උතුරු පළාත

මධ්‍ය කාලීන අංශික සංවර්ධන සැලැස්ම

2019 - 2023

සමාජ සේවා අංශය

ප්‍රධාන අංශ

01	අධ්‍යාපන
02	ග්‍රාමීය විදුලිබල
03	ග්‍රාම සංවර්ධන
04	ඉඩම්
05	පළාත් පාලන
06	බටහිර වෛද්‍ය
07	දේශීය වෛද්‍ය
08	පරිවාස හා ළමා රක්ෂක
09	**සමාජ සේවා**
10	සත්ත්ව නිෂ්පාදන
11	වාරිමාර්ග
12	මිරිදිය ධීවර
13	කෘෂිකර්ම
14	පළාත් මාර්ග
15	සමූපාකාර
16	වතු යටිතල පහසුකම්
17	නිවාස
18	ක්‍රීඩා
19	ප්‍රවාහන
20	කුඩා කර්මාන්ත
21	සංස්කෘතික
22	සංචාරක

උප අංශ

1	මුල් ළමාවිය සංවර්ධනය
2	තේ
3	රබර්
4	සීනි
5	ජල සම්පාදන
6	දුම්රිය මාර්ග ජාලය

පටුන

1. සමාජ සේවා අංශය

1.1. විධායක සාරාංශය	1-3
1.2. දැක්ම, මෙහෙවර, ප්‍රතිපත්ති, කාර්යයන් සහ අනෙකුත් ආයතනික විධිවිධාන	3-4
1.3. කාර්ය කණ්ඩායම	5
1.4. ආංශික ක්‍රියාකාරීත්වය	5-6
1.5. අනාගත අපේක්ෂාවන්	6-7
1.6. වර්තමාන සේවා තත්ත්වය	7-8
1.7. වර්තමාන සේවාවන්හි සීමාවන්	8-9
1.8. සමාජසේවා අංශයේ SWOT විශ්ලේෂණය	9
1.9. සමාජ සේවා අංශයේ වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ උප සංරචක හඳුනාගැනීම	10
1.10. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නියාමනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය	11
1.11. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණය	11-13
1.12. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය	13-17
සමාජසේවා ආංශික සැලැස්ම සඳහා ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව	18-67
සමාජසේවා ආංශික සැලැස්ම සඳහා මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය	67-69

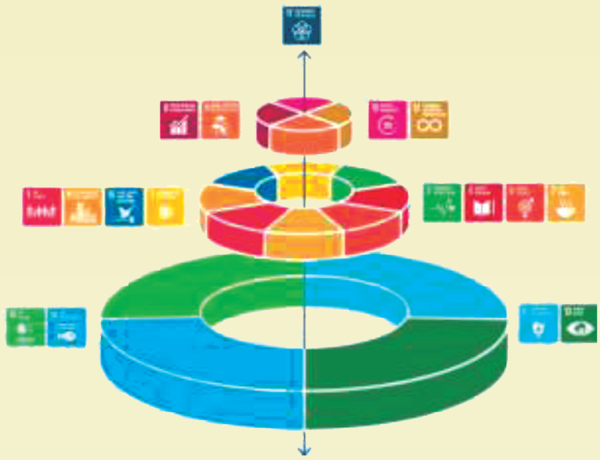
ඇමුණුම්

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම	70
පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය	71-72

17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS
1 NO POVERTY
2 ZERO HUNGER
3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING
4 QUALITY EDUCATION
5 GENDER EQUALITY
6 CLEAN WATER AND SANITATION
8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH
9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE
10 REDUCED INEQUALITIES
11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES
12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION
13 CLIMATE ACTION
14 LIFE BELOW WATER
16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS

සමාජ සේවා අංශය

1.1. විධායක සාරාංශය



ඌව පළාතේ බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ බදුල්ල නගරයේ පිහිටා ඇති ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ඌව පළාත් සභාව යටතේ ඇති ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය, දේශීය වෛද්‍ය, පරිවාස හා ළමාරක්ෂක, වනිතා කටයුතු සහ සමාජ සුභසාධන අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වේ. ඌව පළාත තුළ ජීවත් වන අවාසිසහගත තත්ත්වයේ පසුවන පුද්ගලයන් එනම් අඩු ආදායම්ලාභීන්, ආබාධ සහිත තැනැත්තන්, විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයන්, රෝගී තැනැත්තන්, වැඩිහිටියන් සහ සමාජ රැකවරණය සහ මඟ පෙන්වීම අවශ්‍ය තැනැත්තන්ගේ ආර්ථික, සමාජීය සහ මානසික පීඩාවන් දුරු කරමින් ඔවුන් සඳහා ආර්ථිකමය සහ සමාජමය වශයෙන් හිතකර පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමත් සාමාන්‍ය පුද්ගලයන් අත්විඳින ජීවන රටාව වෙත ප්‍රවේශ වීම සඳහා ඔවුන්ට අවශ්‍ය මඟ පෙන්වීම, රැකවරණය ලබා දීමත්, ඔවුන්ගේ යැපුම් මානසිකත්වය බිඳ දමමින් එම පුද්ගලයන්ද ආර්ථික හා සමාජීය වශයෙන් ශක්තිමත් පුද්ගලයන් බවට පත්කර පළාතේ සංවර්ධන කාර්යය සඳහා දායක කර ගැනීමත් උදෙසා අවශ්‍ය වැඩටසහන් සංවිධානය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය වේ. ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ද ඇතුලුව 81 ක් වන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන, උපමාන පාදක අරමුදල, රේඛීය අමාත්‍යාංශ යටතේ ලැබෙන ප්‍රතිපාදන, පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා පළාත් සභාවෙන් ලැබෙන ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කරගෙන ඉහත අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරනු ලබති.

සමාජ බැහැර කිරීම යනු ගැටුම්වලින් අවතැන් වූවන්, නාගරික අන්ත දුප්පතුන්, ජනපදවල සිටින ප්‍රජාව, සමාජයෙන් නෙරපා හැරීම්, දුර බැහැර ප්‍රදේශවල පදිංචිකරුවන්, සමහර දුප්පත් ධීවර ප්‍රජාවන් සහ වතු කම්කරුවන් අත්විඳින ගැටලුවකි. සමාජමය වශයෙන් බැහැර කරන ලද අයගේ දුර්වල ආර්ථික තත්ත්වය, හුදකලා වීම, බල රහිතභාවය සහ රජය සහ පෞද්ගලික අංශය විසින් පාලනය කරනු ලබන සම්පත් වෙත ප්‍රවේශ වීමට ඇති නොහැකියාව ද වේ.

මෙම තත්ත්වයට විසඳුමක් ලෙස රජය විසින් දුප්පත් කණ්ඩායම්වලට සහ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත ප්‍රජාවට සහාය වීම අරමුණු කරගත් පුළුල් සමාජ ආරක්ෂණ සේවාවක් සපයයි. ප්‍රධාන අභියෝගය වන්නේ දුප්පත් කුටුම්භයන්ගේ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සමාජ ආරක්ෂණ සේවාව වෙත නැවත යොමු වීම වඩාත්ම සාර්ථක වූ මැදිහත්වීම් මත ගොඩනැගීම සහ දුප්පත්කමෙන් මිදීම සඳහා දුප්පත් කුටුම්භයන්ට උපකාර කිරීමේදී ඵලදායී බව ඔප්පු කර නොමැති ක්‍රියාකාරකම් ඉවත් කිරීම සහ සමාජ බැහැර කිරීම අඩු කිරීම් යනාදියයි. සමාජ ආරක්ෂණ සේවා සැපයිය යුත්තේ යැපීම, උදාසීනත්වය හෝ

පුද්ගල හා ප්‍රජා මූලාරම්භයේ දිරිගැන්වීමකින් තොරව දුප්පතුන් සමාජය තුළ පූර්ණ ලෙස ඒකාබද්ධ වීමට දිරිගන්වන අයුරිනි.

ශ්‍රී ලංකා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

සමාජ ගැටලුවලට මුහුණ දෙන පුද්ගලයින් මානසික විඩාව හා කලකිරීමට පත් වේ. ඔවුන් සදාකාලිකව දැනෙන්නේ තමන් බේරා නොගන්නා බවත්, මෙතෙක් සමාජයෙන් කිසිදු සහායකයකු නොලැබෙන බවත්ය. දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලික යුතුකම වන්නේ එවැනි හුදෙකලා පුද්ගලයින්ට ජීවත්වීමට අවශ්‍ය ආර්ථික අවස්ථා සහිත සමාජ පරිසරයක් නිර්මාණය කරමින් ඔවුන් සමාජයට ගෙන ඒමයි.

දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉලක්කගත කණ්ඩායමට ආබාධ සහිත පිරිමි සහ ගැහැණු ළමයින්, මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් සහ සාමාන්‍ය ජීවිතයේ දී විවිධ ගැටලුවලට මුහුණ දීමට සිදු වූවන් සහ සමාජයේ අන් අය සමඟ ජීවත් වීමට විශේෂිත උපකරණ අවශ්‍ය පුද්ගලයින්, ආබාධිතයන් ඇතුළත් වේ. ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා ස්වාධීන ජීවන රටාවක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා කැපවී සිටින සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම, රැකියාවක නිරත වීමට අවශ්‍ය උපකරණ හා රැකියා අවස්ථා ලබා දීම සඳහා යොමු කිරීම, කෘතිම අත්-පා ලබා දීම, අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා හැඳුනුම්පත් ලබා දීම සඳහා වැඩසටහන් පැවැත්වීම සහ දෘශ්‍යාබාධිත පුද්ගලයින්ගේ ආරක්ෂාවට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම සිදු කරයි. ඊට අමතරව එය මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් සඳහා උපදේශන සේවා, පවුල් උපදේශන සේවා සපයන අතර දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මඟින් මහජනතාව මෙම සේවාවන් පිළිබඳව දැනුවත් කරනු ලැබේ. මෙම සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීමත් සමඟ දෙපාර්තමේන්තුව නිසැකවම අපේක්ෂා කරන්නේ එහි ඉලක්ක කණ්ඩායම් නගා සිටුවීමට සහ ස්වාධීන පුරවැසියන් ලෙස ජීවත්වීමට අවස්ථා නිර්මාණය කිරීමට ය.

පසුබිම

ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණිකොණ දිශාගතව පිහිටි ඌව පළාත ව.කි. 8,500ක භූමි ප්‍රමාණයකින් යුක්තය. ශ්‍රී ලංකාවේ පළාත් අතුරින් භූමි ප්‍රමාණයෙන් සිව්වන ස්ථානය ඌව පළාතට හිමි වී ඇත. මොණරාගල හා බදුල්ල යන පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක දෙකකින් සමන්විත ඌව පළාත තුළ මිලියන 1.32ක පමණ ජන සංඛ්‍යාවක් ජීවත් වේ.

" සුරක්ෂිත හා අයිතිවාසිකම් හිමි හෙටක් " යන දැක්ම සහිතව සමාජ සුභසාධන හා සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති මෙහෙයුම් හා නායකත්වය මඟින් ඌව පළාතේ ජීවත් වන සමාජයේ අවාසිසහගත තත්ත්වයන්හි සිටින අයට හිතකාමී පරිසරයක් හා අවස්ථා උදා කරදීමෙන් ඔවුන්ද ඌව පළාතේ සංවර්ධනය සඳහා කොටස්කරුවන් කර ගැනීම අරමුණ කොටගෙන ඌව පළාතේ සමාජ සුභසාධන කාර්යයන්, ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් සිදු කරනු ලබයි.

ඌව පළාත තුළ ජීවත්වන අවාසි සහගත තත්ත්වයේ පසුවන පුද්ගලයින් ලෙස ගෙන සමාජ සුභසාධනය යටතේ සේවාවන් සපයනු ලබන්නේ අඩුආදායම්ලාභී පුද්ගලයින්, වැඩිහිටියන්, ආබාධ සහිත තැනැත්තන් හා සමාජ රැකවරණය හා මඟ පෙන්වීම අවශ්‍ය තැනැත්තන් යනාදීන් සඳහා වේ.

2012 වර්ෂයේ පවත්වන ලද ජන හා නිවාස සංගණනය අනුව ඌව පළාතේ බදුල්ල හා මොනරාගල පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කයන්හි ජනගහණය මිලියන 12.7ක් වන අතර එම ජනගහණය තුළ ආබාධිත පුද්ගලයින් 14,463ක් පමණ සිටින අතර, වැඩිහිටි තැනැත්තන් 137,000ක් පමණ ජීවත්වේ. දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන සංඛ්‍යාව 195,035ක් පමණ වේ. මෙම සියළු අංශ වෙනුවෙන් ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඔවුන්ගේ සුභසාධනය, ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවීම, රැකවරණය සැලසීම යනාදී ලෙස ඉටු කරනු ලැබේ.

1.2. දැක්ම, මෙහෙවර, ප්‍රතිපත්ති, කාර්යයන් සහ අනෙකුත් ආයතනික විධිවිධාන

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 13 වන ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය සම්මත වන තෙක් සෑම දිස්ත්‍රික්කයකම දිස්ත්‍රික් ලේකම් යටතේ සමාජ සේවා සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයා හරහා සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ රාජකාරි ඉටු කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 13 වන සංශෝධනය මඟින් පළාත් සභාවලට බලතල පැවරීමෙන් පසුව, සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් පළාත් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හරහා බලතල පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට පවරන ලද අතර සමාජ සේවා කටයුතු පළාත් අධ්‍යක්ෂ විසින් කාර්යයන් ඉටු කරනු ලැබේ.

දැක්ම

" සුරක්ෂිත හා අයිතිවාසිකම් හිමි වූ හෙටක් "

මෙහෙවර

" සමාජ සුභසාධන හා සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති මෙහෙයුම් හා නායකත්වය මඟින් ඌව පළාතේ ජීවත්වන සමාජයේ අවාසිසහගත තත්ත්වයන්හි සිටින අයට හිතකාමී පරිසරයක් හා අවස්ථා උදා කරදීමෙන් ඔවුන්ද ඌව පළාතේ සංවර්ධනය සඳහා කොටස්කරුවන් කර ගැනීම."

(තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක 01, 03, 05, 08, 16 හා බැඳේ: ඉලක්කය 01: දරිද්‍රතාව එහි සෑම ආකාරයකින්ම සෑම තැනින් ම අවසන් කිරීම/ ඉලක්කය 05: ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය අත්පත් කරගැනීම හා කාන්තාවන් හා ගැහැනු ළමයින් බලගැන්වීම/ ඉලක්කය 08: දරාගත හැකි, අන්තර්ග්‍රහණීය සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනයක්, සම්පූර්ණ හා ඵලදායී රැකියාවක් හා සෑමට ගෞරවාන්විත වෘත්තියක් ලැබීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම/ ඉලක්කය 16: තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වූ සාමකාමී හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ සමාජ ප්‍රවර්ධනය හා සෑමට සාධාරණය සඳහා ප්‍රවේශය සැපයීම හා වග වීමක් සහිත හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ ආයතන සෑම මට්ටමකම ස්ථාපිත කිරීම)

අරමුණු

- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා සමාන අවස්ථා සහතික කිරීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම සහ ඔවුන්ගේ වෘත්තීය කුසලතා තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීම සහ ඔවුන්ට රැකියා අවස්ථා ලබා දීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික සුරක්ෂිතතාවය සහතික කිරීම සහ යැපීමේ මානසිකත්වය අවම කිරීම.

- විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති දරුවන් සඳහා ඉක්මන් මැදිහත් වීම.
- භාෂාව හඳුනා ගැනීම සහ එය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින් ස්වාධීන සමාජයකට ඵලදායී ලෙස සහභාගී කරවීම.
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ පෞරුෂත්වය, කුසලතා සහ නිර්මාණශීලිත්වය මෙන්ම ශාරීරික හා මානසික හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා සේවා සපයන්නන්ගේ දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප වැඩි දියුණු කිරීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා සේවාව සපයන ස්වේච්ඡා සංවිධාන සවිබල ගැන්වීම.
- මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කර ඔවුන් සමාජයට ඒකාබද්ධ කිරීම.

කාර්යයන්

- ආබාධිත පිරිමි සහ ගැහැණු ළමයින් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබා දීම, ඔවුන් සඳහා ආධාරක උපකරණ සැපයීම, ස්වයං රැකියා සඳහා වෙළඳ මෙවලම් සැපයීම සහ විවෘත රැකියා සඳහා ඔවුන් සූදානම් කිරීම.
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා රැකියා වෙළඳපොළ හඳුනා ගැනීම සහ පුළුල් කිරීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ වර්තමාන අවශ්‍යතා සහ ප්‍රවණතා හඳුනා ගැනීම සඳහා පර්යේෂණ පැවැත්වීම.
- ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ට උපකාරක උපකරණ සැපයීම.
- අන්තර් ක්‍රියාකාරී අධ්‍යාපනය සඳහා විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති දරුවන් යොමු කිරීම.
- සේවා සපයන නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- ශ්‍රවණාබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා විශේෂ හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම සහ ශ්‍රවණාබාධිත පුද්ගලයින්ගේ සාමාන්‍ය වැඩ කටයුතු සඳහා පහසුකම් සැපයීම සඳහා භාෂා පරිවර්තක සේවා සැපයීම.
- භාරකරුවන් නොමැති මානසික ආබාධිත පිරිමි ළමයින්ට ආරක්ෂාව ලබා දීම. ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා සුභසාධන කටයුතු සිදු කරන ස්වේච්ඡා සංවිධානවලට මූල්‍ය ආධාර සැපයීම.
- අවුරුදු 60 ට අඩු දෘශ්‍යාබාධිත අයට අක්ෂි පෙනීම නැවත ලබා ගැනීම සඳහා වෛද්‍ය ආධාර සහ අක්ෂි කාච ලබා දීම.
- දෘශ්‍යාබාධිත දරුවන්ට ක්‍රීඩා, අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික ආධාර ලබා දීම.
- මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් සඳහා නේවාසික පුනරුත්ථාපනය.
- පුණ්‍යායතන සඳහා නිර්දේශ ලබා දීම, ජලය සහ විදුලි බිල්පත් සඳහා සහන ලබා ගැනීම නිර්දේශ කිරීම.
- ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා අවශ්‍ය සේවාවන් සැපයීම, ප්‍රජා පාදක අන්තර් ක්‍රියාකාරී සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාතික වැඩසටහන.

- කොට්ඨාශ මට්ටමින් සංවිධාන (ස්වයං විශ්වාසනීය සංවිධාන) ස්ථාපිත කිරීම සහ බලගැන්වීම.

  ඒකාබද්ධ ප්‍රවේශය තුළින් විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම

1.3. කාර්ය කණ්ඩායම

සමාජ සේවා අධ්‍යක්ෂ, පරිපාලන නිලධාරී, සමාජ සේවා නිලධාරීන්, සංවර්ධන නිලධාරීන්, කළමනාකරණ සහායකයින් සහ සහායක කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුලු සාමාජිකයින් 81 දෙනෙකුගෙන් යුත් කාර්ය මණ්ඩලයේ සහාය ඇතිව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමාජයට සේවා සපයයි.

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මෙහෙයවනු ලබන සේවා ආයතන

1. වැඩිහිටි නිවාස
   - කයිලගොඩ වැඩිහිටි නිවාසය.
   - රිදීපාන වැඩිහිටි නිවාසය .
   - සම්බෝධි වැඩිහිටි නිවාසය, රිදීමාලියද්ද.
   - පිලිසරණ වැඩිහිටියන්ගේ නිවස, මොනරාගල.
   - කතරගම වැඩිහිටියන්ගේ නිවස.
   - සැනසුම විශ්‍රාමික ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගේ නිවස

2. ආබාධිතයන් සඳහා ළමා නිවාසය
   - සිත්සෙවණ මානසික ආබාධිත දරුවන්ගේ නිවස, තණමල්විල

3. බිහිරි සහ අන්ධ අය සඳහා පාසල්
   - ශ්‍රී සුදර්ශි පාසල කුඹල්වෙල
   - බිහිරි හා අන්ධ පාසල, කුබුක්කන

4. ආබාධිතයින් සඳහා වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය
   - ආබාධිතයින් සඳහා වෘත්තීය පුහුණු ආයතනය, බණ්ඩාරවෙල.

1.4. ආංශික ක්‍රියාකාරිත්වය

ඌව පළාතට සමාජ සේවයේ අවශ්‍යතාවය

සමාජ සුභසාධන වියදම් සැළකිය යුතු ලෙස වැඩි කිරීම සහ ඌව පළාතේ වෙසෙන දුප්පතුන්, ආබාධිතයන්, අනාථ දරුවන් සහ අඩු ආදායම්ලාභී වැඩිහිටියන් හා වැන්දඹුවන් සඳහා ප්‍රවේශය සැළකිය යුතු ලෙස වැඩි කිරීමේ හදිසි අවශ්‍යතාවයක් පවතී. ප්‍රධාන උපායමාර්ගික ප්‍රමුඛතාවය වන්නේ ඔවුන්ගේ මානව හිමිකම් වඩා හොඳින් ආරක්ෂා කර ගැනීම සහ ආබාධිත, අසරණ දරුවන් සහ වැඩිහිටි දුප්පතුන් සඳහා සමාජයේ එකම අවස්ථා ලබා දීමයි. හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම වඩාත් අවාසි සහගත හා අවදානමට ලක්විය හැකි කණ්ඩායම් සඳහා ආධාර සැපයීම සඳහා ප්‍රජා සත්කාර හෝ වෙනත් ප්‍රජා මූලික විසඳුම් අනුගමනය කරනු ලැබේ.

ඌව පළාතේ ජනගහනයෙන් විශාල ප්‍රමාණයක් දරිද්‍රතා රේඛාවට පහළින් ජීවත් වෙති. ඔවුන් අතිශයින් දුප්පත් වන අතර ඔවුන්ගේ ආර්ථිකය ගොඩනැගීම සඳහා සහාය අවශ්‍ය වේ. පළාත් ආර්ථිකයේ දුප්පතුන් පමණක් නොව වැන්දඹුවන්, ආබාධිත පුද්ගලයින් සහ වැඩිහිටියන් විශාල සංඛ්‍යාවක් ද සිටිති.

කාර්ය සාධන ප්‍රවණතා

සීමිත සම්පත් තුළ, අවාසි සහගත පුද්ගලයින්ගේ අවශ්‍යතා රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල සහාය ඇතිව ඉටු කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව සිය කාර්යයන් ඉතා කැපවීමෙන් සිදු කර ඇත. වර්තමාන සමාජ තත්ත්වයන්ට සහ වර්ධනය වන ජනගහනයට සරිලන පරිදි දෙපාර්තමේන්තුවට වසරින් වසර සිය කාර්යයන් පුළුල් කළ හැකිය. අවාසි සහගත ප්‍රජාවට විවිධ සේවාවන් සැපයීම සඳහා ඵලදායී ලෙස අඛණ්ඩව කටයුතු කිරීම සඳහා පළාත් සභාවට නව යෝජනා ඉදිරිපත් කරමින් වැඩි ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමට හා වර්තමාන කාර්යසාධනය වර්ධනය කිරීමට එය සැමවිටම සාකච්ඡා කරයි. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා නිවාස පහසුකම් සැපයීම සඳහා වෙන් කර ඇති රු. 100,000 ක අරමුදල 2017 දී 250,000 දක්වා වැඩි කර ඇත.

1.5. අනාගත අපේක්ෂාවන්

දෙපාර්තමේන්තුවේ බොහෝ කාර්යයන් රජයේ නෛතික රාමුව තුළ ඌව පළාතේ ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතා අනුව සකස් කර ඇත. එය සැම විටම රජයේ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූල වන අතර තිරසර සංවර්ධන අරමුණු කරා ළඟා වීමට උත්සාහ කරයි. සමාජ සේවා ඵලදායී හා කාර්යක්ෂමව ලබා දීම සඳහා පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර වඩාත් ශක්තිමත් කළ යුතුය.

විශේෂ ප්‍රතිපත්ති හා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම

දුප්පත්, ආබාධිත සහ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් ඇතුළු සමාජයේ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා නව ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කළ යුතුය. යල්පැනගිය ප්‍රතිපත්ති සහ වැඩසටහන් වර්තමාන සමාජ ගැටලු සඳහා සුදුසු නව ප්‍රතිපත්තියක් සමඟ ප්‍රතිස්ථාපනය කළ යුතුය. නිදසුනක් ලෙස, වර්තමාන ගෙවන සහනාධාර ප්‍රමාණය සහ මහජන ආධාර වර්තමාන ආර්ථික රටාවට නොගැළපෙන අතර අවම වශයෙන් පුද්ගලික අවශ්‍යතා සපුරාලීමට එය ප්‍රමාණවත් නොවේ. එබැවින් වෙනස්වන ආර්ථිකයට ගැළපෙන පරිදි එම ගෙවීම් ප්‍රමාණය වැඩි කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති රාමුවක් තිබිය යුතුය.

සමාජ ගැටලු සහ විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති පුද්ගලයින් කල්තියා හඳුනා ගැනීම.

සමාජ සේවා ලබාදීමේ දී සමාජ අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීමේ ගැටලුවක් පවතී. එබැවින් සමහර විට සමාජ සේවා නිසි වේලාවට නිවැරදි පුද්ගලයින්ට ලබා දී නොමැත.

එබැවින් විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති පුද්ගලයින්, ආබාධිත පුද්ගලයින් අනුව ආබාධිත පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව, වැඩිහිටි ජනගහනය, වැන්දඹුවන් සහ මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් සොයා ගැනීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පර්යේෂණ සංවිධානය කර ඇත. ඒ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන සහ වෙනත් සම්පත් වහාම අවශ්‍ය වේ.

විවිධ සමාජ සේවා ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

රජය, පළාත් සභාව, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ ස්වේච්ඡා ආයතන දැනටමත් විවිධ ආකාරවලින් සහ විවිධ ක්‍රමවේදයන්ට අනුව සමාජ සේවා සපයයි. එහෙත් සමාජ සේවය සැපයීම සම්බන්ධයෙන් එම සංවිධානයේ නිසි සම්බන්ධීකරණයක් නොමැත.

එබැවින් මෙම කාණ්ඩ සියල්ලම එක කණ්ඩායමකට ඒකාබද්ධ කිරීමෙන් ප්‍රජාවට ඵලදායී සේවාවක් සැපයීම සඳහා සමාජ සේවා ජාලයක් සකස් කළ යුතුය.

වර්ෂය	2015	2016	2017
ක්ෂය රෝගය	102	79	68
වකුගඩු රෝගය	1,716	2,289	2,881
පිළිකාව	1,576	1,913	2,159
ලාදුරු	26	28	27
තැලිසීමියාව	228	233	231
සැත්කම් හා විශේෂ රෝග සඳහා විශේෂ වෛද්‍ය ආධාර	164	238	208

ඒ සඳහා රේඛීය අමාත්‍යාංශය සහ ආපදා කළමනාකරණ ඒකකය ඒකාබද්ධව ආපදා කළමනාකරණය සඳහා යාන්ත්‍රණයක් නිර්මාණය කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුව සැලසුම් කර ඇත. දෙපාර්තමේන්තුව දැනටමත් එම යෝජනාවට සැලැස්මට ඇතුළත් කර ඇති අතර ප්‍රතිපාදන ඉල්ලා සිටියේය.

1.6. වත්මන් සේවා තත්ත්වය

සමාජ සංවර්ධනය හා තිරසර සංවර්ධන අරමුණු පිළිබඳව සකස් කරන ලද රජයේ ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ වගකීම දෙපාර්තමේන්තුවට ඇත. එබැවින් රජයේ ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියා පටිපාටි, රීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූලව සමාජ සේවා සංවර්ධනය කිරීම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

මහජන ආධාර ගෙවීම

වර්ෂය	2015	2016	2017
පුද්ගලයන්	3,957	3,850	3,670
වියදම (රු.මි.)	161.14	154.66	147.23

අක්ෂි කාච සහ කණ්ණාඩි බෙදා දීම

වර්ෂය	2015	2016	2017
අක්ෂි කාච	802	733	72
කණ්නාඩි	821	623	975

ආබාධිත උපකරණ බෙදා හැරීම

උපකරණ / වර්ෂය	2015	2016	2017
ශ්‍රවණ උපකරණ	275	222	282

රෝද පුටු	360	408	487
පා පැදි	10	16	07
කිහිලිකරු	133	87	107
අත් ආධාරක	141	144	150
කෘතිම අත්-පා	25	53	51
ඇව්දින්නන්	27	25	30

ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා නිවාස පහසුකම්

වර්ෂය	2015	2016	2017
පුද්ගලයින්	31	88	84

හදිසි ආපදා සඳහා අනියම් සහනාධාර

වර්ෂය	2015	2016	2017
පුද්ගලයින්	200	228	135

අධ්‍යාපන ආධාර

වර්ෂය	2015	2016	2017
පුද්ගලයින්	141	295	266

1.7. වර්තමාන සේවාවන්හි හිඩැස් හා අඩුපාඩු (සීමාවන්)

නිවැරදි තොරතුරු පද්ධතියක් නොමැතිකම

ඵලදායී සමාජ සේවාවක් සැපයීම සඳහා ආධාර අවශ්‍ය පුද්ගලයින් පිළිබඳ නිවැරදි තොරතුරු තිබිය යුතුය. එහෙත් ආබාධිත පුද්ගලයින්, විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති පුද්ගලයින්, වැඩිහිටියන්ගේ වැන්දඹුවන් සහ අවධානමට ලක්විය හැකි ජනගහනයේ විවිධ කාණ්ඩ පිළිබඳ තොරතුරු ලබා දෙන විධිමත් හා යාවත්කාලීන තොරතුරු පද්ධතියක් නොමැත.

ප්‍රමාණවත් නොවන ප්‍රතිපාදන

වර්ධනය වන ජනගහනය සමඟ සමාජ ආධාර අවශ්‍ය පුද්ගලයින්ගේ සංඛ්‍යාවට සහන සැලසීමට ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොමැතිකම දෙපාර්තමේන්තුව මුහුණ දුන් විශාල ගැටලුවකි. ප්‍රජාවේ අවශ්‍යතා සපුරාලීමට එයට නොහැකි වීම.

විවිධ ක්ෂේත්‍ර හරහා මූල්‍ය ආධාර සැපයීම සඳහා ප්‍රමාණවත් මූල්‍ය වෙන් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවීම.

ඉහළ යන ජීවන වියදම පවතින මෙම කාල පරිච්ඡේදය තුළ අඩු ආදායම්ලාභීන්ට ලබා දෙන මූල්‍ය ආධාර ඔවුන්ගේ අවම අවශ්‍යතා සපුරාලීමට ප්‍රමාණවත් හෝ ප්‍රමාණවත් විය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, අඩු ආදායම් ලබන අයගේ අවම මහජන සෞඛ්‍ය ප්‍රතිලාභය රු. 250 ක් වන අතර වෛද්‍ය ආධාර කිසිසේත් ප්‍රමාණවත් නොවේ.

සන්නිවේදනයේ දුර්වලතාව

සහාය අවශ්‍ය විවිධ පුද්ගලයින් සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව බොහෝ සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

නමුත් ඌව පළාතේ දුෂ්කර ප්‍රදේශවල වෙසෙන ප්‍රජාව මෙම සේවාවන් නොදැන සිටීම නිසා ආධාර ලබා ගැනීමට නොහැකි වී තිබේ.

නේවාසික පහසුකම් නොමැතිකම

ආබාධිත පුද්ගලයින්ට සහ රැකවරණය නොමැතිව ජීවත්වන විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති අයට නේවාසික පහසුකම් සපයන වැඩිහිටි නිවාස හා වෙනත් ආයතන වලට ඇතුලුවීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවට නිරන්තරයෙන් ඉල්ලීම් ලැබුණි. නමුත් එම ආයතනවල ඉඩ පහසුකම් සහ වෙනත් පහසුකම් නොමැතිකම හේතුවෙන් ජනතාවගේ අපේක්ෂාවන් සපුරාලීමට දෙපාර්තමේන්තුව අපොහොසත් වේ.

ප්‍රමාණවත් වෘත්තීය පුහුණුවක් ලබා දීමේ දුෂ්කරතාවය

අවාසි සහගත පුද්ගලයින් සඳහා රජය මූල්‍ය ආධාර ලබා දී ඇතත්, එම සමස්ත ජනතාවම ඔවුන්ගේ පූර්ණ ජීවිත කාලය තුළ පවත්වා ගැනීමට රජයට නොහැකිය. එබැවින් එම පුද්ගලයන්ට තමන්ටම නැඟී සිටීමට ජීවනෝපාය මාර්ගයක් නිර්මාණය කිරීමේ වගකීම සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට ඇත. නමුත් ඌව පළාතේ ආබාධිත පුද්ගලයින් සහ විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති පුද්ගලයින් සඳහා සුදුසු වෘත්තීය පුහුණු හෝ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නොමැත. එබැවින් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සහ දිගු කාලීන හා කෙටි කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් වහාම ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

වෙළඳපොළ සැපයීමේ දුෂ්කරතාව

ස්වයං රැකියාලාභී පුහුණුවලත් ආබාධිත සහ විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති අඩු ආදායම්ලාභීන් විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන භාණ්ඩ හා සේවා විකිණීම සඳහා ප්‍රමාණවත් වෙළඳපල පහසුකම් නොමැතිකම දෙපාර්තමේන්තුව මුහුණ දෙන තවත් විශාල ගැටලුවකි. එම හේතුව නිසා ඔවුන් අධෛර්යයට පත්වන අතර මෙය ආර්ථික හා සමාජීය ගැටලු රාශියක් නිර්මාණය කරයි.

1.8. සමාජ සේවා අංශයේ SWOT විශ්ලේෂණය

ශක්තීන්	දුර්වලතා
01. ගුණාත්මක සේවාවක් සැපයීම සඳහා කාර්ය මණ්ඩල කැපවීම.	01.සමාජ සේවය සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොමැති වීම.
02. පළාත් සමාජ සේවය සඳහා රජයේ සහය ලැබීම.	02. වාහන, කාර්යාල වැනි සම්පත් පිළිබඳ අවකාශය සහ අනෙකුත් භෞතික උපාංග නොමැතිකම.
03. රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල මැදිහත්වීම.	03. ආධාර අවශ්‍ය පුද්ගලයින් හඳුනා ගැනීම සඳහා දුර්වල තොරතුරු පද්ධතිය. 04. සමාජ සේවය පිළිබඳ යල් පැන ගිය ප්‍රතිපත්ති.
අවස්ථා	**තර්ජන**
01. ප්‍රතිලාභීන්ගේ අවශ්‍යතා සහ ඉල්ලීම් වැඩි	01. අයවැය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම.

වීම.	
02. සමාජ සේවය පිළිබඳ ජනතාවගේ දැනුවත්භාවය ඉහළ යාම.	02. වැඩිහිටි ජනගහනයේ වැඩි වීම.
03. සමාජ සේවය සඳහා රජයේ නව උපායමාර්ගික සැලසුම් බිහිවීම.	03. ආබාධිත සහ විශේෂ අවශ්‍යතා ජනගහනය වැඩි වීම.

1.9. අංශයේ සංවර්ධනය සඳහා වූ ප්‍රධාන වගකීම් ක්ෂේත්‍ර හඳුනාගැනීම

(මුදල් කොමිෂන් සභාවේ මාර්ගෝපදේශ අනුව)

01. අඩු ආදායම්ලාභී, ආබාධ සහිත තැනැත්තන්, සමාජයේ රැකවරණය ඇවසි කාන්තාවන් සහ විශේෂ වූ රෝගාබාධ වලින් පෙළෙන්නන් සඳහා අවශ්‍ය සහන සැලසීම.
    1.1.අඩුආදායම්ලාභී, ආබාධ සහිත තැනැත්තන්, සමාජයේ රැකවරණය අවැසි කාන්තාවන් සහ විශේෂ වූ රෝගාබාධ වලින් පෙළෙන්නන් සඳහා ආධාර ලබාදීම.
    1.2.දිළිඳු පවුල්වල සිටින ආබාධිත පුද්ගලයින් හට ස්වයං රැකියා කටයුතු සඳහා සහාය දීම.
02. වැඩිහිටියන්, අඩුආදායම්ලාභී තැනැත්තන්, ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සහ ගැටළු හා බාධාවන් සහිතව ජීවත්වන පවුල් ඒකක වල සිටින සාමාජිකයින්ගේ සමාජ ගැටලු විසඳීම.
    1.1.වැඩිහිටි නිවාස හා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන සඳහා මූල්‍ය සහ යටිතල පහසුකම් සැපයීම.
    1.2.ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ සැපයීම.
    1.3.**සමාජ කාර්යයන් සැමරීම.**
    1.4.වැඩිහිටියන් හා ආබාධ සහිත තැනැත්තන් ඔවුන් ජීවත්වන පවුල් ඒකකය තුළම රඳවා ගනිමින් රැකවරණය සැපයීම සඳහා එම පවුල් ඒකක වල අනෙකුත් සාමාජිකයින්ගේ ආකල්ප වෙනස් කිරීම.
    1.5.මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහි වීම වැළැක්වීම.
03. අධිකරණයෙන් යොමු කරන පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම.
    1.1.අධිකරණයෙන් යොමු කරන පුද්ගලයින් හට නේවාසික පහසුකම් සැපයීම.
    1.2.මානව සම්පත් සංවර්ධනය
04. ආපදා කළමනාකරණය
    1.1.ආපදා පිළිබඳ සමාජය දැනුවත් කිරීම
    1.2.ආපදා පිළිබඳ යහපත් කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයන් සංවර්ධනය කිරීම.
    1.3.සහනාධාර සැපයීම හා වන සතුන් හා ස්වාභාවික විපත් වලින් සිදුවන හානි සඳහා ආරක්ෂිත පියවර ගැනීම.
05. සැලසුම්කරණය හා කළමනාකරණය තුළින් ධාරිතා සංවර්ධනය
    1.1.සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
    1.2.සේවා සපයන ආයතන

මෙම වගකීම් ක්ෂේත්‍ර සහ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම්ව සකස් කරන ලද සංවර්ධන ප්‍රතිඵල (කාර්ය සාධන දර්ශක සහිත ප්‍රතිඵල සහ නිමැවුම්) පහත සඳහන් කොටස් වලින් විස්තාරණය කර ඇත.

1.10. සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය

හැඳින්වීම

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්මෙහි අදාළ ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ප්‍රධාන වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සතුව පවතී. ප්‍රතිඵල රාමුව තුළ හඳුනාගත් නිමැවුම් කාලානුරූපීව ඉටු කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම සඳහා කාර්යක්ෂම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණයක් සමඟ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සකස් කළ යුතු වේ.

1.11. ආංශික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ යාන්ත්‍රණ

ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතනික උපායමාර්ගය

පවත්නා පද්ධතිය තුළ විවිධ දේශපාලන, පරිපාලනමය, මූල්‍ය ස්ථර, බලධාරීන් සහ පරිපාලන උප සංස්කෘතීන් ක්‍රියාත්මක වන බැවින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලසුම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යය සංකීර්ණ හා සංකූල වූ ව්‍යායාමයකි. තවද, සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛ ක්‍රියාකරු වන රාජ්‍ය අංශය විසින් පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම පාලනය කිරීම සඳහා සාමූහික ලෙස සම්බන්ධ වී කටයුතු කිරීම පිණිස රාජ්‍ය නොවන හා පෞද්ගලික අංශවල පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයන් නිසි ලෙස සම්බන්ධීකරණය කර නොමැත. එම සැලැස්ම යථාර්ථයක් බවට පත්විය හැකි වන්නේ ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළ මෙම අංශයන් සිරස් අතට හා තිරස් අතට මනාව සම්බන්ධීකරණය කරනු ලැබුවහොත් පමණි.

මීට අමතරව රාජ්‍ය අංශය තුළ නිසි සැලසුමක් නොමැතිව ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මුදල් වියදම් කිරීමේ ප්‍රවණතාවක් පවතී. බොහොමයක් ක්‍රියාකාරකම් වලට මුදල් යෙදවීමේ දී දේශපාලන අධිකාරිත්වය තීරණාත්මක සාධකයක් වන නිසා පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන හා රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන්ට දේශපාලන අනුග්‍රයෙන් තොරව සංවර්ධනය සඳහා මුදල් ඵලදායී ලෙස යොදා ගැනීමට තර්කානුකූල තීරණයක් ගත නොහැක. මේ නිසා රාජ්‍ය අංශය තුළ සැලසුම් විරහිත සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත වී ඇත. රාජ්‍ය අංශය තුළ ඇති ප්‍රවණතාවය වන්නේ ප්‍රාග්ධන සම්පාදන හා සංවර්ධන ක්‍රියකාරකම් වලට වඩා සුබසාධන කටයුතු වෙනුවෙන් මුදල් වියදම් කිරීමයි. එබැවින්, හඳුනාගත් ඉලක්කයන් ඵලදායී ලෙස සපුරාලීම සඳහා පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආකාරය මෙම පරිච්ඡේදයෙන් විස්තර කෙරේ.

සංවර්ධන සැලසුම් සමාලෝචනය සඳහා දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුව ක්‍රියාත්මක වන අතර, මෙම රැස්වීමට සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකයන් සහභාගී වේ. කෙසේ වෙතත්, පද්ධතිය ශක්තිමත් කිරීමකින් තොරව සැලැස්මෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය ඵලදායීව නියාමනය කිරීමට එයට නොහැකි වනු ඇත. එබැවින් පළාතේ සංවර්ධනය කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන ක්‍රියාකාරකම් හඳුන්වා දෙනු ඇත.

1. සක්‍රිය සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් වන මධ්‍යම රජයේ ආයතන, පළාත් සභා, පළාත් පාලන, සක්‍රිය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පුද්ගලික අංශයේ සංවිධාන අතර පස් අවුරුදු සැලැස්මේ පිටපත් බෙදාහැරීම

2. පළමුවරට සියලු පාර්ශවකරුවන්ට සැලසුම හඳුන්වා දෙන දියත් කිරීමේ උත්සවයක් පවත්වනු ලැබේ. පාර්ශවකරුවන් අතර සැලැස්ම ප්‍රචාරයට පත් කිරීමට හා එක් එක් පාර්ශවකරුගේ භූමිකාව අවබෝධ කර ගැනීමට මෙමඟින් උපකාර කරනු ඇත.
3. සැම වසරකම ඔක්තෝබර් මාසයේදී හෝ නොවැම්බර් මාසයේ මුල් භාගයේදී ඉදිරි වසර සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීම. මෙම සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා සියලුම පාර්ශවකරුවන්ට සහභාගී විය හැකි අතර ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධ මූල්‍ය, පරිපාලන හා සංවර්ධන කාර්ය පටිපාටීන් මෙහිදී තීරණය කෙරේ. වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම සකස් කිරීමේ වගකීම එක් එක් ආයතනයේ අංශ ප්‍රධානීන් විසින් දැරිය යුතුය. අදාළ අංශයෙහි පළාත් ලේකම් අදාල අංශ ප්‍රධානියා ලෙස සැළකේ. මෙම ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම මුද්‍රණය කර පාර්ශවකරුවන් අතර බෙදා හරිනු ලැබේ. සැම මසකම සැම ආයතනයකටම ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම සඳහා මෙන්ම තුන් මසකට වරක් සැම පාර්ශවකරුවකුගේම කාර්යයන් නියාමනය කිරීමට මෙම ලේඛනය ප්‍රයෝජනවත් වේ.
4. අධීක්ෂණ කාර්යය සඳහා කාර්යසාධන දර්ශකයන් සමූහයක් සකස් කිරීම. ප්‍රතිඵල සහ නිමැවුම් සඳහා ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක හඳුනාගෙන ඇත. කෙසේ වෙතත් සැලසුම් කිරීම සඳහා ඇතැම් අවස්ථාවලදී ඒවා වෙනස් කළ යුතුවනු ඇත. ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සකස් කිරීමේදී තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ දර්ශක සමඟ ඒවා ගළපා ගැනීම සඳහා විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතුය. 2030 වන විට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාගත යුතු බැවින්, වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්මේ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක තිරසර සංවර්ධන දර්ශකයවලට අනුකූල විය යුතුය.
5. අදාල රේඛීය නියෝජිතායතන කාර්ය මණ්ඩලයට, විශේෂයෙන් නියාමන කාර්ය මණ්ඩලයට තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක හා ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දීම. මුල් අදියරේ දී මෙම කාර්යය පළාත් සභා නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
6. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක භාවිතා කරමින් සැම අමාත්‍යාංශයක්ම හා නියෝජිතායතනයක්ම ප්‍රගතිය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් මට්ටමින් සම්මුතියක් පිහිටුවීම. ඉලක්කයන් සපුරාගත නොහැකි ආයතන සඳහා සම්බාධක හඳුන්වාදෙනු ඇත.
7. දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කමිටුවේදී නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ නියෝජිතයා විසින් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සහ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක සපුරා ගැනීම පිළිබඳව වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඒ සමඟම ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශ/ ලේකම් මට්ටමේ අධීක්ෂණ රැස්වීම් සඳහා පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන්ට හා දේශපාලනඥයින්ට අමතරව දිස්ත්‍රික්ක දෙකේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ට, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික දේශපාලනඥයින්ට සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පෞද්ගලික අංශ නියෝජිතයින්ට ආරාධනා කරනු ඇත.

8. සැලැස්මෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතනය වන්නේ (අයවැය ලේඛනගත කටයුතු සඳහා) පළාත් සභාවයි. කෙසේ වෙතත් ක්‍රියාවට නැංවීමෙහිදී පළාත් සභාව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රධාන වගකීම් දරණ අනෙක් පාර්ශවයන් සමඟ කටයුතු කරනු ඇත.

මෙම මධ්‍යකාලීන සංවර්ධන සැලැස්ම සඳහා හඳුනාගෙන ඇති ප්‍රධාන අංශ අනුව වගකිව යුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන පහත සටහනින් දැක්වේ.

	අංශ	ප්‍රධාන වගකීම් දරණ ආයතන
1.	සමාජ සේවා	සෞඛ්‍ය හා සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය - ඌව පළාත සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය - මධ්‍යම රජය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන ආබාධිත පුද්ගලයින් පිළිබඳ ජාතික ලේකම් කාර්යාලය අන්තරායකර ඖෂධ පාලක මණ්ඩලය වැඩිහිටි ජාතික ලේකම් කාර්යාලය පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන කාර්ය මණ්ඩලය

1.12. ආංශික සැලැස්මේ නියාමන යාන්ත්‍රණය

පස් අවුරුදු සැලැස්මේ නියාමන ක්‍රියා පිළිවෙල

මෙම සැලැස්ම කාර්යක්ෂම ලෙස ක්‍රියාත්මක කර සැලසුම් ගත නිමැවුම් කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායීව සපුරා ගෙන අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වූ නියාමන සැලැස්මක් මෙම කොටසින් විස්තර කර දෙනු ලැබේ. යෝජිත නියාමන සැලැස්ම පහත දැක්වෙන සටහනින් පෙන්වන ලෙස එක් එක් ආයතනයෙන් ආරම්භ කර ඉන් පසුව පළාත් මට්ටමින් පොකුරු මට්ටම් දක්වා වූ ස්ථර දෙකකින් සමන්විත වේ.

නියාමන මට්ටම්

පළාත් මට්ටමේ නියාමන කටයුතු

ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා ඌව පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම පිළිපැදිය යුතු බව මුදල් කොමිෂන් සභාව අවධාරණය කරයි. ඒ අනුව විවිධ ආයතන මඟින් සකස් කරන ලද වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලසුම්, ප්‍රතිපත්ති සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශ සැලසුම් ඒකක සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය විසින් සමාලෝචනය කරන අතර, එකඟතාවය සඳහා මුදල් කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. එකඟතාව ලබා දීමට පෙර, ඌව පළාත් සභාවේ වාර්ෂික ක්‍රියාත්මක සැලැස්ම පළාතේ මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම සමඟ අනුකූලදැයි මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් ද සනාථ කරයි. මධ්‍ය කාලීන සැලැස්ම අනුව සකස් කරන ලද වාර්ෂික වැඩ සැලැස්මේ ක්‍රියාකාරීත්වය ප්‍රධාන නියාමන පද්ධති තුනකින් නියාමනය කරනු ලැබේ.

1. ඌව පළාත් කළමනාකරණ සහ අධීක්ෂණ තොරතුරු පද්ධතිය (MMIS)

   මෙම තොරතුරු පද්ධතිය පරිගණකගත තොරතුරු පද්ධතියක් වන අතර, මුදල් කොමිෂන් සභාව විසින් එකඟ වී ඇති වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) විසින් පද්ධතියට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. එය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ආයතන මඟින් සතිපතා පෝෂණය කරනු ලැබේ. පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීම සහ යාවත්කාලීන දත්ත ලබා ගත හැකි අතර, වාර්ෂික සංවර්ධන සැළැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ නිවැරදි තීරණ ගැනීමට මෙමඟින් හැකියාව ලැබේ.

2. ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම්.

   ඌව පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම් හෝ පළාත් ලේකම් විසින් වාර්ෂික සංවර්ධන සැලැස්මෙහි ප්‍රගතිය නිතිපතා ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදු කරයි.

3. ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන්

   ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් හරහා ව්‍යාපෘති කාර්යසාධනය ඇගයීම හා නියාමනය කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශය/ සැළැසුම් අංශ සහ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය පියවර ගනු ලැබේ.

ආංශික මට්ටමේ නියාමනය

එක් එක් අංශයේ හෝ උප අංශයන්හි පොකුරු සඳහා පළාත් කාර්යාලයේ විවිධ අධීක්ෂණ රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. (උදා: සෞඛ්‍ය හා සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය - ඌව පළාත, සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය - මධ්‍යම රජය, සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන ආදිය) මෙම රැස්වීම් ආංශික සංවර්ධන කමිටුව (SDC) විසින් පවත්වනු ලබන අතර පළාත් ලේකම්වරයා හෝ නම් කරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් එහි සභාපතීත්වය දරනු ඇත. අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ක්‍රමසම්පාදන ආංශික සංවර්ධන කමිටුවෙහි ලේකම් වනු ඇත. පළාත් සැලසුම් කමිටුව (PDC) විසින් විශේෂයෙන්ම ආංශික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සඳහා පත්කිරීමට ආංශික සංවර්ධන කමිටුව පත් කරනු ලැබේ. මෙම කමිටු රැස්වීම් වලට එක් එක් දෙපාර්තෙමේන්තුවේ හෝ ආයතනවලින් නිලධාරින් සහභාගි වීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. එහෙත් ලේකම් හට මෙම රැස්වීම සඳහා සහභාගී වන ලෙස තවත් අතිරේක නිලධාරීන් කැඳවිය හැකිය. එක් එක් පොකුරට

හෝ උප පොකුරට ඇතුළත් වන ආයතන, අදාළ අංශයට ඍජු ලෙසම අයත්වන ආයතනවල නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. මෙම ආංශික මට්ටමේ නියාමන රැස්වීම් කාර්තුමය පදනමින්, කාර්තුව අවසන් වීමෙන් පසු මාසයේදී පවත්වනු ලැබේ. (උදා: 1 වැනි කාර්තු රැස්වීම, අප්‍රේල් 30 දින හෝ ඊට පෙර, දෙවන කාර්තුව රැස්වීම ජූලි මස 30 වැනි දින හෝ ඊට පෙරාතුව, 3 වැනි කාර්තු රැස්වීම ඔක්තෝබර් 31 දින හෝ ඊට පෙර, සහ 4 වැනි කාර්තු රැස්වීම මීළඟ වර්ෂයේ ජනවාරි මස 31 වැනි දිනට පෙර). ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් අදාල නිරීක්ෂණ වාර්තා (ආයතන මට්ටමේ සකස් කරනු ලබන්නේ ප්‍රතිඵල හා නිමැවුම් මිස ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් නොවේ) මෙම රැස්වීමේදී ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

ආයතන මට්ටමේ නියාමනය

සෑම දෙපාර්තමේන්තුවක්/ ආයතනයක් විසින්ම මසකට වරක් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා විසින් පවත්වනු ලබන ඔවුන්ගේ ම නියාමන රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ. හඳුනාගත් නිමැවුම් ඉටුකිරීම හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගැනීමේ ප්‍රමාණය විශ්ලේෂණය කිරීම මෙම සමාලෝචනයේදී කළ යුතුය. අයවැය පරිභෝජන ප්‍රමාණය/ මට්ටම, ක්‍රියාකාරකම් සම්පූර්ණ කර ඇති ප්‍රමාණය සහ නිමැවුම්/ සේවාවන් සැපයීමේදී ඇතිවන ගැටලු සහ ප්‍රශ්න මෙම සමාලෝචනයට අඩංගු විය යුතුය. නියාමන දත්ත පත්‍රිකාව ප්‍රතිඵල රාමුවේ හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි ඇති ආකෘතිය පරිදිම වේ. සත්‍ය ප්‍රගතිය පෙන්වන්නේ ඉලක්ක දක්වන පේළියට යටින් තවත් පේළියක් ඇතුල් කිරීමෙනි. එක් එක් කාර්තුව සඳහා දත්ත දැක්වීම සඳහා වාර්ෂික ඉලක්ක සඳහා වූ තීරුව හතරකට වෙන් කරනු ලැබේ. සමහර ප්‍රතිඵලවල ප්‍රගතිය මාසික පදනමක් මත වාර්තා කළ නොහැකි වනු ඇත. (උදා: උසස් පෙළ සහ සාමාන්‍ය පෙළ සිසුන් සමත් ප්‍රතිශතය වාර්තා කළ හැකි වන්නේ වාර්ෂික වශයෙන් පමණකි) එවැනි අවස්ථාවල ප්‍රතිඵලයේ කාර්යසාධනය ලැබෙන තෙක් එම කොටු හිස්ව තබනු ඇත. මෙම වර්ගයේ කොටු හැර අනෙකුත් සියලු කොටුවල දත්ත වාර්තා කළ යුතු වේ. නියාමන යාන්ත්‍රණය ඵලදායී වීමට හා තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සාකච්ඡා කර ඉටුකිරීමට මෙමඟින් පහසුවනු ඇත.

නියාමන කටයුතු පිළිබඳ සමාජසේවා අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ කාර්යභාරය

පළාතේ ජීවත් වන ජනතාවගේ සුබසිද්ධිය සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාව ඇති ප්‍රධාන නිලධාරියා වන්නේ ලේකම්වරයාය. රාජ්‍ය ආයතන විසින් කාර්යක්ෂම ලෙස සේවා සැපයීම සිදු වෙනවාදැයි නියාමනය කිරීම ලේකම්වරයාගේ ප්‍රධාන කාර්යයන්ගෙන් එකකි. එබැවින්, සේවාවන් ඵලදායී ලෙස සහ කාර්යක්ෂමව ලබා දෙන බවට හා අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කරගන්නා බවට වග බලා ගැනීම ලේකම්වරයාට වැදගත් වේ. ඒ අනුව පළාත් ලේකම්වරයා මෙම පස් අවුරුදු සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනයට අදාළ පහත දැක්වෙන කාර්යභාරයන් සඳහා වගකීම දරනු ඇත.

- පළාත් මට්ටම් නියාමනය කිරීමේ යාන්ත්‍රණය, ඵලදායී ආයතනීකරණය හා මෙහෙයුම්කරණය
- පළාත් මට්ටම් කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම්වල සභාපතීත්වය
- අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ඵලදායී බව තහවුරු කර ගැනීම

- ආයතන සහ අංශ අතර අවශ්‍ය සම්බන්ධතා සහ සම්බන්ධීකරණය සහතික කර ගැනීම හා ඒවා ඵලදායීව සිදු කිරීම;
- නියාමන කාර්යයන් සහ රැස්වීම් සඳහා අවශ්‍ය සියලු පාර්ශවකරුවන් සහභාගී වන බවට වග බලා ගැනීම.
- සැළසුම් කර ඇති පරිදි සියලු ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්න සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.
- සැළසුම් ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පළාත් සභා කාර්ය මණ්ඩලය සහ වෙනත් ආයතන සඳහා (අවශ්‍ය නම්) මඟ පෙන්වීම ලබා දීම.
- කාර්තුමය නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම හා පැවැත්වීම.
- ආංශික මට්ටමේ (පොකුරු මට්ටමේ) නියාමන රැස්වීම් වලට හා අවශ්‍ය නම් ආයතන රැස්වීම් වලට පළාත් මට්ටමේ නිලධාරීන් (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් - ක්‍රමසම්පාදන) සහභාගී කරවීම.
- නියාමන රැස්වීම්වල අත්‍යාවශ්‍ය නියාමන වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇති බවට වග බලා ගැනීම.
- අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ට කාලානුරූපව වාර්තා කිරීම (උදා: ජාතික මට්ටමේ ආයතන සහ ආධාර පාර්ශවකරුවන්) සහ
- පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අදාළ වෙනත් උපයෝගී ක්‍රියාකාරකම්.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ ආයතන මට්ටමේ නියාමන කාර්ය භාරය

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වගකීම දරණ නිලධාරියා වන අතර ඔහු/ ඇය දෙපාර්තමේන්තුවට/ ආයතනයට නියාමන කාර්යය සඳහා නායකත්වය සපයයි. මෙම නිලධාරියාට මෙම ආයතනයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම් විසින් සහය ලබා දෙනු ඇත. දෙපාර්තමේන්තුවේ/ අංශයේ පස් අවුරුදු සැළැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා පහත දැක්වෙන කරුණුවලට වගකීම් දරයි.

- දෙපාර්තමේන්තුවේ නියාමන කාර්යයේ ඵලදායී ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ක්‍රියාවට නැංවීම.
- දෙපාර්තමේන්තු මාසික නියාමන රැස්වීම් වල මුලසුන දැරීම.
- නියාමන රැස්වීම්වලට සහභාගීවීමට අවශ්‍ය සියලු නිලධරයන් සහභාගී වන බවට සහ සියලු අදාළ දත්ත සහිතව අවශ්‍ය වාර්තා නියමිත කාල වකවානු තුළ බෙදා හරින බවට වග බලා ගැනීම.
- පළාත් මට්ටම් නියාමනය සඳහා ප්‍රධාන ලේකම් වෙත යැවිය යුතු වාර්තා නියමිත දිනයට පෙර (නියමිත දිනට දින 7 කට පෙර) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු ඒකක අතර සම්බන්ධතා හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙස සිදු කිරීම.

- සැලසුම් කර ඇති පරිදි සියලුම ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහතික කිරීම සඳහා ගැටලු සහ ප්‍රශ්නවලට විසඳුම් ලබා දීම.
- නියාමනය කිරීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයට සහ වෙනත් ආයතනවලට අවශ්‍ය වන මාර්ගෝපදේශ හා මග පෙන්වීම (අවශ්‍ය නම්) ලබා දීම.
- දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන සඳහා මාසික නියාමන රැස්වීම් කැඳවීම සහ පැවැත්වීම.
- පාර්ශවකරුවන්ට (නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන), ජාතික මට්ටමේ සංවිධාන සහ ආධාරකරුවන්ට) අවශ්‍ය කාලීන වාර්තා නිසි ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තු මට්ටමේ පස් අවුරුදු සංවර්ධන සැලැස්ම නියාමනය කිරීම සඳහා අදාළ වන වෙනත් උපයෝගීතා ක්‍රියාකාරකම් පැවැත්වීම.
- දෙපාර්තමේන්තුව තුළ නියාමන යාන්ත්‍රණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වෙනත් කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීම/ සපයා දීම.

ප්‍රතිඵල පාදක රාමුව

උප අංශය : සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 1 : දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන අයට, ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයින්ට, විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත කාන්තාවන්ට සහ විශේෂ රෝගාබාධ වලින් පෙලෙන අයට සහන ලබාදීම

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : **(ඉලක්කය 1) දරිද්‍රතාව එහි සෑම ආකාරයකින්ම සෑම තැනින්ම අවසන් කිරීම**

: (ඉලක්කය 2) කුසගින්නේ පසු වීම අවසන් කිරීම, ආහාර සුරක්ෂිතතාව හා ඉහළ පෝෂණයක් අත්පත් කරගැනීම හා තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම

: **(ඉලක්කය 3) කුමන වයසක වුවත් ජීවත් වන සියලුදෙනාගේ යහපැවැත්ම උදෙසා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් සුරක්ෂිත කිරීම**

: (ඉලක්කය 5) සැමට ජලය ලැබීම හා තිරසර කළමනාකරණය හා සනීපාරක්ෂාව ලැබීම තහවුරු කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 1.1: දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන අයගේ, ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයින්ගේ, අවශ්‍යතා සහිත කාන්තාවන්ගේ සහ විශේෂිත රෝගාබාධ වලට ලක්වූ	1.1	අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීමෙන් පසු ජීවන මට්ටම ඉහළ ගොස් ඇති පුද්ගලයින්	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2 5.1 5.2	%	-	10	20	30	50	70	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යංශය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
පුද්ගලයින්ගේ ජීවන තත්වය ඉහළ මට්ටමක තිබීම	1.1	ආධාර ලැබීමෙන් පසු ජීවන මට්ටම ඉහළ ගොස් ඇති ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2	%	-	20	35	40	80	100		
	1.1.	ආධාර ලැබීමෙන් පසු සාර්ථකව තම රෝග පාලනය කරගත් සහ එම රෝග වලින් සුවය ලැබූ විශේෂිත රෝගාබාධ වලින් පෙළෙන ලද පුද්ගලයන්		%	-	10	25	50	40	75	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
ප්‍රතිඵලය 1.2 : දිළිඳු පවුල්වල ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික තත්ත්වය ඉහළ මට්ටමකට පත්වී තිබීම	1.2.	ස්වයං රැකියාවල නිරත වීමෙන් ආදායම් තත්වය වර්ධනය කරගත් ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2	%	2	10	20	40	40	75	දෙපාර්තුමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
	1.2.	ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ ස්වයං රැකියා තුලින් වෙළඳ පොළට එක්වන නිශ්පාදනවල වර්ධනය	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2	%	-	2	10	20	40	40	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු වෙළඳපළ සමීක්ෂණ	

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 1.1: "දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන අයගේ, ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයින්ගේ, අවශ්‍යතා සහිත කාන්තාවන්ගේ සහ විශේෂිත රෝගාබාධ වලට ලක්වූ පුද්ගලයින්ගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ මට්ටමක තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.1.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම	1.1	ආදායම වර්ධනය වූ පවුල්	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2 5.1 5.2	සංඛ්‍යාව	100	125	150	175	200	225	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යංශය පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
නිමැවුම 1.1.2: සමාජයේ අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත්ව ඇති	1.1	ආදායම වර්ධනය වූ අවාසි සහගත තත්ත්වයට	1.1 1.2 1.4 1.5	සංඛ්‍යාව	20	25	30	35	40	50	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
කාන්තාවන්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම		පත්ව ඇති කාන්තාවන්	2.1 2.2									
නිමැවුම 1.1.3: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම	1.1.	ආදායම් තත්ත්වය වර්ධනය වූ විශේෂිත රෝගාබාධ වලින් පෙළෙන පුද්ගලයන්	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2 3.2	සංඛ්‍යාව	15	30	40	50	40	70	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා වූ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
නිමැවුම 1.1.4: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින් සිටින පවුල් ඒකකවල ආර්ථික මට්ටම යථා තත්ත්වයට පත්වී තිබීම	1.1.	විශේෂිත රෝගාබාධ හේතුවෙන් අඩාල වූ තම ජීවනෝපාය මාර්ගය නැවත ආරම්භ කළ පවුල්	1.1 1.2 1.4 1.5 2.1 2.2 3.2	සංඛ්‍යාව	8	10	12	14	14	18	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	

ප්‍රතිඵලය 1.2 : "දිළිඳු පවුල්වල ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික තත්වය ඉහළ මට්ටමකට පත්වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 1.2.1: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම	1.2.	ආදායම් තත්වය වර්ධන වූ විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ලයන්	1.1 1.2 1.4	%	5	10	30	50	75	100	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා වූ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය, පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
නිමැවුම 1.2.2: ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආදායම් වර්ධනය වී තිබීම	1.2.	ආදායම් තත්ත්වය වර්ධන වූ ආබාධ සහිත පුද්ලයන්	1.1 1.2 1.4	%	5	10	30	50	75	100		

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 1.1.1 : "ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.1.1: සහය අවශ්‍ය තැනැත්තන් තෝරා ගැනීම	1.1.1.1.1: සමීක්ෂණයක් පවත්වා දත්ත රැස් කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.5	-	-	-	-	2.5	
	1.1.1.1.2: ප්‍රමුඛතා ගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.1.2: මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	1.1.1.2.1: අඩුආදායම්ලාභීන් සඳහා මූල්‍ය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	150	190	195	197	200	932	
	1.1.1.2.2: අඩු ආදායම්ලාභී විශේෂිත රෝගීන් සඳහා මූල්‍ය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.3	2.5	2.7	3.0	12.5	
	1.1.1.2.3: අඩු ආදායම්ලාභීන්ගේ නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා මූල්‍ය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	32.5	
	1.1.1.2.4: අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල අධ්‍යාපනය ලබන ලබන දරුවන් සඳහා මූල්‍ය සහය ලබාදී	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.5	4.0	4.5	5.0	20.0	
1.1.1.3: වෙනත් පහසුකම් සැලසීම	1.1.1.3.1: ප්‍රවේශ පහසුකම්	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	12.5	
	1.1.1.3.2: සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	25.0	
1.1.1.4: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	1.1.1.4.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1.1.1.4.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	1.1.1.4.3: නවීන තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
1.1.1.5: ධාරිතා සංවර්ධන වැඩමුළු සහ වෙනත් වැඩමුළු පැවැත්වීම	1.1.1.5.1: කෙටි කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික (%)	05	10	10	15	15	20	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.5	1.5	2.0	2.0	8.0	
	1.1.1.5.2: දිගු කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	1.0	1.0	1.5	2.0	4.0	
	1.1.1.5.3: සමාජ කතිකාවත වැඩසටහන පැවැත්වීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	2.0	2.5	3.0	10.5	
	1.1.1.5.4: ජංගම සේවා පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.7	0.8	0.9	1.0	1.5	4.9	
	1.1.1.5.5: රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන අතර සහයෝගිතා වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1.1.1.5.6: ව්‍යවසායකත්ව පුහුණු ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.22	
නිමැවුම 1.1.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			177.74	214.2	220.5	224.8	230.1	1064.34	

නිමැවුම 1.1.2 "සමාජයේ අවාසි සහගත තත්වයට පත්ව ඇති කාන්තාවන්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.1.2.1: මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	1.1.2.1.1: ස්වයං රැකියා සඳහා මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.7	0.8	0.9	1.0	3.8	
1.1.2.2: වෙනත් පහසුකම් සැපයීම	1.1.2.2.1: සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
1.1.2.3: ධාරිතා සංවර්ධන වැඩමුළු සහ වෙනත් වැඩමුළු පැවැත්වීම	1.1.2.3.1: කෙටි කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.1.2.3.2: දිගු කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.1.2.3.3: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
	1.1.2.3.4: නවීණ තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
1.1.2.4: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලොචනය	1.1.2.4.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.1.2.4.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	1.1.2.4.3: නවීණ තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
නිමැවුම 1.1.2. මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**4.54**	**4.9**	**5**	**5.1**	**5.2**	**24.74**	

නිමැවුම 1.1.3. : "විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
1.1.3.1: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින් සඳහා මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	1.1.3.1.1: විශේෂ රෝග සහිත පුද්ගලයින් සහ පවුල්වල දරුවන්ගේ අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	240	240	240	240	240	1,200	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	1.1.3.1.2: විශේෂ රෝගාබාධ වලට ප්‍රතිකාර ලබා ගැනීම සඳහා මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	15.00	
1.1.3.2: ධාරිතා සංවර්ධන වැඩමුළු සහ වෙනත් වැඩමුළු පැවැත්වීම	1.1.3.2.1: කෙටි කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.1.3.2.2: දිගු කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.1.3.2.3: ව්‍යවසායකත්ව පුහුණු ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
1.1.3.3: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	1.1.3.3.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.1.3.3.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	1.1.3.3.3: නවීණ තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
නිමැවුම 1.1.3: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			245.82	245.85	245.85	245.85	245.85	1,229.22	

නිමැවුම 1.1.4: "විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින් සිටින පවුල් ඒකකවල ආර්ථික මට්ටම යථා තත්වයට පත්වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
1.1.4.1: මූල්‍ය සහය ලබාදීම.	1.1.4.1.1: මූල්‍යමය පහසුකම් සැලසීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.1.4.1.2: ද්‍රව්‍යමය ප්‍රදානයන් ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.1.4.1.3: පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.1.4.1.4: උපදේශණ සේවා ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	1.1.4.1.5: වෙළඳ ප්‍රදර්ශන සඳහා යොමුකිරීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	1.1.4.1.6: වෙළඳ පොළ හඳුනාගැනීමට සහයවීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
1.1.4.2: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	1.1.4.2.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.1.4.2.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	1.1.4.2.3: නවීන තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
නිමැවුම 1.1.4: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			2.97	3	3	3	3	14.97	

නිමැවුම 1.2.1: “විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
1.2.1.1: මූල්‍ය සහය ලබාදීම	1.2.1.1. 1: විශේෂ රෝගවලින් පෙළෙන පුද්ගලයින් සඳහා මූලය පහසුකම් සැලසීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	240	240	240	240	240	1,200	
	1.2.1.1. 2: දරුවන්ගේ අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා මූල්‍යමය පහසුකම් සැලසීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	15.00	
1.2.1.2: ධාරිතා සංවර්ධන වැඩමුළු සහ වෙනත් වැඩමුළු පැවැත්වීම	1.2.1.2. 1: කෙටි කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.2.1.2. 2: දිගු කාලීන වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.2.1.2. 3: ව්‍යවසායකත්ව පුහුණු ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
1.2.1.3: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	1.2.1.3.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.2.1.3.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	1.2.1.3. 3:	භෞතික	100	100	100	100	100	100	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	නවීන තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
නිමැවුම 2.1.2: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			245.82	245.85	245.85	245.85	245.85	1,229.22	

නිමැවුම 1.2.2. "ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආදායම් වර්ධනය වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.2.2.1: ජීවනෝපාය සංවර්ධන පහසුකම් ලබාදීම	1.2.2.1.1: මූල්‍යමය සහය ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.2.2.1.2: ද්‍රව්‍යමය ප්‍රදාන ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
	1.2.2.1.3: පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	1.2.2.1.4: උපදේශණ සේවා ලබාදීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	1.2.2.1.5: වෙළඳ ප්‍රදර්ශන සඳහා යොමුකිරීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
	1.2.2.1.6: වෙළඳ පොළ හඳුනාගැනීමට සහයවීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
1.2.2.2: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	1.2.2.2.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20%	5	5%	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	2.1.3.2.2 ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	2.1.3.2.3 නවීණ තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
නිමැවුම 1.2.2: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**2.97**	**3**	**3**	**3**	**3**	**14.97**	

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 2 : වැඩිහිටියන්ගේ, දරිද්‍රතාවයෙන් පෙළෙන අයගේ, ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයන්ගේ සහ කැඩී විසිරුණු පවුල් ඒකකවල සාමාජීය ගැටලුවලට විසඳුම් ලබා දීම.

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 1) දරිද්‍රතාව එහි සෑම ආකාරයකින් ම සෑම තැනින් ම අවසන් කිරීම

: (ඉලක්කය 2) කුසගින්නේ පසු වීම අවසන් කිරීම, ආහාර සුරක්ෂිතතාව හා ඉහළ පෝෂණයක් අත්පත් කරගැනීම හා තිරසර කෘෂිකර්මය ප්‍රවර්ධනය කිරීම

: (ඉලක්කය 3) කුමන වයසක වුවත් ජීවත් වන සියලුදෙනාගේ යහපැවැත්ම උදෙසා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් සුරක්ෂිත කිරීම

: (ඉලක්කය 8) දරාගත හැකි, අන්තර්ග්‍රහණීය සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනයක්, සම්පූර්ණ හා ඵලදායී රැකියාවක් හා සැමට ගෞරවාන්විත වෘත්තියක් ලැබීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම

: (ඉලක්කය 16) තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වූ සාමකාමී හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ සමාජ ප්‍රවර්ධනය හා සැමට සාධාරණය සඳහා ප්‍රවේශය සැපයීම හා වග වීමක් සහිත හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ ආයතන සෑම මට්ටමකම ස්ථාපිත කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
ප්‍රතිඵලය 2.1: වැඩිහිටි නිවාසවල හා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත නිවාස/ පාසල් සඳහා යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට සම්පූර්ණ වී තිබීම.	2.1	ප්‍රමිතිගත ආකාරයට සකස් වූ වැඩිහිටි නිවාස	2.1 2.2 16.2	සංඛ්‍යාව	-	-	1	1	1	1	සමීක්ෂණ සහ නිරීක්ෂණ මගින් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ වාර්තා	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
	2.1	ප්‍රමිතිගත ආකාරයට සකස් වූ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයන්ගේ නිවාස සහ පාසල්		සංඛ්‍යාව	-	-	1	1	1	1		පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.2 : ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයන්ට ද සමාජයේ අනෙකුත් පුරවැසියන්ට මෙන්ම තම දෛනික කටයුතු සාමාන්‍ය ආකාරයට කර ගත හැකි තත්ත්වයට පත්වී තිබීම.	2.1.	ස්වයංව තම දෛනික කටයුතු ඉටුකර ගත හැකි ලෙස නවීන උපකරණ ලැබූ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්	2.2	%	-	20	40	40	85	100	දෙපාර්තමේන්තුවේ සංඛ්‍යාලේඛන	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආබාධිතයන් සඳහා වූ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
ප්‍රතිඵලය 2.3: වැඩිහිටියන්ගේ හා ආබාධ සහිත වූවන්ගේ කායික හා මානසික සුවතාවය ඇති වී තිබීම.	2.1	කායික හා මානසික සුවතාවය වර්ධනය වූ සමාජයේ ආබාධිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන්	-	%	-	20	40	40	85	100	සමීක්ෂණ	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 2.4: වැඩිහිටියන් සහ ආබාධ සහිත වූවන් පවුල් ඒකක තුළම සුරක්ෂිතව ජීවත්ව සිටීම.[1]	2.4	ඌව පළාතේ වැඩිහිටි ජනගහනට සාපේක්ෂව අලුතින් වැඩිහිටි නිවාසගත වන වැඩිහිටියන්	2.2 3.4	%	0.009	0.009	0.009	0.009	0.009	0.009	වැඩිහිටි නිවාසවල සංඛ්‍යා ලේඛන	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		අලුතින් ආයතනගතවූ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්		සංඛ්‍යාව	1.05	1.05	1.05	1.05	1.05	1.05	අදාළ ආයතනවල සංඛ්‍යා ලේඛන	
ප්‍රතිඵලය 2.5: සමාජයට හානිකර ලෙස මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවූවන් අවම වී තිබීම	2.5.	පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන වලට යොමුවන පුද්ගලයන්	3.4	සංඛ්‍යාව	10	10	10	10	10	10	පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයේ සංඛ්‍යා ලේඛන	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, රේඛීය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මත්ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධ වැරදි හේතුවෙන් බන්ධනාගාර ගතවන පුද්ගලයින්	3.4	%	4	5	4	3	2	1	බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ සංඛ්‍යා ලේඛන	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව අන්තරාදායක ඖෂධ පාලක මණ්ඩලය

[1]Not avilable

[1] ජනගහන වර්ධනයට සාපේක්ෂව වැඩිහිටි සහ අබාධිත ජනගහනය වර්ධනය වුවද නිවාසගතවන වැඩිහිටියන් සහ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව වර්ධනය නොවී පවත්වාගෙන යාම අපේක්ෂිතය

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 2. 1 : “වැඩිහිටි නිවාසවල හා විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත නිවාස/පාසල් සඳහා යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට සම්පූර්ණ වී තිබීම” යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 2.1.1: වැඩිහිටි නිවාසවල යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට වැඩිදියුණු කර තිබීම	2.1	වැඩිදියුණු කළ වැඩිහිටි නිවාස	4.2 16.2	සංඛ්‍යාව	-	1	1	1	1	1	සමීක්ෂණ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
නිමැවුම 2.1.2: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පාසල්වල යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට වැඩිදියුණු වී තිබීම	2.1	වැඩිදියුණු කළ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පාසල්		සංඛ්‍යාව	-	-	1	1	2	1	සමීක්ෂණ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු	සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන

ප්‍රතිඵලය 2.2 : "ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයන්ටද සමාජයේ අනෙකුත් පුරවැසියන්ට මෙන්ම තම දෛනික කටයුතු සාමාන්‍ය ආකාරයට කර ගත හැකි තත්ත්වයට පත්වී තිබීම"යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.2.1: අවශ්‍ය පුද්ගලයන්ට ආබාධිත උපකරණ සපයා තිබීම	2.2	ආබාධිත උපකරණ ලැබීමෙන් තම කාර්යයන් පහසුවෙන් කර ගත හැකි පුද්ගලයන්	8.7	සංඛ්‍යාව	-	-	5	5	7	8	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන ආබාධිතයන් සඳහා වූ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය
නිමැවුම 2.2.2: ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයන්ට ප්‍රවේශ සහසුකම් සළසා තිබීම	2.2	තම නිවාස ආශ්‍රිතව යෝග්‍ය පරිදි ප්‍රවේශ පහසුකම් ලද ආබාධිත පුද්ගලයන්	4.5	%	-	10	30	50	70	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත සමීක්ෂණ	

ප්‍රතිඵලය 2.3: "වැඩිහිටියන්ගේ හා ආබාධ සහිත වූවන්ගේ කායික හා මානසික සුවතාවය ඇතිවී තිබීම." යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.3.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන් සඳහා සමාජීය උත්සව පවත්වා තිබීම	2.2	උත්සව සඳහා සහභාගී වූ ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්, වැඩිහිටියන්	4.7	සංඛ්‍යාව	1,500	1,900	2,000	2,400	2,400	3,000	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන ආබාධිතයන් සඳහා වූ ජාතික මහලේකම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.3.2: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන් සඳහා මානසික සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	2.2	මානසික සුවතාවය වර්ධනය වූ වැඩිහිටියන්	4.7	%	5	15	30	25	15	15	සමීක්ෂණ	කාර්යාලය

ප්‍රතිඵලය 2.4 : "වැඩිහිටියන් සහ ආබාධ සහිත වූවන් පවුල් ඒකක තුළම සුරක්ෂිතව ජීවත්ව සිටීම."යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.4.1: පවුල් ඒකක තුළම වැඩිහිටියන් රැකබලා ගැනීම සඳහා යොමුකර තිබීම.	2.4.	ඌව පළාතේ ජනගහනය සාපෙක්ෂව වැඩිහිටි නිවාසගත වන ජනගහනය	3.4	%	0.015	0.015	0.015	0.015	0.015	0.015	වැඩිහිටි නිවාසවල තොරතුරු	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
නිමැවුම 2.4.2: පවුල් ඒකක තුළම ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් රැකබලා ගැනීම සඳහා යොමුකර තිබීම	2.4.	ඌව පළාතේ ජනගහනයට සාපේක්ෂව නිවාසගත වන ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්	3.4	%	1.05	1.05	1.05	1.05	1.05	1.05	ආබාධිතයන් සඳහා වූ ආයතනවල සංඛ්‍යා දත්ත	

ප්‍රතිඵලය 2.5 : "සමාජයට හානිකර ලෙස මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවූවන් අවම වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 2.5.1: මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කර තිබීම	2.5	මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවන පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය ට යොමු වන පුද්ගලයන්	3.4	%	0.1	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	රෝහල් දත්ත පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයේ දත්ත	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
නිමැවුම 2.5.2: මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය අවම වී තිබීම	2.5	ඌව පළාත තුළ වාර්ෂිකව බන්ධනාගාරගත වන පුද්ගලයන්ට සාපේක්ෂව මත්ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධ වැරදි හේතුවෙන් බන්ධනාගාර ගතවන පුද්ගලයින්	-	%	-	6	5	4	3	2	-	බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ සංඛ්‍යා ලේඛන

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 2. 1.1 : "වැඩිහිටි නිවාසවල යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට වැඩිදියුණු කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.1.1.1: වැඩිහිටි නිවාස නවීකරණය	2.1.1.1.1: නවීකරණය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික වඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	-	-	-	-	0.1	
	2.1.1.1.2: හඳුනාගත් අංශ අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.1.1.1.3: ප්‍රමුඛතාවය අනුව නවීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම	භෞතික (%)	10	40	50	70	100	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5.0	20.0	5.0	5.0	5.0	40.0	
2.1.1.2: වැඩිහිටි නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	2.1.1.2.1: ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	-	-	-	-	0.1	
	2.1.1.2.2: ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු අංශ ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.1.1.2.3: අදාළ අංශ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	භෞතික (%)	10	25	40	70	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	10.0	20.0	5.0	5.0	5.0	45.0	
නිමැවුම 2.1.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			15.2	40.0	10.0	10.0	10.0	85.2	

නිමැවුම 2.1.2 : "විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පාසල්වල යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට වැඩිදියුණු තිබීම." යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.1.2.1: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවන්ගේ පාසල් නවීකරණය කිරීම	2.1.2.1.1: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පාසල්වල යටිතල පහසුකම් නවීකරණය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික(%)	100	-	-	-	-	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	-	-	-	-	0.1	
	2.1.2.1.2.: හඳුනාගත් අංශ අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.1.2.1.3. ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම	භෞතික (%)	10	15	25	30	20	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	4.0	5.0	5.0	5.0	1.0	
2.1.2.2: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවන්ගේ පාසල් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	2.1.2.2.1: ප්‍රමුඛතාගත කළ අංශ අනුව නවීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම	භෞතික (%)	10	15	25	30	20	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	5.0	4.0	7.0	8.0	2.0	26.0	
	2.1.2.2.2: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පාසල්වල ප්‍රතිසංස්කරණය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.1.2.2.3: හඳුනාගත් අංශ අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.1.2.2.4: ප්‍රමුඛතාගත කළ අංශ අනුව ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සිදු කිරීම	භෞතික (%)	10	15	25	30	20	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	4.0	5.0	5.0	5.0	20.0	
නිමැවුම 2.1.2: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**4.2**	**10.0**	**12.0**	**13.0**	**7.0**	**46.2**	

නිමැවුම 2.2.1: "අවශ්‍ය පුද්ගලයන්ට ආබාධිත උපකරණ සපයා තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.2.1.1: ආබාධිත පුද්ගලන් සඳහා නවීන ආධාරක උපකරණ ලබා දීම	2.2.1.1.1: නවීන උපකරණ අවශ්‍ය ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	-	-	-	-	0.1	
	2.2.1.1.2: හඳුනාගත්ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් අවශ්‍යතාවය අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.2.1.1.3: අවශ්‍යතාවය අනුව උපකරණ ලබා දීම	භෞතික (%)	0	5	5	7	8	25	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0	2.0	2.2	3.0	3.4	10.6	
නිමැවුම 2.2.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.1**	**2.0**	**2.2**	**3.0**	**3.4**	**10.7**	

නිමැවුම 2.2.2: "ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයන්ට ප්‍රවේශ පහසුකම් සලසා තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.2.2.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ට යෝග්‍ය පරිදි නිවාස සකස් කිරීම	2.2.2.1.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ගේ නිවාස ආශ්‍රිතව ප්‍රවේශ පහසුකම් සකස් කර දීම	භෞතික	24	30	35	40	50	181	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3.9	4.5	5.25	4.0	7.5	27.15	
නිමැවුම 2.2.2: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**3.9**	**4.5**	**5.25**	**4.0**	**7.5**	**25.15**	

නිමැවුම 2.3.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන් සඳහා සමාජීය උත්සව පවත්වා තිබීම යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
2.3.1.1: සමාජීය උත්සව පැවැත්වීම	2.3.1.1.1: පළාත් ආබාධිත දින සැමරුම් උත්සවය පැවැත්වීම	භෞතික	450	450	450	500	500	2,350	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.2	1.5	1.7	2.0	2.0	8.4	
	2.3.1.1.2: පළාත් වැඩිහිටි දින සැමරුම් උත්සවය පැවැත්වීම	භෞතික	400	400	400	450	450	3,100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ඌව පළාතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2.0	2.1	2.2	2.5	2.4	11.2	
	2.3.1.1.3: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවන් සඳහා සිංහල දෙමළ අලුත් අවුරුදු උත්සවය පැවැත්වීම	භෞතික	550	550	550	400	400	2,800	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.7	0.75	0.8	0.9	3.55	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.3.1.1.4: වැඩිහිටියන් සඳහා සිංහල දෙමළ අලුත් අවුරුදු උත්සවය පැවැත්වීම.	භෞතික	500	500	500	500	500	2,500	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	1.4	1.4	1.8	7.6	
	2.3.1.1.5 : වැඩිහිටියන් සඳහා නව රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	භෞතික	400	450	500	500	550	2,400	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් තාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.75	0.9	1.0	1.1	4.25	
නිමැවුම 2.3.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			5.6	6.55	6.95	7.7	8.2	35	

නිමැවුම 2.3.2: "ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන් සඳහා මානසික සංවර්ධන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.3.2.1: මානසික සංවර්ධනය සහ අධ්‍යාත්මික සුවතාවය සඳහා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	2.3.2.1.1: වැඩිහිටි නිවාසගත වැඩිහිටියන් සහ වැඩිහිටි සමිතිවල වැඩිහිටියන් වන්දනා චාරිකා රැගෙන යාම	භෞතික	150	200	300	400	500	1,550	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සඳහාවූ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.5	0.4	0.7	0.8	2.8	
	2.3.2.1.2: ආබාධිත දරුවන් විනෝද චාරිකා රැගෙන යාම	භෞතික	200	250	300	450	500	1,700	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.4	0.7	0.9	1.0	3.5	
නිමැවුම 2.3.2: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.9**	**0.9**	**1.1**	**1.6**	**1.8**	**6.3**	

නිමැවුම 2.4.1: "පවුල් ඒකක තුළම වැඩිහිටියන් රැකබලා ගැනීම සඳහා යොමුකර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.4.1.1: පවුල් ඒකක තුළම වැඩිහිටියන් රැකබලා ගැනීම පිළිබඳව ආකල්ප සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	2.4.1.1.1: ආකල්ප සංවර්ධනය කළ යුතු පුද්ගල අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.4.1.1.2: එම පුද්ගලයන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	1,000	1,500	2,000	2,500	3,000	10,000	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.75	1.2	1.8	2.25	3.0	9.0	
නිමැවුම 2.4.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.75**	**1.2**	**1.8**	**2.25**	**3.0**	**9.0**	

නිමැවුම 2.4.2: "පවුල් ඒකක තුළම ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් රැකබලා ගැනීම සඳහා යොමුකර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.4.2.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් නිවාසගතව රැකබලා ගැනීමට අවශ්‍ය පරිදි ආකල්ප සංවර්ධනය කිරීම	2.4.2.1.1: ආකල්ප සංවර්ධනය කළ යුතු පුද්ගල අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා වූ ජාතික මහලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	-	-	-	-	0.1	
	2.4 2.1.2: හඳුනාගත් අංශවල පුද්ගලයන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	5	10	15	20	25	75	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.2	1.5	1.4	1.7	6.8	
නිමැවුම 2.4.2 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**1.1**	**1.2**	**1.5**	**1.4**	**1.7**	**6.9**	

නිමැවුම 2.5.1: "මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.5.1.1: මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය	2.5.1.1.1: මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කාර්යංශය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.25	-	-	-	-	0.25	
	2.5.1.1.2: එම අංශ අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.5.1.1.3: ප්‍රමුඛතාගත කළ අංශ අනුව මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	10	15	20	25	30	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.7	0.8	0.9	1.1	4.0	
3.5.1.2: මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහිවූවන් පුනරුත්ථාපනය කිරීම	2.5.1.2.1: මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවූවන් හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කාර්යංශය රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	-	-	-	-	0.2	
	2.5.1.2.2: මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවූ පුද්ගලයන් ආයතනගත කිරීම	භෞතික (%)	5	10	10	10	10	45	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	2.5.1.2.3: ආයතනගත පුද්ගලයන් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීම	භෞතික (%)	10	20	50	15	5	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මත්ද්‍රව්‍ය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.35	0.5	1.0	1.5	3.45	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	2.5.1.2.4: ආයතනගතව පුනරුත්ථාපනය වූ පුද්ගලයන් පිළිබඳව පසුවිපරම් කිරීම	භෞතික (%)	10	20	50	15	5	100	පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25	
නිමැවුම 3.5.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			1.3	1.1	1.35	1.95	2.45	8.35	

නිමැවුම 2.5.2: "මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය අවම වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
2.5.2.1: මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයේ ඵලවිපාක පිළිබඳව සහ එයින් මිදීමට සමාජය දැනුවත් කිරීම	2.5.2.1.1: දැනුවත් කළ යුතු පුද්ගල අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව අන්තරාදායක ඖෂධ පාලක මණ්ඩලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	-	-	-	-	0.1	
	2.5 2.1.2. හඳුනාගත් අංශවල පුද්ගලයන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	5	10	15	20	25	75	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව අන්තරාදායක ඖෂධ පාලක මණ්ඩලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.2	1.5	1.4	1.7	6.8	
නිමැවුම 2.5.2 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			1.1	1.2	1.5	1.4	1.7	6.9	

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 3 : අධිකරණයෙන් යොමුකරන පුද්ගලයින් පුනරුත්ථාපනය කිරීම

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය: (ඉලක්කය 3) කුමන වයසක වුවත් ජීවත් වන සියලුදෙනාගේ යහපැවැත්ම උදෙසා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් සුරක්ෂිත කිරීම

: (ඉලක්කය 4) සමාන හා අන්තර්ග්‍රහණීය (inclusive- සියලු සමාජ ස්තරයන්ට අවස්ථාවක් ලැබෙන) වූ අධ්‍යාපනයක් ලැබීම තහවුරු කිරීම හා සැමට ජීවිත කාලය පුරා අධ්‍යාපනය ලැබීමේ අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය

: (ඉලක්කය 16) තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වූ සාමකාමී හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ සමාජ ප්‍රවර්ධනය හා සැමට සාධාරණය සඳහා ප්‍රවේශය සැපයීම හා වගවීමක් සහිත හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ ආයතන සෑම මට්ටමකම ස්ථාපිත කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 3.1 : ආයතනයේ සම්මත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව නේවාසික පහසුකම් සපයා තිබීම	3.1.	නේවාසිකාගාර පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන පැමිණිලි	3.4 16.2	සංඛ්‍යාව	10	08	04	04	02	0	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු නේවාසිකාගාරවල තොරතුරු	ඊරේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව නේවාසිකාගාර පාලක මණ්ඩලය
	3.1.	නේවාසිකාගාර තුළ සිදුවන අනතුරු	3.4	සංඛ්‍යාව	15	10	08	05	03	0	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු නේවාසිකාගාරවල තොරතුරු	
ප්‍රතිඵලය 3.2 : පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල සේවා ලාභීන්ට ගුණාත්මක හා	3.2	සේවාලාභීන්-ගෙන් සහ බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි		සංඛ්‍යාව	50	40	30	20	10	0	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන තොරතුරු	

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ඵලදායී සේවයක් ඉටුකිරීමට හැකිවන ලෙස ආයතනය තුළ හා ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප වලින් පිරිපුන් පිරිසක් බවට පත් වී තිබීම.												
		සාර්ථකව පුනරුත්ථාපනය වූ රැඳවියන්		%	10	25	45	70	85	100	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල තොරතුරු	
	3.2.	නිලධාරීන් සහ ආයතන ලබාගෙන ඇති ජයග්‍රහණ සහ ඇගයීම්	3.4	සංඛ්‍යාව	5	10	25	30	50	75	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	
ප්‍රතිඵලය 3.3: පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල නේවාසිකයන් දැනුම, කුසලතා , ආකල්ප, සාරධර්ම වලින් පිරිපුන් පිරිසක් වීම	3.2.	නේවාසිකාගාර තුළ සිදුවන ගැටුම්	3.4	සංඛ්‍යාව	20	15	10	8	4	0	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල පාලක මණ්ඩල
	3.2.	පුනරුත්ථාපනය සඳහා එකම සේවාලාභියා නැවත පැමිණීමේ වාර ගණන	3.4	%	25	20	15	10	5	0	පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල තොරතුරු	

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 3.4: විශේෂ පාසල් තුළ අධ්‍යාපනය හදාරන දරුවන් සහ වැඩිහිටි නිවාස, ප්‍රජා විශෝධන මධ්‍යස්ථානවලට ඇතුළත්ව ඇති පුද්ගලයන් දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ සාරධර්ම වලින් පිරිපුන් පිරිසක් බවට පත්වී සිටීම.	3.2	නේවාසිකාගාර තුල සිදුවන ගැටුම්		සංඛ්‍යාව	25	20	15	10	5	0	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු ආයතනවල තොරතුරු	රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
	3.2	ජීවනෝපාය මාර්ගයක් සලසා ගත හැකි පරිදි වෘත්තිය පුහුණුවක් ලබා ඇති පුද්ගලයන්	4.4. 8.7.	%	5	10	25	40	40	75	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු සමීක්ෂණ	

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 3.1 : "ආයතනයේ සම්මත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව නේවාසික පහසුකම් සපයා තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.1.1: නේවාසිකාගාර සම්මත ප්‍රමිතීන් අනුව සංවර්ධනය කර තිබීම.	3.1	තෘප්තිමත් සේවාවක් ලබන නේවාසිකයින්	3.4	සංඛ්‍යාව	300	350	400	450	500	550	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන

ප්‍රතිඵලය 3.2: "පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල සේවා ලාභීන්ට ගුණාත්මක හා ඵලදායී සේවයක් ඉටුකිරීමට හැකිවන ලෙස ආයතනය තුල හා ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප වලින් පිරිපුන් පිරිසක් බවට පත්වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.2.1: නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම.	3.2	ආයතන මට්ටමේ ජයග්‍රහණ ලබා ඇති ඇගයීම්	3.4 14.5 16.2	සංඛ්‍යාව	40	45	70	75	80	85	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන

ප්‍රතිඵලය 3.3 : “ පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානවල නේවාසිකයන් දැනුම, කුසලතා ,ආකල්ප, සාරධර්ම වලින් පිරිපුන් පිරිසක් වීම” යටතේ වන නිමවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.3.1: පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන සහ අනෙකුත් ආයතනවල නේවාසිකව සිටින රැඳවියන්ගේ දැනුම, කුසලතා , ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම	3.2	මධ්‍යස්ථාන මඟින් ලැබෙන පැමිණිලි	3.4	සංඛ්‍යාව	15	12	10	05	03	00	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු පුනරුත්ථාපන මථ්‍යස්ථාන සහ අනෙකුත් ආයතනවල තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
	3.2	නේවාසිකයින් ගෙන් බිහිවන නිපැයුම්	3.4	සංඛ්‍යාව	20	30	40	50	40	70		
	3.2	සාර්ථක හා ඵලදායී ජීවනෝපාය වෘත්තීන්හි නියැලී සිටින පුද්ගලයින් සමාජයට නැවත පිවිසීම	3.4	%	5	10	20	30	20	20		

ප්‍රතිඵලය 3. 4: " විශේෂ පාසල්තුල අධ්‍යාපනය හදාරන දරුවන් සහ වැඩිහිටි නිවාස, ප්‍රජා විශෝධන මධ්‍යස්ථානවලට ඇතුළත්ව ඇති පුද්ගලයන් දැනුම,කුසලතා, ආකල්ප සහ සාරධර්ම වලින් පිරිපුන් පිරිසක් බවට පත්වී සිටීම" යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 3.4.1: වැඩිහිටි නිවාස, ප්‍රජා විශෝධන මධ්‍යස්ථාන සහ විශේෂ පාසල් තුළ අධ්‍යාපනය හදාරන පුද්ගලයින් ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම	3.2.	මධ්‍යස්ථාන මඟින් ලැබෙන පැමිණිලි	4.3 4.4 4.5	සංඛ්‍යාව	15	12	10	05	03	00	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු අදාළ ආයතනවල තොරතුරු සමීක්ෂණ	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
	3.2	නේවාසිකයි-න්ගෙන් බිහිවන නිපැයුම්	4.3 4.4 4.5	%	5	10	20	30	20	20		
	3.2	සමාජගතවී-මෙන් පසු සාර්ථක හා ඵලදායී ජීවන වෘත්තීන්වල නිරත පුද්ගලයින්	4.3 4.4 4.5	සංඛ්‍යාව	20	30	40	50	40	70	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු අදාළ ආයතනවල තොරතුරු සමීක්ෂණ	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
	3.2	ආයතන මඟින් ලබාගත් ජයග්‍රහණ	4.3 4.4 4.5	%	5	10	20	30	20	20		

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 3.1.1: "නේවාසිකාගාර සම්මත ප්‍රමිතීන් අනුව සංවර්ධනය කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.1.1.1: නේවාසික පහසුකම් සැපයීම	3.1.1.1.1: නව නේවාසිකාගාර ඉදිකිරීම	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	9.0	10.0	10.0	5.0	5.0	39.00	
	3.1.1.1.2: නේවාසිකාගාර අලුත්වැඩියාව	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	2.0	1.5	1.5	1.5	7.5	
	3.1.1.1.3: නේවාසිකාගාර සඳහා ප්‍රවේශ පහසුකම් සැපයීම	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.5	1.5	2.0	2.0	1.0	8.0	
	3.1.1.1.4: අවශ්‍ය උපකරණ ලබාදීම	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.5	2.0	2.5	3.0	10.0	
3.1.1.2: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	3.1.1.2.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	1.0	
	3.1.1.2.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	3.1.1.2.3: නවීන තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.05	0.05	0.05	0.05	0.22	
නිමැවුම 3.1.1 මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**13.02**	**15.55**	**16.05**	**11.55**	**11.05**	**67.22**	

නිමැවුම 3.2.1: "නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
3.2.1.1: දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	3.2.1.1.1: උපදේශන පුහුණු පාඨමාලා	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව රේඛීය සමාජ සේවා අමාත්‍යාංශය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	3.2.1.1.2: රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.2	0.3	0.3	0.4	1.4	
	3.2.1.1.3: ආකල්ප සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.4	0.5	0.5	0.4	2.4	
	3.2.1.1.4: සේවා ඇගයීමේ වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.5	0.5	0.5	0.4	2.2	
	3.2.1.1.5 : යහ භාවිතයන් පිළිබඳ අත්දැකීම් හුවමාරු වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.4	0.5	0.5	0.5	0.5	2.4	
	3.2.1.1.6: අධ්‍යාත්මික සංවර්ධන වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.4	0.4	0.7	2.9	
	3.2.1.1.7: කාර්යාල ක්‍රම වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	3.2.1.1.8 : නවීණ තාක්ෂණය රාජකාරී කටයුතු සඳහා යොදවා ගැනීම සම්බන්ධ වැඩමුළු	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
නිමැවුම 3.2.1. මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**3.1**	**3.6**	**3.7**	**3.7**	**3.9**	**18**	

නිමැවුම 3.3.1: "පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන සහ අනෙකුත් ආයතනවල නේවාසිකව සිටින රැඳවියන්ගේ දැනුම, කුසලතා ,ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
3.3.1.1: පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	3.3.1.1.1: උපදේශන පුහුණු පාඨමාලා	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
	3.3.1.1.2: රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
	3.3.1.1.3: ආකල්ප සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
	3.3.1.1.4: අධ්‍යාත්මික සංවර්ධන වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	
	3.3.1.1.5: ශාරීරික ශක්තිය වර්ධනය සහ ශරීර සෞඛ්‍ය මනාව පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
	පුහුණු								
	3.3.1.1. 6: ස්වයං රැකියා සහ වෘත්තීය පුහුණු	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	5.0	
3.3.1.2: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලොචනය	3.3.1.2.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	50	20	20	5	5	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	2.5	
	3.3.1.2.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.5	
	3.3.1.2.3: නවීණ තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	2	0.05	0.05	0.05	0.05	2.2	
නිමැවුම 3.3.1: මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			4.3	2.35	2.35	2.35	2.35	13.7	

නිමැවුම 3.4.1: "වැඩිහිටි නිවාස, ප්‍රජා විශෝධන මධ්‍යස්ථාන සහ විශේෂ පාසල් තුල අධ්‍යාපනය හදාරන පුද්ගලයින්ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
3.4.1.1: පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	3.4.1.1. 1: උපදේශන පුහුණු පාඨමාලා	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ජාතික වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.4	0.7	0.8	1.0	3.4	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	3.4.1.1. 2: රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන්	භෞතික (%)	50	20	10	10	10	100	රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.5	0.4	0.7	0.8	0.9	3.5	
	3.4.1.1.3 : ආකල්ප සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන්	භෞතික (%)	30	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.4	0.7	0.8	0.9	3.3	
	3.4.1.1.4: අධ්‍යාත්මික සංවර්ධන වැඩසටහන්	භෞතික (%)	30	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.4	0.7	0.8	0.9	3.3	
	3.4.1.1.5: ශාරීරික ශක්තිය වර්ධනය සහ ශරීර සෞඛ්‍ය මනාව පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ පුහුණු	භෞතික (%)	30	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.7	0.8	0.9	1.0	3.9	
	3.4.1.1.6: ස්වයං රැකියා සහ වෘත්තීය පුහුණු	භෞතික (%)	30	20	10	10	10	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	1.0	1.3	1.3	1.7	2.0	7.7	
3.4.1.2: ඇගයීම, පසුවිපරම සහ සමාලෝචනය	3.4.1.2.1: ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම	භෞතික (%)	30	20	20	3	3	100	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	2.3	
	3.4.1.2.2: ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	1.3	
	3.4.1.2.3: නවීන තාක්ෂණ ක්‍රම උපයෝගී කරගනිමින්	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.03	0.03	0.03	0.03	0.22	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	ප්‍රගතිය සමාලෝචනය								
නිමැවුම 3.4.1: මුල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			3.52	4.23	5.53	6.43	7.33	27.04	

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 4 : ආපදා කළමනාකරණය

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 13) දේශගුණ වෙනස් වීම හා එහි බලපෑම් වැළැක්වීම සඳහා කඩිනම් පියවර ගැනීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 4.1 : ස්වභාවික සහ මිනිස් ක්‍රියාකාරකම් වලින් සිදුවන ආපදා පිළිබඳව සමාජය පූර්ණ වශයෙන් දැනුවත්ව සිටීම	4.1	ඌව පළාතේ ජනගහනයට සාපේක්ෂව ආපදා පිළිබඳව දැනුවත් වූ පුද්ගලයන්	13.1 13.2 13.3	%	3	13	30	43	80	100	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානවල තොරතුරු	පළාත් සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය
ප්‍රතිඵලය 4.2 : සාර්ථක ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රම සංවර්ධනය මඟින් ආපදා වලින් සිදුවන හානි අවම වී තිබීම.	4.2	වාර්තා වූ හානි		සංඛ්‍යාව	228	228	228	228	228	228	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානවල තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / ඉලක්ක	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 4.3: සාර්ථක ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම මඟින් වන සතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානි අවම වී තිබීම සහ හානි සඳහා කාර්යක්ෂමව ආධාර ලැබී තිබීම.	4.3	වාර්තා වූ හානි සංඛ්‍යාව	13.1	සංඛ්‍යාව	228	228	228	228	228	228	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
	4.3	හානි සම්බන්ධව වාර්තා වූ පසු ආධාර ලබා දීම සඳහා ගත වූ කාලය		කාලය (සති)	04	04	04	03	03	02	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 4.1 : "ස්වභාවික සහ මිනිස් ක්‍රියාකාරම්වලින් සිදුවන ආපදා පිළිබඳව සමාජය පූර්ණ වශයෙන් දැනුවත්ව සිටීම" යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 4.1.1: ස්වභාවික සහ මිනිස් ක්‍රියාකාරම් වලින් සිදුවන ආපදා පිළිබඳව සමාජය දැනුවත් කර තිබීම	4.1	පළාතේ ජනගහනයට සාපේක්ෂව ආපදා පිළිබඳව දැනුවත් වූ පුද්ගලයන්	13.1 13.2 13.3	%	23	23	40	40	83	100	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

ප්‍රතිඵලය 4. 2 : "සාර්ථක ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රම සංවර්ධනය මඟින් ආපදා වලින් සිදුවන හානි අවම වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 4.2.1: සාර්ථක ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමවේද සංවර්ධනය කර තිබීම	4.2	සංවර්ධනය කළ ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රම	13.1 13.2 13.3	සංඛ්‍යාව	-	1	2	2	2	2	ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයේ තොරතුරු	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන

ප්‍රතිඵලය 4. 3 : "සාර්ථක ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම මඟින් වනසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානි අවම වී කිබීම සහ හානි සඳහා කාර්යක්ෂමව ආධාර ලැබී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්.

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
නිමැවුම 4.3.1: වනසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානි අවම කිරීම සඳහා ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කර හඳුන්වා දී තිබීම	4.3	ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කිරීමෙන් පසු වාර්තා වූ වනසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානි	13.1 13.2 13.3	%	100	90	83	73	30	20	ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයේ දත්ත	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව දිස්ත්‍රික් ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 4.1.1: "ස්වභාවික සහ මිනිස් ක්‍රියාකාරම්වලින් සිදුවන ආපදා පිළිබඳව සමාජය දැනුවත් කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
4.1.1.1: ආපදා පිළිබඳව සමාජය දැනුවත් කිරීමට ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයක් සකස් කිරීම	4.1.1.1.1: ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයට සම්බන්ධ කර ගත යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික(%)	-	100	-	-	-	100	ආපදා තළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	0.1	-	-	-	0.1	
	4.1.1.1.2: එකාබද්ධ යාන්ත්‍රණයක් සකස් කිරීම	භෞතික(%)	-	10	20	30	20	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3	2.3	
	4.1.1.1.3: ඒකාබද්ධ යාන්ත්‍රණය මඟින් ආපදා පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික	300	1,000	1,300	2,000	2,300	7,300	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.3	0.4	0.4	0.4	2.8	
	4.1.1.1.4: ආපදා පිළිබඳව මහජනතාවගේ දැනුවත්භාවය පිළිබඳව පසුවිපරම් කිරීම	භෞතික	10	20	30	13	3	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.02	0.03	0.04	0.03	0.14	
නිමැවුම 4.1.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.62**	**0.72**	**0.73**	**0.74**	**0.73**	**3.54**	

නිමැවුම 4.2.1: "සාර්ථක ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමවේද සංවර්ධනය කර තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5 ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
4.2.1.1: ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයක් සකස් කිරීම	4.2.1.1. 1: ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමවේද හඳුනා ගැනීම	භෞතික(%)	100	-	-	-	-	100	ආපදා තළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය ඌව පළාත් සමාජ සේවා
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.03	-	-	-	-	0.03	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5 ක එකතුව	වගකීම
	4.2.1.1.2: එම ක්‍රමවේද ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	4.2.1.1.3: ප්‍රමුඛතාගත කළ ක්‍රමවේද ක්‍රියාත්මක කිරීම	භෞතික (%)	-	20	23	30	23	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	0.8	1.2	1.3	1.3	3.3	
	4.2.1.1.4: එම ක්‍රමවේදවල සාර්ථකභාවය පිළිබඳව පසුවිපරම හා සමාලෝචනය	භෞතික (%)	10	20	30	13	3	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.02	0.03	0.04	0.03	0.14	
නිමැවුම 4.2.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.37**	**0.82**	**1.23**	**1.34**	**1.33**	**5.07**	

නිමැවුම 4.3.1 : “වනසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානිඅවම කිරීම සඳහා ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කර හඳුන්වා දී තිබීම” යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5 ක එකතුව	වගකීම
4.3.1.1: වනසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානි සඳහා ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කිරීම	4.3.1 1.1: ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	-	-	-	-	0.3	
	4.3.1.1.2: ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	10	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක					වසර 5 ක එකතුව	වගකීම
			2019	2020	2021	2022	2023		
	4.3.1.1.3: ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද ක්‍රියාත්මක කිරීම	භෞතික (%)	10	20	30	13	3	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.3	1.0	2.3	2.0	1.0	7.0	
4.3.1.2: වසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් සිදුවන හානි සඳහා ආධාර ලබා දීම	4.3.1.2.1: වසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් හානි සිදුවූ පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	40	43	73	90	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.02	0.02	0.03	0.04	0.03	0.14	
	4.3.1.2.2: සිදුව ඇති හානිය අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	භෞතික (%)	100	100	100	100	100	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	4.3.1.2.3: ප්‍රමුඛතාවය අනුව ආධාර ලබා දීම	භෞතික (%)	10	20	40	13	13	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	3.0	3.3	4.0	4.3	3.0	20.0	
නිමැවුම 4.3.1: මුල්‍යඅවශ්‍යතාඑකතුව (රු.මි.)			**3.62**	**4.32**	**6.33**	**6.34**	**4.03**	**24.64**	

වගකීම් ක්ෂේත්‍රය 5 : සැලසුම්කරණ හා කළමනාකරණ ධාරිතා සංවර්ධනය

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය : (ඉලක්කය 16) තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වූ සාමකාමී හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ සමාජ ප්‍රවර්ධනය හා සැමට සාධාරණය සඳහා ප්‍රවේශය සැපයීම හා වගවීමක් සහිත හා අන්තර්ග්‍රහණය වූ ආයතන සැම මට්ටමක ම ස්ථාපිත කිරීම

ප්‍රතිඵල

උපාය මාර්ගික ප්‍රතිඵල / අභිමතාර්ථ	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
ප්‍රතිඵලය 5.1 : ප්‍රතිලාභීන්ට කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී සේවාවක් ලැබෙන ලෙස සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සැලසුම්කරණ හා කළමනාකරණ ධාරිතාවය වැඩිදියුණු වී තිබීම.	3.1.	ධාරිතා සංවර්ධනය වූ නිලධාරීන්	14.4 14.3 14.5 14.10 16.2 16.6	සංඛ්‍යාව	52	54	54	54	54	54	දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
ප්‍රතිඵලය 5.2 : සේවා සපයන ආයතනවල නේවාසිකයින්ට විශිෂ්ඨ සේවයක් ලැබෙන ආකාරයට එම ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය ඇති වී තිබීම	3.2.	ධාරිතා සංවර්ධනය වූ ආයතනගත නිලධාරීන්		සංඛ්‍යාව	3	05	13	30	43	30	සේවා සපයන ආයතනවල තොරතුරු සමීක්ෂණ	පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

නිමැවුම්

ප්‍රතිඵලය 5.1 : "ප්‍රතිලාභීන්ට කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී සේවාවක් ලැබෙන ලෙස සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සැලසුම්කරණ හා කළමනාකරණ ධාරිතාවය වැඩිදියුණු වී තිබීම." යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 5.1.1: නිලධාරින්ගේ සැළසුම්කරණ හා ධාරිතාව සංවර්ධන වී තිබීම	3.1	පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරීන්	14.4 14.3 14.5 14.10 16.2 16.6	සංඛ්‍යාව	10	10	10	20	10	13	දෙපාර්තමේන්තුවේ දත්ත	සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

ප්‍රතිඵලය 5.2 : "සේවා සපයන ආයතනවල නේවාසිකයින්ට විශිෂ්ඨ සේවයක් ලැබෙන ආකාරයට එම ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය ඇති වී තිබීම" යටතේ වන නිමැවුම්

නිමැවුම්	උප සංරචක අංකය	ප්‍රමුඛ කාර්ය සාධන දර්ශක	තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ ඉලක්කය	මිණුම් ඒකකය	පදනම් වර්ෂයේ දත්ත (2014)	වාර්ෂික ඉලක්ක					දත්ත මූලාශ්‍රය	වගකීම
						2019	2020	2021	2022	2023		
නිමැවුම 5.2.1: සේවා සපයන ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවී තිබීම	3.2.	සේවා සපයන ආයතන සඳහා යොමුවන පුද්ගලන්	14.4 14.3 14.5 14.10	සංඛ්‍යාව	314	314	314	314	314	314	සේවා සපයන ආයතනවල දත්ත	සේවා සපයන ආයතන සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

ක්‍රියාකාරකම් සැලැස්ම

නිමැවුම 5.1.1: "නිලධාරීන්ගේ සැලසුම්කරණ හා ධාරිතාව සංවර්ධන වී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
5.1.1.1: සැලසුම්කරණ හා ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීම	5.1.1.1.1: ධාරිතා සංවර්ධනය කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	5.1.1.1.2 ධාරිතා සංවර්ධනය කළ යුතු නිලධාරීන් හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	-	-	-	-	-	-	
	5.1.1.1.3 පුහුණු සැලැස්ම සකස් කිරීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.01	-	-	-	-	0.01	
	5.1.1.1..4 හඳුනාගත් අංශවල හඳුනාගත් නිලධාරීන් සඳහා පුහුණුව ලබා දීම	භෞතික (%)	10	23	30	20	13	100	
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.2	0.3	0.4	0.3	0.4	2.0	
නිමැවුම 5.1.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			**0.21**	**0.3**	**0.4**	**0.3**	**0.4**	**1.61**	

නිමැවුම 5.2.1: "සේවා සපයන ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවී තිබීම" යටතේ වන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
5.2.1.1: සේවා සපයන ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ නැංවීම	5.2.1.1.1: සේවා සපයන ආයතනවල වැඩිදියුණු කළ යුතු අංශ හඳුනා ගැනීම	භෞතික(%)	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සේවා සපයන ආයතන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.01	-	-	-	-	0.01	

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	උප ක්‍රියාකාරකම්	ඉලක්ක	වාර්ෂික ඉලක්ක 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 5ක එකතුව	වගකීම
	5.2.1.1.2: සේවා සපයන ආයතනවල ධාරිතා සංවර්ධනය කළ යුතු නිලධාරීන් සහ පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම	භෞතික (%)	100	-	-	-	-	100	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සේවා සපයන ආයතන
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.01	-	-	-	-	0.01	
	5.2.1.1.3: පුහුණු අවශ්‍යතා අනුව වැඩසටහන් පැවැත්වීම	භෞතික (%)	3	10	13	20	23	53	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
		මූල්‍ය (රු.මි.)	0.1	0.2	0.3	0.4	0.3	1.3	
නිමැවුම 5.2.1: මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)			0.12	0.2	0.3	0.4	0.3	1.32	

සමාජ සේවා සංවර්ධන සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා සාරාංශය

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.) 2019	2020	2021	2022	2023	වසර 05ක එකතුව
නිමැවුම 1.1.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම	177.24	214.70	223.0	227.3	232.4	1,078.82
නිමැවුම 1.1.2: සමාජයේ අවාසි සහගත තත්ත්වයට පත්ව ඇති කාන්තාවන්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම	5.24	5.40	5.50	5.4	5.7	27.44
නිමැවුම 1.1.3: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම	245.82	245.85	245.85	245.85	245.85	1,229.22
නිමැවුම 1.1.4: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින් සිටින පවුල් ඒකකවල ආර්ථික මට්ටම යථා තත්ත්වයට පත්වී තිබීම	2.97	3	3	3	3	14.97
නිමැවුම 1.2.1: විශේෂ රෝගාබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ	245.82	245.85	245.85	245.85	245.85	1,229.22

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)					වසර 05ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
ආර්ථික මට්ටම ඉහළ නැංවී තිබීම						
නිමැවුම 1.2.2: ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්ගේ ආදායම් වර්ධනය වී තිබීම	2.97	3	3	3	3	14.97
නිමැවුම 2.1.1: වැඩිහිටි නිවාසවල යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට වැඩිදියුණු කර තිබීම	15.2	40.0	10.0	10.0	10.0	85.2
නිමැවුම 2.1.2: විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පාසල්වල යටිතල පහසුකම් සම්මත ආකාරයට වැඩිදියුණු කර තිබීම	4.2	10.0	12.0	13.0	7.0	48.2
නිමැවුම 2.2.1: අවශ්‍ය පුද්ගලයන්ට ආබාධිත උපකරණ සපයා තිබීම	0.1	2.0	2.2	3.0	3.4	10.7
නිමැවුම 2.2.2: ආබාධ සහිත වූ පුද්ගලයන්ට ප්‍රවේශ සහසුකම් සළසා තිබීම	3.9	4.5	5.25	4.0	7.5	27.15
නිමැවුම 2.3.1: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන් සඳහා සමාජීය උත්සව පවත්වා තිබීම	5.8	4.55	7.15	7.9	8.4	35.8
නිමැවුම 2.3.2: ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් සහ වැඩිහිටියන් සඳහා මානසික සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	0.9	1.1	1.3	1.4	1.8	4.7
නිමැවුම 2.4.1: පවුල් ඒකක තුළම වැඩිහිටියන් රැකබලා ගැනීම සඳහා යොමුකර තිබීම	0.75	1.2	1.8	2.25	3.0	9.0
නිමැවුම 2.4.2: පවුල් ඒකක තුළම ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් රැකබලා ගැනීම සඳහා යොමුකර තිබීම	1.1	1.2	1.5	1.4	1.7	7.10
නිමැවුම 2.5.1: මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කර තිබීම	1.3	1.1	1.35	1.95	2.45	8.35
නිමැවුම 2.5.2: මත්පැන් හා මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය අවම වී තිබීම	1.1	1.2	1.5	1.4	1.7	7.10

නිමැවුම	මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි.)					වසර 05ක එකතුව
	2019	2020	2021	2022	2023	
නිමැවුම 3.1.1: නේවාසිකාගාර සම්මත ප්‍රමිතීන් අනුව සංවර්ධනය කර තිබීම	13.02	15.55	14.05	11.55	11.05	47.22
නිමැවුම 3.2.1: නිලධාරීන්ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම	3.3	3.8	3.9	3.9	4.3	19.2
නිමැවුම 3.3.1: පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන සහ අනෙකුත් ආයතනවල නේවාසිකව සිටින රැඳවියන්ගේ දැනුම, කුසලතා , ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම	4.3	2.35	2.35	2.35	2.35	13.7
නිමැවුම 3.4.1: වැඩිහිටි නිවාස, ප්‍රජා විශෝධන මධ්‍යස්ථාන සහ විශේෂ පාසල් තුළ අධ්‍යාපනය හදාරන පුද්ගලයින්ගේ දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සංවර්ධනය වී තිබීම	4.32	3.43	3.93	4.43	7.33	29.92
නිමැවුම 4.1.1: ස්වභාවික සහ මිනිස් ක්‍රියාකාරම්වලින් සිදුවන ආපදා පිළිබඳව සමාජය දැනුවත් කර තිබීම	1.02	1.12	1.13	1.14	1.13	3.34
නිමැවුම 4.2.1: සාර්ථක ආපදා කළමනාකරණ ක්‍රමවේද සංවර්ධනය කර තිබීම	0.37	0.82	1.23	1.34	1.33	3.31
නිමැවුම 4.3.1: වනසතුන්ගෙන් හා ස්වභාවික විපත්වලින් ඇතිවන හානි අවම කිරීම සඳහා ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද සකස් කර හඳුන්වා දී තිබීම	4.02	4.32	4.33	4.34	4.03	27.44
නිමැවුම 5.1.1: නිලධාරීන්ගේ සැලසුම්කරණ හා ධාරිතාව සංවර්ධන වී තිබීම	0.21	0.3	0.4	0.3	0.4	2.01
නිමැවුම 5.2.1: සේවා සපයන ආයතනවල කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවී තිබීම	0.12	0.2	0.3	0.4	0.3	1.32
සමාජ සේවා සැලැස්මෙහි මූල්‍ය අවශ්‍යතා එකතුව (රු.මි)	**745.09**	**816.54**	**801.87**	**806.45**	**814.97**	**3,984.92**

වැඩසටහන් පහසුකම් සැපයීම

ප්‍රධාන උපදේශක

පී.බී. විජයරත්න මහතා
ප්‍රධාන ලේකම්
ඌව පළාත

ප්‍රධාන සම්පත් දායක සහ අධීක්ෂක

එම්.එම්. ආනන්ද විජිත කුමාර මාපා මහතා
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

ව්‍යාපෘති උපදේශක

ජී.ඒ.ආර්. කීර්තිරත්න මහතා
ව්‍යාපෘති උපදේශක

සම්බන්ධීකරණය

එස්.පී.එල්.කුමුදුනි සමරසිංහ මිය
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

දත්ත සහ තොරතුරු

එන්.එම්.එන්.කේ. නවරත්න මහතා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සංඛ්‍යා ලේඛනඥ
නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (ක්‍රමසම්පාදන) කාර්යාලය

පහසුකම් සැපයීම

යූ.ජී.එස්. වීරකෝන් මැණිකේ මිය
සංවර්ධන නිලධාරි

එස්.ආර්. සුනේත්‍රා ශාන්ති ජයලත් මිය
සංවර්ධන නිලධාරි

ජී.එච්.ජේ.එස්. අමරජීව මහතා
සංවර්ධන නිලධාරි

ආර්.එම්.ඩී. චාමලි මිය
සංවර්ධන නිලධාරි

එච්.එම්.ඒ. ප්‍රියදර්ශනි මෙනෙවිය
සංවර්ධන නිලධාරි

පාර්ශවකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය

අ.අ	නම	තනතුර	අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතනය
1.	එල්.එල්. අනිල් විජේසිරි මහතා	ලේකම්	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
2.	ජී.ඩබ්.එන්.චතුරංගි මිය	සහකාර ලේකම්	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
3.	ආර්.එම්. ප්‍රියන්ති මිය	අධ්‍යක්ෂ	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
4.	ඩබ්.එම්.එන්.වීරසිංහ මහතා	අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රමසම්පාදන)	ඌව පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
5.	එම්.එම්.පී.කේ.මනතුංග මහතා	සමාජ සේවා නිලධාරි (මූලස්ථාන)	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
6.	ඩබ්.එම්.ජී.විජේකෝන් මහතා	දිස්ත්‍රික් සමාජ සේවා නිලධාරි	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මොණරාගල
7.	අජිත් සේරසිංහ මහතා	දිස්ත්‍රික් සමාජ සේවා නිලධාරි	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - බදුල්ල
8.	ජී.වී.රත්නසේන මහතා	ස්ථාන භාර නිලධාරි	මත්ද්‍රව්‍ය අපචාර හා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථා උඩුවර.
9.	එස්.ඒ.ආර්.එන්.ජී. ගුණසේකර මහතා	සමාජ සේවා නිලධාරි	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - මොණරාගල
10.	ඩබ්.එම්.පී.ටී. වීරවන්නි මහතා	සමාජ සේවා නිලධාරි	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - බදුල්ල
11.	කේ.එම්.එස්. චින්තක මහතා	සංවර්ධන නිලධාරි	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - බදුල්ල
12.	අනුෂා කුමාරි කුරුප්පු මිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
13.	බී.එම්.එන්.දේවිකා මෙනවිය	සංවර්ධන නිලධාරි	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
14.	ජේ.එම්.අජිත කාලිංග මහතා	කළමණාකරණ සහකාර	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව
15.	තුෂාර බටගොඩ මහතා	කළමණාකරණ සහකාර	ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

16.	නන්දා වීරකෝන් මිය	ගණකාධිකාරි	වැඩිහිටි නිවාසය - කයිලගොඩ.
17.	එම්.පී. සරත් ගුණතිලක මහතා	ගණකාධිකාරි	බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ සංගමය