගය, ලාදුරු, මැලේරියාව, ඩෙංගු, එච්.අයි.වී / ඒඩ්ස්, වෙනත් බෝ වන රෝග අවම වී තිබීම.	2.1 2.2	ක්ෂය රෝගී අවස්ථා ගණන	3.2	සංඛ්‍යාව	333	0	0	0	0	0	දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව
		ලාදුරු රෝගී අවස්ථා ගණන		සංඛ්‍යාව	5.1:100 000	<10: 100000	<10: 10000 0	<10: 10000 0	<10: 10000 0	<10: 10000 0	දෛනික දත්ත	
		මැලේරියා රෝග අවස්ථා ගණන		සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	
		ඩෙංගු රෝගී අවස්ථා ගණන		සංඛ්‍යාව	1570	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	
		ඒඩ්ස් රෝගී අවස්ථා ගණන		සංඛ්‍යාව	5	-	-	-	-	-	දෛනික දත්ත	
		ලෙප්ටොස්පයිරොස්පසියා රෝගී අවස්ථා ගණන		සංඛ්‍යාව	295	275	255	235	215	195	දෛනික දත්ත	

ප්‍රතිඵලය 2.3: "මුඛ සෞඛ්‍ය නංවාලීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.3.1: පාසල් ළමුන් අතර මුඛ රෝග නිවාරණය කිරීමේ පරාසය වැඩි වී තිබීම	2.6	පවත්වන ලද පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	3.2	%	81	84	86	88	90	92	සමීක්ෂණ දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව
නිමැවුම 2.3.2: බාහිර දන්ත රෝගීන්ගේ මුඛ පිළිකා නිවාරණය කිරීමේ පරාසය වැඩි වී තිබීම	2.3	ආවරණය කරන පරීක්ෂණ	3.3	%	75	78	82	87	93	95	දෛනික දත්ත, සමීක්ෂණ දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව

ප්‍රතිඵලය 2.4: "මාතෘ, ළමා සෞඛ්‍ය සහ ප්‍රජනන සෞඛ්‍ය වැඩිදියුණු වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.4.1: මාතෘ රැකවරණය වැඩි වී තිබීම	2.10	සති අටකට පෙර ලියාපදිංචි වීම	3.4 3.5	%	82	83	84	85	86	87	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත ලේඛනගත වැදගත් තොරතුරු	සෞඛ්‍ය හා අදාළ පවුල්
	2.10	පූර්ව පිළිසිඳ ගැනීම් පරීක්ෂාව	3.4 3.5	%	68	69	70	71	72	73		

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
		T T ආවරණය	3.7	%	99	99	99	99.5	99.9	99.9	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත ලේඛනගත වැදගත් තොරතුරු	සෞඛ්‍ය හා අදාළ පවුල්
නිමැවුම 2.4.2: පවුල් සැලසුම්කරණය වැඩි දියුණු වී තිබීම	2.4	උපත් පාලන ව්‍යාප්ති අනුපාතය		%	69.72	70	70	71	72	72	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තු සමීක්ෂණ	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව
නිමැවුම 2.4.3: කාන්තාවන් සඳහා සේවා සැපයීම් වැඩි දියුණු වී තිබීම	-	ඉලක්කගත කණ්ඩායම් වල කාන්තා සායන සේවා ආවරණය	-	%	60.4	75	80	82	84	85	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පොදු මහජනතාව

ප්‍රතිඵලය 2.5: "අවුරුදු 5 ට අඩු සහ පාසල් දරුවන් අතර පෝෂණ තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.5.1: ආහාර පුරුදු වැඩි දියුණු වී තිබීම	-	අඩු බර ප්‍රතිශතය	3.7	%	19.85	18	17.5	17	16	15	කළමණාකරන තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත, පෝෂණ මාසයේ දත්ත	බහුපාර්ශවික අංශ
		ජනගහන සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ PHM පුරප්පාඩු අවම කිරීම		%	-	-	-	-	-	-		
		ශාරීරික දුර්වලතා පිළිබඳ ප්‍රතිශතය		%	15.06	14.5	14	13	13.5	12		
		වැඩි බර ප්‍රතිශතය		%	-	-	-	-	-	-		
නිමැවුම 2.5.2: පාසල් දරුවන් අතර මන්දපෝෂණය අඩු වී තිබීම.	2.6	අඩු ශරීර ස්කන්ධ දර්ශක ප්‍රතිශතය	3.2	%	පිරිමි 24.5 ගැහුණු 14.4	පි– 22 ගැ-14	පි-20 ගැ–13	පි-18 ගැ–12	පි-17 ගැ-11	පි-16 ගැ-10		පොදු ජනතාව, සෞඛ්‍ය අංශ සහ අධ්‍යාපන අංශ
		ඉහළ ශරීර ස්කන්ධ දර්ශක ප්‍රතිශතය		%	පිරිමි 4.2 ගැහුණු 5.7	පි- 4 ගැ-5	පි-3.8 ගැ-4.5	පි– 3.6 ගැ-4	පි- 3.4 ගැ-3.8	පි-3 ගැ-3.5	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත, පෝෂණ මාසයේ දත්ත	පොදු ජනතාව, සෞඛ්‍ය අංශ සහ අධ්‍යාපන අංශ

ප්‍රතිඵලය 2.6: "පාසල් දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය වැඩි දියුණු කිරීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.6.1: පාසල් සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	2.6	සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය කරන ලද පාසල් වල ප්‍රතිශතය. (>ලකුණු 65 ට වැඩි)	3.2	%	50	55	60	65	70	75	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබා ගත් දත්ත, පාසැල් වල කරන ලද සමීක්ෂණ	අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය අංශ
		නිවරදිකරණය කළ තෝරාගත් රෝගාබාධ ප්‍රතිශතය		%	-	50	55	60	65	70	දෛනික දත්ත, සමීක්ෂණ දත්ත	අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය අංශ
නිමැවුම 2.6.2: වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ආවරණය සහිත ගුණාත්මක පාසල් බිහි වී තිබීම	2.6	පාසල් වල වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ආවරණය		%	99	100	100	100	100	100	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියෙන් ලබාගත් දෛනික දත්ත	අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය අංශ

ප්‍රතිඵලය 2.7 : "වයෝවෘද්ධ, ආබාධිත හා තරුණ ප්‍රජාව අතර සෞඛ්‍ය තත්වය ඉහළ නංවා තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.7.1: වැඩිහිටියන් හා ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා සෞඛ්‍ය සේවා	2.7	වයෝවෘද්ධ පුද්ගයින් සඳහා සෞඛ්‍ය සායන	3.5	සංඛ්‍යාව	1	10	15	20	25	30	සමීක්ෂණ දත්ත	ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
වැඩි දියුණු කර තිබීම.		සේවාව										

ප්‍රතිඵලය 2.8 : "සෞඛ්‍ය සම්පන්න රැකියා ස්ථාන" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.8.1: වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම	2.8	සෞඛ්‍ය සම්පන්න රැකියා ස්ථාන	3.7	%	35	50	75	80	85	90	දෛනික දත්ත	බහු පාර්ශවීය අංශ (කම්කරු, සෞඛ්‍ය සහ පළාත් පාලන අංශ

ප්‍රතිඵලය 2.9: "පාරිසරික සෞඛ්‍ය වැඩිදියුණු කිරීම" යටතේ වන නිමැවුම

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.9.1: පානීය ජල මූලාශ්‍ර දූෂණය වැළැක්වීමට කටයුතු කර තිබීම.	2.11	බැක්ටීරියානු-කූලව ජල සාම්පල සතුටුදායක තත්ත්වයක පැවතීම	3.9	%	නැත	60	75	85	95	100	මාසික වාර්තා	දිස්ත්‍රික් ජල සුරක්ෂිත කමිටුව, ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, පළාත් පාලන කොමසාරිස්
නිමැවුම 2.9.2: ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇති වී තිබීම.	2.5	අසතුටුදායක ආහාර අයිතම තහනම් කිරීම	-	සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	-	මාසික වාර්තා	ප.සෞ.සේ.අ. ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, පළාත්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
		ලියාපදිංචි කල ආහාර-පාන සපයන ආයතන		%	නැත	50	90	100	100	100	දෛනික දත්ත	පාලන කොමසාරිස්
		ආහාර-පාන සපයන ආයතන A ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.		%	15	20	25	30	35	40	දෛනික දත්ත	
නිමැවුම 2.9.3: ගෘහ කුටුම්භ සනීපාරක්ෂක වැසිකිළි ලබා දී තිබීම.	2.7	සනීපාරක්ෂක වැසිකිළි සහිත ගෘහයන්	-	%	85	94	98	100	100	100	දෛනික දත්ත	ප්‍රධාන ලේකම්, ජල සම්පාදන මණ්ඩලය, නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය, පළාත් පාලන කොමසාරිස්, ප.සෞ.සේ.අ.
නිමැවුම 2.9.4: නිවාස හා අනෙකුත් පරිශ්‍රයන් මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන වලින් නිදහස් වී තිබීම.	2.7	පරිශ්‍රය දර්ශකය<2	3.2	-	-	-	-	-	-	-	සමීක්ෂණ	ජනතාව
		බ්‍රේටෝ දර්ශකය<5		BI	10 - 15	<5	<5	<5	<5	<5	සමීක්ෂණ	

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 2.1.1: “ජාතික ආහාර රටාවන් පාදක කරගත් මාර්ගෝපදේශ ක්‍රියාත්මක වී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.1.1: ඉහළ පරිපාලන මට්ටම් අතර දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම	2.1.1.1.1: දේශපාලන අධිකාරිය සඳහා උපදේශන වැඩසටහන්	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය, ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ වෛද්‍ය නිලධාරි (බෝ නොවන රෝග)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	2.1.1.1.2: උසස් පරිපාලනය	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
2.1.1.2: සෞඛ්‍ය සහ අධ්‍යාපන කාර්ය මණ්ඩලයේ දැනුම හා කුසලතා වර්ධනය කිරීම	2.1.1.2.1: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය (ප්‍රතිකාරක)	භෞතික	7	-	7	-	7	21	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ වෛද්‍ය නිලධාරි(බෝ නොවන රෝග)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.07	-	0.07	-	0.07	0.21	
	2.1.1.2.2: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය (නිරෝධක)	භෞතික	2	-	2	-	2	6	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ වෛද්‍ය නිලධාරි (බෝ නොවන රෝග)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.045	-	0.045	-	0.045	0.135	
	2.1.1.2.3: අධ්‍යාපන කාර්ය මණ්ඩලය	භෞතික	2	-	2	-	2	6	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.025	-	0.025	-	0.025	0.075	
2.1.1.3: මහජන සෞඛ්‍ය සේවකයින්ගේ දැනුම හා කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම.	2.1.1.3.1: ප්‍රතිකාරක කාර්ය මණ්ඩලය	භෞතික	100	-	100	-	100	300	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	-	0.2	-	0.2	0.6	
	2.1.1.3.2: නිරෝධායක කාර්ය මණ්ඩලය	භෞතික	27	-	27	-	27	81	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.405	-	0.405	-	0.405	1.215	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.1.1.3.3: පාසැල් දරුවන්ට හා පොදු ජනතාව සඳහා ප්‍රදර්ශනයක් සංවිධානය කිරීම	භෞතික	16	16	16	16	16	16	සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.8	1	1.5	1.5	2	2.1	
	2.1.1.3.4: සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන තොරතුරු පිළියෙල කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	වෛද්‍ය නිලධාරි (බෝ නොවන රෝග)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
2.1.1.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.1.1. 4.1: දත්ත රැස් කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	වෛද්‍ය නිලධාරි (බෝ නොවන රෝග), සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරි
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-		-	-	
	2.1.1. 4.2 : සමීක්ෂණ පැවැත්වීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.1.1. 4.3 : විශ්ලේශන පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.06	0.06	0.06	0.07	0.07	0.32	
නිමැවුම 2.1.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**1,705**	**1.16**	**2,405**	**1.67**	**2.915**	**9.855**	

නිමැවුම 2.1.2: "සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටා භාවිතයන් ක්‍රියාවට නංවා තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.2.1: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ ධාරිතාව වැඩි කර තිබීම	2.1.2.1.1: වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	7	7	7	7	7	35	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ,වෛද්‍ය නිලධාරි (බෝ නොවන රෝග)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.07	0.07	0.07	0.07	0.07	0.35	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.2.2: අවශ්‍ය උපකරණ පැවතීම සහතික කර තිබීම.	2.1.2.2.1: වෛද්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	60	70	70	70	320	
2.1.2.3: සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටා වර්ධනය කිරීම	2.1.2.3.1: සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන තොරතුරු සූදානම් කිරීම (මුද්‍රණය හෝ නැවත මුද්‍රණය)	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
2.1.2.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.1.2.4.1: දත්ත රැස් කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
නිමැවුම 2.1.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**0.57**	**0.57**	**0.57**	**0.57**	**0.57**	**2.85**	

නිමැවුම 2.1.3: "මානසික සෞඛ්‍ය සඳහා වැඩිදියුණු කළ සේවාවක් තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.3.1: මානසික සෞඛ්‍ය කණ්ඩායම් තුල නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	2.1.3.1.1: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	4	4	4	4	4	20	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ,වෛද්‍ය නිලධාරි (මානසික සෞඛ්‍ය)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	6	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.3.2: මානසික රෝග හඳුනා ගැනීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	2.1.3.1.1: පොදු ජනතාව සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම (පොස්ටර්, අත්පත්‍රිකා මුද්‍රණය)	භෞතික	-	-	-	-	-	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ,වෛද්‍ය නිලධාරි (මානසික සෞඛ්‍ය)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	-	1.0	-	1.0	3.0	
	2.1.3.1.2: ලෝක මානසික සෞඛ්‍ය දිනය සැමරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.6	0.6	0.6	0.6	0.7	3.1	
	2.1.3.1.3: මනෝ සමාජ සංසද පැවැත්වීම	භෞතික	7	7	7	7	7	35	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.07	0.07	0.07	0.07	0.07	0.35	
2.1.3.3: මානසික සෞඛ්‍ය සේවාව සඳහා වැඩි දියුණු කළ යටිතල පහසුකම් සැපයීම	2.1.3.3.1: සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කොට්ඨාශ 10 ක් තුළ මහජන උපකාරක මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	4.0	4.0	4.0	5.0	6.0	23.0	
2.1.3.4: ශක්තිමත් ප්‍රජා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා	2.1.3.4.1: එක් එක් මානසික සෞඛ්‍ය සායන තුළ පාරිභෝගික සංසදය පිහිටුවීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ,වෛද්‍ය නිලධාරි (මානසික සෞඛ්‍ය)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.1	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.1.3.5: අවශ්‍ය උපකරණ පැවතීම සහතික කර තිබීම.	2.1.3.5.1: මානසික සෞඛ්‍ය කේන්ද්‍රය සඳහා වාහන මිලදී ගැනීම	භෞතික	1	-	-	-	-	1	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	9.0	-	-	-	-	9.0	
	2.1.3.5.2: වාචික චිකිත්සක ඒකක සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	2	-	-	-	-	2	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	-	-	-	-	2.0	
නිමැවුම 2.1.3: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			17.89	5.89	6.89	6.89	8.99	46.55	

නිමැවුම 2.1.4: " වැඩිදියුණු කළ හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක (ETU) සේවාව" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.1.4.1: හදිසි සේවා වැඩි දියුණු කිරීම	2.1.4.1.1: නව ඉදි කිරීම් අළුත්වැඩියා	භෞතික	3	3	5	5	6	22	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ,වෛද්‍ය නිලධාරි (මානසික සෞඛ්‍ය)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	50	50	40	60	25	225	
නිමැවුම 2.1.4: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			50	50	40	60	25	225	

නිමැවුම 2.2.1: " පුළුල් කරන ලද ජාතික ප්‍රතිශක්තිකරණවැඩසටහන අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.2.1.1: කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	2.2.1.1.1: සේවාස්ථ පුහුණු (වෛද්‍ය නිලධාරි/ ඖෂධවේදී/ අතුරු වෛද්‍ය සේවා/ හෙද)	භෞතික	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.2.1.2: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.2.1.2.1: වයස සහ එන්නත් විශේෂිත එන්නත් ආවරණය පවත්වා ගෙන යාම	භෞතික	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.2.1.2.2: එන්නත් මඟින් වලක්වාගත හැකි රෝග වලට ලබාදෙන එන්නත් වල සඵලදායීතාව පිළිබඳ විශේෂ ආවේක්ෂණයන්	භෞතික	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.2.1.2.3: ප්‍රතිශක්තීකරණ යෙන් අනතුරුව උද්ගත වන අහිතකර බලපෑම් පිළිබඳ අධීක්ෂණය	භෞතික	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	සේවාස්ථ	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.2.1.2.4: සමාලෝචනය	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.3	
නිමැවුම 2.2.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**0.06**	**0.06**	**0.06**	**0.06**	**0.06**	**0.3**	

නිමැවුම 2.2.2: “ ක්ෂය රෝගය, ලාදුරු, මැලේරියාව, ඩෙංගු, එච්.අයි.වී / ඒඩ්ස්, වෙනත් බෝවෙන රෝග අවම වී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.2.2.1: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	2.2.2.1.1: දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා නිරෝධායක අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.3	
	2.2.2.1.2: දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා ප්‍රතිකාර අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.3	
2.2.2.2: පොදු ජනතාව අතර දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීම.	2.2.2.2.1: ජනතාව දැනුවත් කිරීම සඳහා පොස්ටර් හා අත්පත්‍රිකා පිළියෙල කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
2.2.2.3: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.2.2.3.1: මහජන සෞඛ්‍ය පිළිබඳ සමාලෝචනය	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RE
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
නිමැවුම 2.2.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**0.62**	**0.62**	**0.62**	**0.62**	**0.62**	**3.3**	

නිමැවුම 2.3.1: "පාසල් ළමුන් අතර මුඛ රෝග නිවාරණය කිරීමේ පරාසය වැඩි වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.3.1.1: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	2.3.1.1.1: ප්‍රජා දන්ත සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා වැඩමුළු සංවිධානය කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	2.3.1.1.2: දන්ත චිකිත්සකවරුන් සඳහා වැඩමුළු සංවිධානය කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
2.3.1.2: ළමුන් හා පාසල් ගුරුවරුන් අතර දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීම	2.3.1.2.1: පාසැල් ගුරුවරුන් සඳහා සඳහා වැඩමුළු සංවිධානය කිරීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්						ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.3.1.2.2: පෙර පාසැල් ගුරුවරුන් හා දෙමාපියන් සඳහා සඳහා වැඩමුළු සංවිධානය කිරීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්						ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.3.1.2.3: පාසැල් දරුවන්	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්						ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.3.1.2.4: සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන තොරතුරු සුදානම් කිරීම (මුද්‍රණය හෝ නැවත මුද්‍රණය)	භෞතික	-	-	-	-	-	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	-	0.2	-	0.2	0.6	
	2.3.1.2.5: ජංගම දන්ත සායන ඒකක වැඩි දියුණු කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	2.0	3.0	3.0	12.0	
නිමැවුම 2.3.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			2.3	2.1	2.3	3.1	3.3	13.1	

නිමැවුම 2.3.2: "බාහිර දන්ත රෝගීන්ගේ මුඛ පිළිකා නිවාරණය කිරීමේ පරාසය වැඩි වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.3.2.1: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	2.3.2.1.1: වෛද්‍යවරුන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසහටන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ, RDS
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-	
2.3.2.2: මුඛ සෞඛ්‍ය සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම ඉහළ නැංවීම	2.3.2.2.1: ජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්					-	වෛද්‍ය නිලධාරි/ බෝ නොවන රෝග/RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.3.2.2.2: සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපන තොරතුරු ප්‍රදර්ශනය කිරීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්					-	වෛද්‍ය නිලධාරි/ බෝ නොවන රෝග/RDS
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1	
නිමැවුම 2.3.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**0.4**	**0.4**	**0.4**	**0.4**	**0.4**	**2**	

නිමැවුම 2.4.1: " මාතෘ රැකවරණය වැඩි වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.4.1.1: ගැබ් ගැනීමේ, ප්‍රසව හා පශ්චාත් සූතික අවධීන් තුළ සාක්ෂි මත පදනම් වූ මැදිහත්වීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා දැනුම හා කුසලතා වර්ධනය කිරීම	2.4.1.1.1: ප්‍රතිකාර අංශ වලට පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	6	6	6	6	6	30	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.6	
	2.4.1.1.2: නිරෝධායක අංශ වලට පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	6	6	6	6	6	30	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.6	
2.4.1.2: මාතෘ, ළමා සෞඛ්‍යය පැකේජය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ රෝහල්වල හදිසි ප්‍රසව තත්වයන් හා අළුත් උපන් බිළිඳුන් සුරැකීමේ පහසුකම්	2.4.1.2.1: ජීවිතාරක්ෂක හා අනෙකුත් වෛද්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	රජය/ සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5.0	5.0	5.0	5.0	8.0	28.0	
	2.4.1.2.2: ක්ෂේත්‍රයේ පූර්ව	භෞතික	4	2	2	2	2	12	රජය/ සෞඛ්‍ය අංශ

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
ශක්තිමත් කිරීම සඳහා උපකරණ ලබා දීම	ප්‍රසව සුරකුම් සේවා සඳහා වාහන හා උපකරණ මිල දී ගැනීම	මූල්‍ය (රු.මි.)	32.0	16.0	16.0	16.0	18.0	98.0	
2.4.1.3: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	2.4.1.3.1: නිරෝධයන අංශයේ මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සායන හා ආයතන ඉදි කිරීම හා නවීකරණය කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	125.0	
2.4.1.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.4.1.4.1: මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සමාලෝචන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	4	4	4	4	4	20	සෞඛ්‍ය අංශ, වෛද්‍ය නිලධාරි මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.25	1.05	
	2.4.1.4.2: මාතෘ මරණ සම්බන්ධ සමාලෝචන පැවැත්වීම	භෞතික	4	4	4	4	4	20	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.05	
	2.4.1.4.3: අළුත උපන් බිළිඳුන්ගේ මරණ සම්බන්ධ සමාලෝචන පැවැත්වීම	භෞතික	45	45	45	45	45	225	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.16	0.16	0.16	0.16	0.16	0.8	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.4.1.4.4: කාර්යසාධන තක්සේරු කිරීම හා කාර්යසාධන ඇගැයීම් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.5	5.5	
	2.4.1.4.5: ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ විද්‍යුත් තොරතුරු පද්ධතිය අධීක්ෂණය කිරීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.2	
නිමැවුම 2.4.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**63.84**	**47.84**	**47.84**	**47.84**	**53.39**	**260.75**	

නිමැවුම 2.4.2: “ පවුල් සැලසුම්කරණය වැඩි දියුණු වී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.4.2.1: පවුල් සැලසුම්කරණ සේවා පිළිබඳ සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා, දැනුම හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.	2.4.2.1.1: පවුල් සැලසුම්කරණය පිළිබඳ ප්‍රතිකාර අංශයට පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	4	4	4	4	4	20	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.25	1.05	
	2.4.2.1.2: පවුල් සැලසුම්කරණය	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	පිළිබඳ නිරෝධායන අංශයට පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
2.4.2.2: පවුල් සැලසුම්කරණ සේවා සැපයීමට අවශ්‍ය උපකරණ පැවතීම සහතික කර තිබීම.	2.4.2.2.1: පවුල් සැලසුම්කරණය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර සායන සඳහා අවශ්‍ය පවුල් සැලසුම් උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	10.0	
2.4.2.3: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	2.4.2.3.1: නිරෝධායන අංශයේ මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සායන/පවුල් සැලසුම්කරණ සායන ඉදි කිරීම හා නවීකරණය කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	20.0	
2.4.2.4: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.4.2.4.1: එක් එක් පවුල් සැලසුම්කරණයන් පිළිබඳ සමාලෝචන පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.2	
නිමැවුම 2.4.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**6.34**	**6.34**	**6.34**	**6.34**	**6.39**	**31.75**	

නිමැවුම 2.4.3: "කාන්තාවන් සඳහා සේවා සැපයීම් වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.4.3.1: කාන්තා සායන සේවාවන් සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ පැවතීම සහතික කර තිබීම	2.4.3.1.1: රෝහල් සඳහා උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	10.0	
	2.4.3.1.2: කාන්තාවන් සඳහා ක්ෂේත්‍ර සායන පැවැත්වීමට අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	10.0	
2.4.3.2: අධීක්ෂණය හා ඇගයීම	2.4.3.2.1: කාන්තා සායන සේවාවන් පිළිබඳ සමාලෝචනයන් හා කාර්යසාධන ඇගයීම් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
නිමැවුම 2.4.3: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**4.2**	**4.2**	**4.2**	**4.2**	**4.2**	**21**	

නිමැවුම 2.5.1: " ආහාර පුරුදු වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.5.1.1. සාධක මත පදනම් වූ ළදරු හා කුඩා දරුවන්ගේ ආහාර පරිහරණ පිළිවෙත් සහ වර්ධන නිරීක්ෂණ හා	2.5.1.1.1: බිළිඳුන් හා කුඩා දරුවන්ගේ පෝෂණය හා යහපත් දේ (ආහාර/ඖෂධ)	භෞතික	6	6	6	6	6	30	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.24	0.24	0.24	0.24	0.24	1.2	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ පුරුදු ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා පවත්නා සේවා ශක්තිමත් කිරීම	නිෂ්පාදනය කිරීමේ භාවිතාවන් පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම								
	2.5.1.1.2: මුල් ළමාවිය රැකවරණය සහ සංවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	6	6	6	6	6	30	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.24	0.24	0.24	0.24	0.24	1.2	
2.5.1.2. වර්ධන නිරීක්ෂණ සහ ප්‍රවර්ධනය සඳහා උපකරණ ලබා දීම	2.5.1.2.1: බර, උස හා දිග මනින උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	රජය/ සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	2.0	2.0	2.0	2.0	8.0	
2.5.1.3 නියාමනය හා ඇගයීම	2.5.1.3.1: පෝෂණ තත්වයන් පිළිබඳ සමාලෝචනයන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශවෛද්‍ය නිලධාරි (මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08	0.4	
නිමැවුම 2.5.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**0.56**	**2.56**	**2.56**	**2.56**	**2.56**	**10.8**	

නිමැවුම 2.5.2: “පාසල් දරුවන් අතර මන්දපෝෂණය අඩු වී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.5.2.1: පාසැල් පෝෂණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා සේවා සැපයීම ශක්තිමත් කිරීම.	2.5.2.1.1: පාසැල් දරුවන්ගේ පෝෂණය පිළිබඳ උපදේශනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.15	
	2.5.2.1.2: පාසැල් ආපන ශාලා ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ අධීක්ෂණ වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	27	27	27	27	27	135	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.27	0.27	0.27	0.27	0.27	1.35	
	2.5.2.1.3: පාසැල් දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටා/සෞඛ්‍ය පුරුදු සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	27	27	27	27	27	135	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.27	0.27	0.27	0.27	0.27	1.35	
2.5.2.2: පාසල් ළමුන් අතර වර්ධනය අධීක්ෂණය හා ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා උපකරණ පැවතීම සහතික කිරීම	2.5.2.2.1: උස හා බර මනින උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	රජය/ සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5	
2.5.2.3: නියාමනය හා ඇගයීම	2.5.2.3.1: දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය පිළිබඳ සමාලෝචනයන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශවෛද්‍ය නිලධාරි (මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය)
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.2	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.5.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			2.11	2.11	2.11	2.11	2.11	10.55	

නිමැවුම 2.6.1: " පාසල් සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.6.1.1: සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ පාසල් පිහිටුවීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා සේවා ශක්තිමත් කිරීම	2.6.1.1.1: අධ්‍යාපන අංශ සඳහා උපදේශනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්					-	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.6.1.1.2: පාසැල් වල සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන කටයුතු සඳහා පුහුණු වැඩමුළු හා ධාරිතා සංවර්ධනය	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්					-	සෞඛ්‍ය අංශ, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
2.6.1.2: නියාමනය හා ඇගයීම	2.6.1.2.1: පාසැල් වල සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන කටයුතු පිළිබඳ තක්සේරු කිරීම හා කාර්ය සාධන ඇගයීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්					-	සෞඛ්‍ය අංශ, වෛද්‍ය නිලධාරි (මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය), අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
නිමැවුම 2.6.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			-	-	-	-	-	-	

නිමැවුම 2.6.2: "වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ආවරණය සහිත ගුණාත්මක පාසල් බිහි වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.6.2.1. නියාමනය හා ඇගයීම	2.6.2.1.1: ළමා සෞඛ්‍ය පිළිබඳ සමාලෝචනයන් පැවැත්වීම	භෞතික	එකාබද්ධ වැඩසටහන්					-	සෞඛ්‍ය අංශ, වෛද්‍ය නිලධාරී (මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය), අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
නිමැවුම 2.6.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			-	-	-	-	-	-	

නිමැවුම 2.7.1: " වැඩිහිටි හා ආබාධිතපුද්ගල සෞඛ්‍ය සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.7.1.1: වැඩිහිටි සත්කාරය පිළිබඳ සෞඛ්‍ය සේවකයින්ගේ දැනුම හා කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම	2.7.1.1.1: කළමනාකරණ මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳ පුහුණුව	භෞතික	7	7	7	7	7	35	සෞඛ්‍ය අංශ, සමාජ සේවා අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.07	0.07	0.07	0.07	0.07	0.35	
2.7.1.2: යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	2.7.1.2.1: භෞත චිකිත්සක පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	භෞතික	3	3	3	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	10	15	10	-	-	35	
	2.7.1.2.2: උපකරණ මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3	2	2	3	3	13	
නිමැවුම 2.7.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			13.07	17.07	12.07	3.07	3.07	48.35	

නිමැවුම 2.8.1: " වෘත්තීය සෞඛ්‍යය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.8.1.1: වෘත්තීය සෞඛ්‍යය සේවා වැඩි දියුණු කිරීම	2.8.1.1.1: මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන්/ ජ්‍යෙෂ්ඨ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් සඳහා වෘත්තීය සෞඛ්‍යය පිළිබඳ නව මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳ පුහුණු / සමාලෝචන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.06	0.06	0.27	
නිමැවුම 2.8.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**0.05**	**0.05**	**0.05**	**0.06**	**0.06**	**0.27**	

නිමැවුම 2.9.1: " පානීය ජල මූලාශ්‍ර දූෂණය වැළැක්වීමට කටයුතු කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.9.1.1: පවත්නා නීතිමය ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම. (වෙනත් නිමැවුම්	2.9.1.1.1: පළාත් පාලන නිලධාරීන් සඳහා උපදේශනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	05	සෞඛ්‍ය අංශ හා පළාත් පාලන අංශ,ජල සම්පාදන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.15	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
ඇතුළුව)	2.9.1.1.2: ගම් මට්ටමෙ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මට්ටමින්) සමාලෝචනයන් සහිත දැනුවත් කිරීමේ/පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	26	26	26	26	26	130	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන, ජල සම්පාදන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	2.9.1.1.3: ප්‍රජාව සඳහා (ග්‍රාම නිලධාරී බල ප්‍රදේශ මට්ටමින්) දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	886	886	886	886	886	4,430	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන,
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.22	2.22	2.22	2.22	2.22	11.1	
2.9.1.2. නියාමනය හා ඇගයීම් ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම. (වෙනත් නිමැවුම් ඇතුළුව)	2.9.1.2.1: ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ,පළාත් පාලන, ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය නිලධාරි කාර්යාල වල (ග්‍රාම නිලධාරි බල ප්‍රදේශ මට්ටමින්) අදාල වන දත්ත	භෞතික	27	27	27	27	27	27	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	එක්රැස් කිරීම, දත්ත ගබඩාවක් පිළියෙල කිරීම, පවත්වාගෙන යාම.	මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.9.1.2.2: ප්‍රාදේශීය, දිස්ත්‍රික්, පළාත් මට්ටමින් පැවැත්වෙන රැස්වීම් වලදී ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම	භෞතික	110	110	110	110	110	550	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.7	
නිමැවුම 2.9.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**3.39**	**3.39**	**3.39**	**3.39**	**3.39**	**16.95**	

නිමැවුම 2.9.2: “ ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇති වී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.9.2.1: අනෙකුත් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ දැනුම හා කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම	2.9.2.1.1: පළාත් පාලන නිලධාරීන් සඳහා උපදේශනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන, කෘෂිකාර්මික අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.9.2.2: බලයලත් කාර්යාලවල ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම.	2.9.2.2.1: බලයලත් නිලධාරීන් සඳහා සේවාස්ථ පුහුණු වැඩසටහන් (දෙදින) පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන, කෘෂිකාර්මික අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.0964	0.1	0.1	0.1	0.1	0.4964	
	2.9.2.2.2: නිලධාරීන් සඳහා "ආහාර තත්ත්ව කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව" පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම(ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සංවර්ධන ආයතනයේදී සතිඅන්ත එක් අවුරුදු)	භෞතික	2	2	2	2	2	10	සෞඛ්‍ය අංශ සහ පළාත් පාලන ආයතන,
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
2.9.2.3: අවශ්‍ය පහසුකම් සහ උපකරණ ලබා දීම.	2.9.2.3.1: ජ්‍යෙෂ්ඨ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන්/ අධ්‍යක්ෂ + F/DI(බදුල්ල සහ මොණරාගල) නිලධාරීන්ට සුදුසු ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම සඳහා	භෞතික	2	-	-	-	-	2	සෞඛ්‍ය අංශ

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	වාහන 02 ක් මිලදී ගැනීම	මූල්‍ය (රු.මි.)	20.0	-	-	-	-	20.0	
	2.9.2.3.2: නියැදි කට්ටල බලයලත් නිලධාරීන්ට සැපයීම	භෞතික	61	0	10	0	50	121	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.61	0	0.1	0	0.5	1.21	
	2.9.2.3.3: ජල හා අහාර රසායනාගාරයක් පිහිටුවීම	භෞතික	1	0	.0	0	0	1	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	4.0	0	2.0	0	0	6.0	
2.9.2.4: පළාත් "ආහාර ආරක්ෂණ සති " ප්‍රකාශයට පත් කර, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම..	2.9.2.4.1: “ආහාර සුරක්ෂිත සතියක්” සැලසුම් කිරීම සඳහා පාර්ශවකරුවන්ට පුහුණු වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	සෞඛ්‍ය, අධ්‍යාපන කෘෂිකර්ම, පශු වෛද්‍ය අංශ, මහජනතාව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.025	0.025	0.025	0.025	0.025	0.125	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.9.2.4.2: "ආහාර සුරක්ෂිත සතිය" සතිය පැවැත්වෙන අතරතුර පහත පරිදි දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	-
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.9.2.4.3: හෝටල්,බේකරි සහ ආහාර කර්මාන්තායතන වල වෙළඳුන් සඳහා	භෞතික	29	29	29	29	29	145	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.3	
	2.9.2.4.4: සිල්ලර බඩු වෙළඳුන් සඳහා	භෞතික	29	29	29	29	29	145	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.3	
	2.9.2.4.5: ආහාර හසුරුවන්නන් සඳහා	භෞතික	14	14	14	14	14	70	සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.15	
	2.9.2.4.6: රජයේ සේවකයන් සඳහා	භෞතික	26	26	26	26	26	130	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය අංශ, පශු වෛද්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.091	0.091	0.091	0.091	0.091	0.455	
	2.9.2.4.7: පාසැල් ප්‍රජාව සඳහා	භෞතික	350	350	350	350	350	1,750	අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.9.2.4.8: කෘමිනාශක පාලන රෙගුලාසි වලට අනුකූලව ගොවි සංවිධාන වල සාමාජිකයන් සඳහා (කාල සීමා සහිත).	භෞතික	20	20	20	20	20	100	කෘෂිකර්ම හා සෞඛ්‍ය අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.2	
	2.9.2.4.9: ප්‍රජාවන් සඳහා (සංවිධාන වල)	භෞතික	100	100	100	100	100	500	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය අංශ,
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.6	
2.9.2.5: මහජනතාව අතර දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීම.	2.9.2.5.1: අත්පත්‍රිකා පිළියෙල කිරීම හා මුද්‍රණය, සංයුක්ත තැටි ධාවනය කිරීම	භෞතික	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	100,000	සෞඛ්‍ය හා පළාත් පාලන අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
2.9.2.6: වැඩසටහන් නියාමනය හා ඇගයීම	2.9.2.6.1: දිස්ත්‍රික් හා පළාත් මට්ටමින් සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	3	3	3	3	3	15	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය හා පළාත් පාලන අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.13	0.13	0.13	0.13	0.13	0.65	
නිමැවුම 2.9.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			25.5124	0.906	3.006	0.906	1.406	31.7364	

නිමැවුම 2.9.3: " ගෘහ කුටුම්භ සනීපාරක්ෂක වැසිකිළි ලබා දී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.9.3.1: පාරිසරික සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීම	2.9.3.1.1: සනීපාරක්ෂක වැසිකිලි නොමැති නිවාස සඳහා භෞතික සහනාධාර සැපයීම (රු. 25,000.00)	භෞතික	1,500	1,500	1,500	1.500	1,500	7,500	සෞඛ්‍ය අංශ හා පළාත් පාලන ආයතන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	37.5	37.5	37.5	37.5	37.5	187.5	
	2.9.3.1.2: සහනාධාර නිකුත් කර සති දෙකක් ඇතුලත වැසිකිලි ඉදි කිරීම.	භෞතික	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	7,500	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
2.9.3.2: වැඩසටහන් අධීක්ෂණය හා ඇගයීම. (2.9.1 රහිතව)	2.9.3.2.1: දිස්ත්‍රික් හා පළාත් මට්ටමින් සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම.	භෞතික	110	110	110	110	110	550	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය හා පළාත් පාලන අංශ
නිමැවුම 2.9.3: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			37.5	37.5	37.5	37.5	37.5	187.5	

නිමැවුම 2.9.4: "නිවාස හා අනෙකුත් පරිශ්‍රයන් මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන වලින් නිදහස් වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.9.4.1: මදුරුවන්ගෙන් තොර පරිසරයක් සහතික කිරීම.	2.9.4.1.1: පළාත් පාලන නිලධාරීන් සඳහා උපදේශනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය හා පළාත් පාලන අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.15	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
	2.9.4.1.2: ගම් මට්ටමෙ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මට්ටමින්) දැනුවත් කිරීමේ සහ සමාලෝචන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	26	26	26	26	26	130	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය හා පළාත් පාලන අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
2.9.4.2: අධීක්ෂණ හා ඇගයීමේ ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම	2.9.4.2.1: පළාත්.දිස්ත්‍රික් හා පළාත් මට්ටමින් සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්විම	භෞතික	110	110	110	110	110	550	රාජ්‍ය පරිපාලන, සෞඛ්‍ය හා පළාත් පාලන අංශ
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.14	0.14	0.14	0.14	0.14	0.7	
නිමැවුම 2.9.4: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි.)			**1.17**	**1.17**	**1.17**	**1.17**	**1.17**	**5.85**	

ප්‍රධාන වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 3 : ආයතනික හා කළමනාකරණ සංවර්ධන

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 3) නිරෝගී ජීවිතයක් තහවුරු කිරීම හා සියලු දෙනාට, සෑම වයසක දී ම යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
ප්‍රතිඵලය 3.1 : ගුණාත්මක, සමානාත්මක සෞඛ්‍ය සේවාවක් සමසේ බෙදා හැරීම හා ප්‍රජාව මත මූල්‍ය දුෂ්කරතා අවම කර තිබීම	3.1 3.2 3.3 3.4 3.5	සම්පූර්ණ පහසුකම් සහිත හා ක්‍රියාකාරී ආයතන	3.7 3.8	%	40	50	60	70	80	90	පළාත් හා දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සංග්‍රහය / පළාත් හා දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සමාලෝචන රැස්වීම්	අමාත්‍යාංශය/ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
		රෝගීන් රැඳී සිටීමේ කාලය අවම කිරීම		විනාඩි	50	40	30	20	20	25	රෝගීන් රැඳී සිටීමේ කාල සමීක්ෂණ	
		තත්ත්ව සම්මාන ලබාගත් ආයතන (එකතුව 123)		සංඛ්‍යාව	20	36	51	66	76	98	ජාතික ඵලදායීතා ලේකම් කාර්යාලය/ පළාත් සභාව/ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්	
		ක්‍රියාකාරී තත්ත්ව ඒකක (එකතුව 16)	3.7 3.8	සංඛ්‍යාව	08	02	03	05	05	04	ප්‍රගති සමාලෝචන	

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
		EIMMR ඒකක පිහිටුවා තිබීම		සංඛ්‍යාව	22 (2017 & 2018-17 සම්පූර්ණ කර ඇත)	06 ක් සම්පූර්ණ කරනු ඇත	-	-	-	-	ප්‍රගති සමාලෝචන	
		හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක ක්‍රියාත්මක වීම		සංඛ්‍යාව	20(2017 & 2018-15 සම්පූර්ණ කර ඇත)	5	5	4	-	-	ප්‍රගති සමාලෝචන	
		සැලසුම් ඒකක පිහිටුවා තිබීම. (අමාත්‍යාංශය/ ප.සෞ.සේ. අ. කා./ ප්‍ර. සෞ.සේ.අ. කා./මූලික රෝහල්)		සංඛ්‍යාව	4	2	2	2	2	-	වාර්ෂික සෞඛ්‍ය සංග්‍රහය	
		තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකක පිහිටුවා තිබීම		සංඛ්‍යාව	නැත	3	3	3	3	3	වාර්ෂික සෞඛ්‍ය සංග්‍රහය	

උපායමාර්ගික ප්‍රතිඵල/ ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
		අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම (*)		සංඛ්‍යාව	40	5	5	5	10	10	වාර්ෂික සෞඛ්‍ය සංග්‍රහය	ජේඛිය අමාත්‍යාංශය/ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ

*වෛද්‍ය හා අතුරු වෛද්‍ය නිලධාරින් 10 පමණක් ඇතුලත්ව

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 3.1: ගුණාත්මක, සමානාත්මක සෞඛ්‍ය සේවාවක් සමසේ බෙදා හැරීම හා ප්‍රජාව මත මූල්‍ය දුෂ්කරතා අවම කර තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.1.1: කාර්යය මණ්ඩලයේ සැලසුම්කරණය, කළමනාකරණ කුසලතා සහ ආකල්ප වර්ධනය වී තිබීම.	3.1	පුහුණු කාර්ය මණ්ඩලය	3.7 3.8	%	40	5	5	5	10	10	වාර්ෂික ප්‍රගති වාර්තා	අමාත්‍යාංශය/ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ
		නියමිත වේලාවට වාර්තා සැපයීම		%	75	5	5	5	5	5	ප.සෞ.සේ.අ. කාර්යාලයට ලැබෙන වාර්තා	ප්‍රා.සෞ.සේ.අ./ සෞ.වෛ.නි./ රෝහල් අධිකාරි/ දිස්.වෛ.නි./ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි

නිමැවුම	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
		රෝගීන් නැවත නැවත රෝහල් ගත වීම අවම කිරීම		%	25	2.5	2.5	5	5	5	රෝහල් දත්ත	රෝහල් අධිකාරි/දිස්.වෛ.නි./ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
		වාර්තා වූ අසතුටුදායක අවස්ථාවන්		සංඛ්‍යාව	30	5	5	5	5	5	රෝහල් දත්ත	වෛද්‍ය අධිකාරි/ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරි/ දිස්ත්‍රික් වෛද්‍ය නිලධාරි/ කාර්ය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි
නිමැවුම 3.1.2: නියාමන ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත වී තිබීම.	3.2	සංවර්ධිත නවීන ක්‍රමවේද	3.7 3.8	සංඛ්‍යාව	7	1	1	1	1	1	ප.සෞ. සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ කාර්යාල දත්ත	ප.සෞ. සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
නිමැවුම 3.1.3: නියාමන / ඇගයුම් ඒකක පිහිටුවා තිබීම	3.2	පිහිටුවන ලද ඒකක	3.7 3.8	සංඛ්‍යාව	6	2	2	2	-	-	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය/ සැළසුම් ඒකකය	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය/ ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
නිමැවුම 3.1.4: ප්‍රසම්පාදන කුසලතා වැඩි දියුණු වී තිබීම	3.3	කුසලතා සපිරි කාර්ය මණ්ඩලය		සංඛ්‍යාව	10	20	20	20	20	20	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය/ සැළසුම් ඒකකය	

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශකය	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2016)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 3.1.5: අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සපයා තිබීම	3.2	කාර්යාල ගොඩනැගිලි තිබීම		සංඛ්‍යාව	6	6	1	1	0	0	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය/ සැළසුම් ඒකකය	
නිමැවුම 3.1.6: යහපත් ආකල්ප සහිත සුදුසුකම්ලත් සහ පුහුණු සෞඛ්‍ය සේවකයින්	3.4	පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව		සංඛ්‍යාව	60	62	64	65	68	70		
නිමැවුම 3.1.7: ආපදා සඳහා සූදානම් වීමේ ඒකකයක් පිහිටුවා තිබීම	3.5	පිහිටුවන ලද මුළු ආයතන ගණන		%	2	3	5	5	4	4	ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය/ සැලසුම් ඒකකය	

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 3.1.1: "කාර්යය මණ්ඩලයේ සැලසුම්කරණය, කළමනාකරණ කුසලතා සහ ආකල්ප වර්ධනය වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
3.1.1.1: කළමනාකරණ මට්ටමේ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතා සංවර්ධනය කිරීම	3.1.1.1.1: අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප හඳුනා ගැනීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	අමාත්‍යාංශය/ ප.සෞ. සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.20	0.10	0.10	0.10	0.10	0.60	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	3.1.1.1.2. සැලසුම විශ්ලේෂණය කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.50	0.20	0.20	0.20	0.20	1.30	
	3.1.1.1.3. සැලසුම ක්‍රියාවට නැංවීම(පිරිස්)	භෞතික	150	150	150	150	150	750	
		මූල්‍ය (රු.මි)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5	
	3.1.1.1.4. ප්‍රතිපෝෂණය (සමීක්ෂණ ගණන)	භෞතික	1	1	1	1	1	1	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.0	
නිමැවුම 3.1.1: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			1.9	1.5	1.5	1.5	1.5	7.9	

නිමැවුම 3.1.2 : "නියාමන ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.1.2.1: නියාමනය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුම් හඳුනා ගැනීම සහ සංවර්ධනය කිරීම	3.1.2.1.1: අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00	
	3.1.2.1.2: ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණ මැදිහත්වීමට අනුගතවීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	2.50	
	3.1.2.1.3: පළාත් අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීමට නව ක්‍රමවේද සංවර්ධනය කිරීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.00	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
	3.1.2.1.4: පසුවිපරම් හා ඉහල නැංවීම් ක්‍රියාවට නැංවීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
3.1.2.2: ප්‍රගති සමාලෝචන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	3.1.2.2.1: සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	6	6	6	6	6	30	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.90	0.90	0.90	0.90	0.90	4.50	
	3.1.2.2.2: වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික	4	4	4	4	4	20	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	3.00	
	3.1.2.2.3: වැඩසටහන් ඇගයීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
නිමැවුම 3.1.2: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**3.3**	**3.3**	**3.3**	**3.3**	**3.3**	**16.5**	

නිමැවුම 3.1.3: "නියාමන / ඇගයුම් ඒකක පිහිටුවා තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
3.1.3.1: මූලික රෝහල් සහ ඊට ඉහළ ඇගයුම් ඒකකය පිහිටුවීම හා වැඩිදියුණු කිරීම	3.1.3.1.1: ඇගැයීම් ඒකකයක් සකස් කිරීම	භෞතික	2	2	2	3	3	12	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.5	0.5	0.75	0.75	3.00	
	3.1.3.1.2: ඒකකය සඳහා වගකිව යුතු පුද්ගලයන් පත් කිරීම	භෞතික	4	4	4	6	6	24	
		මූල්‍ය (රු.මි)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	3.1.3.1.3: අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	1.0	1.0	1.0	1.5	1.5	6.00	
	3.1.3.1.4: අවශ්‍ය පුහුණු පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	3	3	12	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.075	0.075	0.30	
නිමැවුම 3.1.3: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**1.55**	**1.55**	**1.55**	**2.325**	**2.325**	**9.3**	

නිමැවුම 3.1.4: "ප්‍රසම්පාදන කුසලතා වැඩි දියුණු වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.1.4.1: පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.	3.1.4.1.1: අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ. සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.02	0.02	0.02	0.02	0.02	0.10	
	3.1.4.1.2: පුහුණු සැලැස්මක් සකස් කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.04	0.04	0.04	0.04	0.04	0.20	
	3.1.4.1.3: සැලැස්ම ක්‍රියාවට නැංවීම (පුහුණු කළ මුළු පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව)	භෞතික	20	20	20	20	20	100	
		මූල්‍ය (රු.මි)	1	1	1	1	1	5	
	3.1.4.1.4: ප්‍රතිපෝෂණය	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.03	0.03	0.03	0.03	0.03	0.15	
නිමැවුම 3.1.4: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**1.09**	**1.09**	**1.09**	**1.09**	**1.09**	**5.45**	

නිමැවුම 3.1.5: “අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සපයා තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
3.1.5.1: ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම	3.1.5.1.1: කාර්යාල ගොඩනැගිලි	භෞතික	6	1	1	0	0	8	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	150	25	25	25	25	250	
	3.1.5.1.2: නිල නිවාස	භෞතික	2	2	2	1	0	7	
		මූල්‍ය (රු.මි)	40	40	40	20	0	140	
	3.1.5.1.3: මූලික පහසුකම් සැපයීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	5	5	5	5	5	25	
	3.1.5.1.1: බණ්ඩාරවෙල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය ඉදි කිරීම	භෞතික	80	100	-	-	-	180	
		මූල්‍ය (රු.මි)	20	10	-	-	-	30	
3.1.5.2: ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියාව හා නවීකරණය කිරීම.	3.1.5.2.1: කාර්යාල ගොඩනැගිලි	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	10	10	10	15	15	60	
	3.1.5.2.2: නිල නිවාස	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	10	10	10	15	15	60	
	3.1.5.2.3: මූලික පහසුකම් ඉහල නැංවීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	2	2	2	2	2	10	
3.1.5.3: උපකරණ මිලදී ගැනීම	3.1.5.3.1: ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	5	5	4	3	3	20	
	3.1.5.3.2: වාහන මිලදී ගැනීම	භෞතික	-	-	-	-	-	-	
		මූල්‍ය (රු.මි)	40	40	20	20	20	140	
නිමැවුම 3.1.5: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**282**	**147**	**116**	**105**	**85**	**735**	

නිමැවුම 3.1.6: "යහපත් ආකල්ප සහිත සුදුසුකම්ලත් සහ පුහුණු සෞඛ්‍ය සේවකයින්" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.1.6.1: කළමනාකාරීත්වයේ නිපුණතා සංවර්ධනය කිරීම	3.1.6.1.1: අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප හඳුනා ගැනීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.2	0.1	0.1	0.1	0.1	0.6	
	3.1.6.1.2: ජාලයක් විශ්ලේෂණය කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.5	0.2	0.2	0.2	0.2	1.3	
	3.1.6.1.3: සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම	භෞතික	300	300	350	350	350	1,650	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.50	0.50	0.60	0.70	0.70	3.00	
	3.1.6.1.4: ප්‍රතිපෝෂණය	භෞතික	1	1	1	1	1	5	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
නිමැවුම 3.1.6: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**1.25**	**0.85**	**0.95**	**1.05**	**1.05**	**5.15**	

නිමැවුම 3.1.7: "ආපදා සඳහා සූදානම් වීමේ ඒකකයක් පිහිටුවා තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.1.7.1: ආපදා සඳහා පෙර සූදානම් සැලැස්මක් සකස් කිරීම	3.1.7.1.1: සැලසුමට ඇතුලත් කල යුතු මූලිකාංග හඳුනා ගැනීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.20	0.03	0.03	0.03	0.03	0.32	
	3.1.7.1.2: සැලසුම් සකස් කර තිබීම	භෞතික	1	1	1	1	1	5	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.20	0.02	0.02	0.02	0.02	0.28	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
	3.1.7.1.3: ක්‍රියාත්මක ඒකක පිහිටුවීම.	භෞතික	6	2	2	2	-	12	
		මූල්‍ය (රු.මි)	3.00	1.00	1.00	1.00	-	6.00	
3.1.7.2: උපකරණ මිලදී ගැනීම	3.1.7.2.1: අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම	භෞතික	6	2	2	2	-	12	
		මූල්‍ය (රු.මි)	4.00	1.00	1.00	1.00	-	7.00	
3.1.7.3: සෞඛ්‍ය කාර්යය මණ්ඩලයේ සහ අනෙකුත් අදාල පාර්ශව වල නිපුණතා සංවර්ධනය කිරීම	3.1.7.3.1: උපදේශනාත්මක වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	2	2	2	2	2	10	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.50	
	3.1.7.3.2: සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	6	6	6	6	6	30	අමාත්‍යාංශය/ප.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රා.සෞ.සේ. අධ්‍යක්ෂ
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.45	
	3.1.7.3.3: අනෙකුත් අදාල පාර්ශවයන් සඳහා පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම	භෞතික	6	6	6	6	6	30	
		මූල්‍ය (රු.මි)	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.75	
	3.1.7.3.4: ආපදා සඳහා පෙරසූදානම් අභ්‍යාස පැවැත්වීම	භෞතික	14	14	14	14	14	70	
		මූල්‍ය (රු.මි)	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50	7.50	
නිමැවුම 3.1.7: සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)			**9.3**	**3.95**	**3.95**	**3.95**	**1.95**	**23.1**	

බටහිර වෛද්‍ය සංවර්ධන සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)					වසර 5ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 1.1.1: බාහිර රෝගී ප්‍රතිකාර සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	812.2	982.2	812.2	1,097.2	722.2	4,426
නිමැවුම 1.1.2: දන්ත සෞඛ්‍ය සේවාව වැඩි දියුණු වී තිබීම.	-	100	50	-	-	150
නිමැවුම 1.1.3: අභ්‍යන්තර රෝගීන්ගේ සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	2,451	1,475	1,151	1,148	914	7,139
නිමැවුම 1.1.4: වැඩිදියුණු කළ විමර්ශන සේවා	162.2	162.2	162.2	462.2	162.2	1,320
නිමැවුම 1.1.5: හදිසි ප්‍රතිකාර සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	11
නිමැවුම 1.1.6: බෝ නොවන රෝග සහ අනෙකුත් සායනික සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	11
නිමැවුම 1.1.7: රෝහල් ආශ්‍රිත මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	198.2	198.2	198.2	198.2	188.2	706
නිමැවුම 1.1.8: දියුණු කරන ලද වෛද්‍ය නෛතික සේවා	113.2	113.2	113.2	113.2	123.2	576
නිමැවුම 1.1.9: ලේ බැංකු සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	31.8	21.3	21.3	0.3	0.3	75
නිමැවුම 1.1.10: උපකාරක සේවාවන් වැඩි දියුණු වී තිබීම.	1,997.1	1,997.1	2,007.1	1,972.1	1,871.1	9,844.5
නිමැවුම 1.1.11: රෝහල් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය වැඩි දියුණු වී තිබීම.	107.1	107.1	107.1	107.1	103.1	531.5
නිමැවුම 1.1.12: පුනරුත්ථාපන සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	46.1	46.1	16.1	16.1	16.1	140.5

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)					වසර 5ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 1.1.13: පෞද්ගලික චිකිත්සක සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	10.5
නිමැවුම 2.1.1: ජාතික ආහාර රටාවන් පාදක කරගත් මාර්ගෝපදේශ ක්‍රියාත්මක වී තිබීම.	1,705	1.16	2,405	1.67	2,915	5.155
නිමැවුම 2.1.2: සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවන රටා භාවිතයන් ක්‍රියාවට නංවා තිබීම.	50.57	60.57	70.57	70.57	70.57	322.85
නිමැවුම 2.1.3: මානසික සෞඛ්‍ය සඳහා වැඩිදියුණු කළ සේවාවක් තිබීම.	17.89	5.82	6.89	6.89	8.99	46.55
නිමැවුම 2.1.4: වැඩිදියුණු කළ හදිසි ප්‍රතිකාර ඒකක (ETU) සේවාව	50	50	40	60	25	225
නිමැවුම 2.2.1: ජාතික EPI වැඩසටහන අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වී තිබීම.	50	50	40	60	25	225
නිමැවුම 2.2.2: ක්ෂය රෝගය, ලාදුරු, මැලේරියාව, ඩෙංගු, එච්.අයි.වී / ඒඩ්ස්, වෙනත් බෝවෙන රෝග අවම වී තිබීම.	0.62	0.62	0.62	0.62	0.62	3.1
නිමැවුම 2.3.1: පාසල් ළමුන් අතර මුඛ රෝග නිවාරණය කිරීමේ පරාසය වැඩි වී තිබීම	2.3	2.1	2.3	3.1	3.3	13.1
නිමැවුම 2.3.2: බාහිර දන්ත රෝගීන්ගේ මුඛ පිළිකා නිවාරණය කිරීමේ පරාසය වැඩි වී තිබීම	0.4	0.4	0.4	0.4	0.4	2
නිමැවුම 2.4.1: මාතෘ රැකවරණය වැඩි වී තිබීම	63.84	47.84	47.84	47.84	53.39	260.8
නිමැවුම 2.4.2: පවුල් සැලසුම්කරණය වැඩි දියුණු වී තිබීම	6.34	6.34	6.34	6.34	6.39	31.75

නිමැවුම	මුල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)					වසර 5ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 2.4.3: කාන්තාවන් සඳහා සේවා සැපයීම් වැඩි දියුණු වී තිබීම	4.2	4.2	4.2	4.2	4.2	21
නිමැවුම 2.5.1: ආහාර පුරුදු වැඩි දියුණු වී තිබීම	0.56	2.56	2.56	2.56	2.56	10.8
නිමැවුම 2.5.2: පාසල් දරුවන් අතර මන්දපෝෂණය අඩු වී තිබීම.	2.11	2.11	2.11	2.11	2.11	10.55
නිමැවුම 2.6.1: පාසල් සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම.	-	-	-	-	-	-
නිමැවුම 2.6.2: වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ආවරණය සහිත ගුණාත්මක පාසල් බිහි වී තිබීම	-	-	-	-	-	-
නිමැවුම 2.7.1: වැඩිහිටියන් හා ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා සෞඛ්‍ය සේවා වැඩි දියුණු කර තිබීම	13.07	17.07	12.07	3.07	3.07	48.35
නිමැවුම 2.8.1: වෘත්තීය සෞඛ්‍යය සේවා වැඩි දියුණු වී තිබීම	0.05	0.05	0.05	0.06	0.06	0.27
නිමැවුම 2.9.1: පානීය ජල මුලාශ්‍ර දූෂණය වැළැක්වීමට කටයුතු කර තිබීම.	3.39	3.39	3.39	3.39	3.39	16.95
නිමැවුම 2.9.2: ආහාර සුරක්ෂිතතාව ඇති වී තිබීම.	5.096	0.486	2.586	0.486	0.986	10.24
නිමැවුම 2.9.3: ගෘහ කුටුම්භ සනීපාරක්ෂක වැසිකිළි ලබා දී තිබීම.	37.5	37.5	37.5	37.5	37.5	187.5
නිමැවුම 2.9.4: නිවාස හා අනෙකුත් පරිශ්‍රයන් මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන වලින් නිදහස් වී තිබීම.	1.17	1.17	1.17	1.17	1.17	5.85
නිමැවුම 3.1.1: කාර්යය මණ්ඩලයේ සැලසුම්කරණය, කළමනාකරණ කුසලතා සහ ආකල්ප වර්ධනය වී තිබීම.	1.9	1.5	1.5	1.5	1.5	7.9
නිමැවුම 3.1.2: නියාමන ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත වී තිබීම.	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3	16.5

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතාව (රු.මි)					වසර 5ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 3.1.3: නියාමන/ ඇගයුම් ඒකක පිහිටුවා තිබීම	1.55	1.55	1.55	2.325	2.325	9.3
නිමැවුම 3.1.4: ප්‍රසම්පාදන කුසලතා වැඩි දියුණු වී තිබීම	1.09	1.09	1.09	1.09	1.09	5.45
නිමැවුම 3.1.5: අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සපයා තිබීම	277	142	112	102	82	715
නිමැවුම 3.1.6: යහපත් ආකල්ප සහිත සුදුසුකම්ලත් සහ පුහුණු සෞඛ්‍ය සේවකයින්	1.25	0.85	0.95	1.05	1.05	5.15
නිමැවුම 3.1.7: ආපදා සඳහා සූදානම් වීමේ ඒකකයක් පිහිටුවා තිබීම	9.3	3.95	3.95	3.95	1.95	23.1
බටහිර වෛද්‍ය සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)	**8,234.896**	**5,656.526**	**7,454.836**	**5,548.091**	**4,451.736**	**31,346.09**

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම

ප්‍රධාන උපදේශක

පී.බී. විජයරත්න මහතා
ප්‍රධාන ලේකම්
ඌව පළාත

ප්‍රධාන සම්පත් දායක සහ අධීක්ෂක

එම්.එම්. ආනන්ද විජිත කුමාර මාපා මහතා
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

ව්‍යාපෘති උපදේශක

ජී.ඒ.ආර්. කීර්තිරත්න මහතා
ව්‍යාපෘති උපදේශක

සම්බන්ධීකරණය

එස්.පී.එල්.කුමුදුනි සමරසිංහ මිය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

දත්ත සහ තොරතුරු

එන්.එම්.එන්.කේ. නවරත්න මහතා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යා ලේඛනඥ
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

පහසුකම් සැපයීම

යූ.ජී.එස්. වීරකෝන් මැණිකේ මිය
සංවර්ධන නිලධාරි

එස්.ආර්. සුනේත්‍රා ශාන්ති ජයලත් මිය
සංවර්ධන නිලධාරි

ජී.එච්.ජේ.එස්. අමරජීව මහතා
සංවර්ධන නිලධාරි

ආර්.එම්.ඩී. චාමලි මිය
සංවර්ධන නිලධාරි

එච්.එම්.ඒ. ප්‍රියදර්ශනි මෙනෙවිය
සංවර්ධන නිලධාරි

පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය

අ.අ	නම	තනතුර	අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය
01	එල්.එල්.අනිල් විජේසිරි මහතා	ලේකම්	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
02	වෛද්‍ය ඒ. සුමනසේකර	සහකාර ලේකම්(වෛද්‍ය සේවා)	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
03	ජී.ඩබ්.එන්.චතුරංගි මිය	සහකාර ලේකම්	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
04	ඩබ්.එම්.එන්.වීරසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
05	වෛද්‍ය නිමල් ගමගෙදර	පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
06	වෛද්‍ය ජේ.සී.එම්.තෙන්නකෝන්	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ- බදුල්ල	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
07	වෛද්‍ය පී.ඩී.කේ.අධිකාරි	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ-මොණරාගල	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - මොණරාගල
08	වෛද්‍ය ආර්.එම්.ඩී.රත්නායක	දිස්ත්‍රික් රෝහල් අධ්‍යක්ෂ	දිස්ත්‍රික් රෝහල, මොණරාගල
09	වෛද්‍ය එම්.පී.වනසිංහ	වෛද්‍ය නිලධාරි (සැලසුම්)	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
10	වෛද්‍ය ටී.සිරිවර්ධන	වෛද්‍ය නිලධාරි (සැලසුම්)	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
11	වෛද්‍ය දිමුතු අල්විස්	වෛද්‍ය නිලධාරි (සැලසුම්)	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - මොණරාගල
12	වෛද්‍ය ශිරෝමි ද සිල්වා	වෛද්‍ය නිලධාරී(මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය)	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධියක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
13	වෛද්‍ය සුගතදාස	ස්ථාන භාර වෛද්‍ය නිලධාරී	ලිංගාශ්‍රිත රෝග සායනය, බදුල්ල
14	වෛද්‍ය හේවා පතිරණ	ප්‍රාදේශීය වසංගත රෝග විද්‍යාඥ	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
15	වෛද්‍ය ටී.ආර්.සේනානායක	ප්‍රාදේශීය දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරී	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
16	වෛද්‍ය ජේ.පී.විජය කුලසූරිය	වෛද්‍ය නිලධාරී(මානසික සෞඛ්‍ය)	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
17	වෛද්‍ය නිශාන්	ප්‍රාදේශීය දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරී	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - බදුල්ල
18	වෛද්‍ය එන් විදානගේ	වෛද්‍ය නිලධාරී	ප්‍රාදේශීය රෝහල,බුත්තල

19	වෛද්‍ය ජී.කුරේ	වෛද්‍ය නිලධාරී(බෝ නොවන රෝග)	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
20	වෛද්‍ය එම්.බී. ධර්මසිරි	වෛද්‍ය නිලධාරී (වසංගත රෝග)	ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - මොණරාගල
21	වෛද්‍ය එස්.කේ.වීරතුංග	වෛද්‍ය නිලධාරී(මානසික සෞඛ්‍ය)	ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය - මොණරාගල
22	කේ.ඒ. සමරසිංහ මහතා	පළාත් මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
23	එච්.බී.එම්.එස්.එම්.හේරත් මහතා	පළාත් මහජන සෞඛ්‍ය සේවා හෙද සොයුරිය	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
24	එස්.සී.විජේවීර මහතා	ප්‍රාදේශීය මහජන සෞඛ්‍ය සේවා හෙද සොයුරිය	ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය -බදුල්ල
25	එස්.එන්.වීරකෝන් මහතා	කීට විද්‍යාඥ	ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය-බදුල්ල
26	ජී.එච්.චන්ද්‍රසේකර මහතා	වැඩසටහන් නිලධාරි	ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය-බදුල්ල
27	පමෝද්‍යා දිසානායක මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
28	ඩී.එම්.එස්.බී.දිසානායක මහතා	වැඩසටහන් නිලධාරි	දිස්ත්‍රික් රෝහල,මොණරාගල
29	එච්.එම්.සී.මධුශානි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
30	ආර්.එම්.එස්.කේ.බණ්ඩාර මහතා	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
31	කේ.බී.එන්.ඩී.ජයසූරිය මහතා	සංවර්ධන සහකාර	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
32	ටී.එම්.ටී.පී. දිසානායක මහතා	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
33	එස්.බී.සුමනසේකර මහතා	සංවර්ධන නිලධාරි	ප්‍රාදේශිය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය-බදුල්ල